भाग 1 (व्याज दर आणि फी/शुल्क)

केएफएसच्या अटी व शर्ती 45 दिवसांच्या मंजुरी वैधतेशी सुसंगत आहेत

1	**लीड क्रमांक.**		**कर्जाचा प्रकार**	
2	**मंजूर कर्जाची रक्कम (रुपयांमध्ये)**			
3	**वितरणाचे वेळापत्रक** (i) **टप्प्याटप्प्याने किंवा 100% आगाऊ वितरण.** (ii) **टप्प्याने असल्यास, संबंधित तपशील असलेल्या कर्ज कराराच्या कलमाचा उल्लेख करावा.**			
4	**कर्जाची मुदत (वर्ष/महिने/दिवस)**			
5	**हप्त्याचे तपशील**			

हप्त्यांचा प्रकार	EMI ची संख्या	EMI (₹)	मंजुरीनंतर परतफेड सुरू करणे
मासिक			

6	**व्याजदर (%) आणि प्रकार (फिक्स्ड किंवा फ्लोटिंग किंवा हायब्रीड)**	, संकरित. 5 वर्षांचा फिक्स्ड दर आणि त्यानंतरचा RPLR वर आधारित फ्लोटिंग दर
7	**फ्लोटिंग व्याज दराच्या बाबतीत अतिरिक्त माहिती**	

संदर्भ बेंचमार्क	बेंचमार्क दर (%) (B)	प्रसार (%) (S)	अंतिम दर (%) R = (B) + (S)	नियमितता रीसेट करा (महिने)		संदर्भ बेंचमार्कमधील बदलाचा प्रभाव (25 bps साठी 'R' मध्ये बदल, यामध्ये बदल होतो:)	
				B	S	EMI (₹)	EMI ची संख्या
					आवश्यकतेनुसार	समान EMI	
					आवश्यकतेनुसार		समान कालावधी

8	**फी/शुल्क**				
		IKFHFL (अ) ला देय		IKFHFL (ब) द्वारे तृतीय पक्षाला देय	
		एकदाच / आवर्ती	रक्कम (₹ मध्ये) किंवा टक्केवारी (%) लागू आहे	एकदाच / आवर्ती	रक्कम (₹ मध्ये) किंवा टक्केवारी (%) लागू आहे
(i)	प्रक्रिया फी	एकदाच			
(ii)	विमा शुल्क			एकदाच	
(iii)	मूल्यांकन शुल्क		शून्य, प्रक्रिया शुल्कामध्ये समाविष्ट		
(iv)	इतर कोणत्याही (कृपया निर्दिष्ट करा) CERSAI कागदपत्र साठवणुकीचे शुल्क कागदपत्र शुल्क	 एकदाच एकदाच एकदाच	 वितरण रकमेतून रु. /- + लागू कर वजा केले जातील. वितरण रकमेतून रु. 1000/- + लागू कर वजा केले जातील. कर्जाच्या वितरणाच्या वेळी भरावयाच्या कर्जाच्या रकमेवर 2.5% + लागू कर		

	चेक/RTGSस द्वारे चेक रद्द करणे आणि पुन्हा जारी करणे डुप्लिकेट कर्जमाफी वेळापत्रक/NOC/NDC जप्ती विवरणपत्र जारी करणे डीडी द्वारे पेमेंट डोअरस्टेप कलेक्शन		(सिस्टममधून जमा करावयाची रक्कम) रु. 1000/- + लागू कर रु. 500/- + लागू कर रु. 1000/- + लागू कर प्रति 1 लाख रुपयांसाठी रु. 400/- आणि त्याच्या पटीत + लागू कर प्रत्येक भेटीसाठी रु. 250/- + लागू कर		
9	**वार्षिक टक्केवारी दर (APR) (%)**				
10	**आकस्मिक शुल्काचा तपशील** (लागू असल्यास ₹ किंवा % मध्ये)				
(i)	देय देण्यास विलंब झाल्यास दंडात्मक शुल्क, असल्यास		थकबाकी रकमेवर दररोजच्या आधारावर 36% प्रतिवर्ष व्याज आकारले जाईल EMI, PEMI वर आकारले जाईल) + लागू असलेला GST/कर.		
(ii)	इतर दंडात्मक शुल्क, असल्यास ECS /चेक अनादर संकलन शुल्क		प्रत्येक घटनेसाठी रु. 500/- + लागू कर प्रत्येक वसुलीच्या बाबतीत रु. 200/- + लागू कर		
(iii)	मुदतीपूर्व देयाचे शुल्क, लागू असल्यास		**व्यक्तीच्या नावावर असलेल्या मालमत्तेच्या फ्लोटिंग व्याजदरावर कर्जाचे अंशतः पेमेंट / जप्ती.** गृहकर्ज / गृहकर्ज नसलेले - कोणत्याही स्रोतासाठी शून्य. एलएपी (50 लाख > कर्ज आणि व्यवसायाच्या उद्देशाने घेतलेले) - 5% अधिक थकीत मुद्दलावर लागू कर, अन्यथा शून्य. **फ्लोटिंग व्याजदरावर कर्जाचे अंशतः पेमेंट / जप्ती - गैर-वैयक्तिक संस्था / कॉर्पोरेट / एजन्सींच्या नावावर असलेली मालमत्ता.** जर मालमत्ता गैर-वैयक्तिक व्यक्तीच्या नावावर असेल, तर ती व्यवसाय उद्देश कर्ज म्हणून गणली जाईल आणि त्यासाठी मूळ थकबाकी / आगाऊ देयकाच्या 5% आणि लागू कर आकारले जातील. **व्यक्तीच्या नावावर असलेली मालमत्ता - निश्चित दराने / दुहेरी व्याजदराने कर्जाचे अंशतः पेमेंट / जप्ती.** गृहकर्ज - स्वतःच्या निधीतून बंद केल्यास शून्य. गृहकर्ज (गृहनिर्माण वित्त कंपनी / बँका / वित्तीय संस्था / एनबीएफसी - नॉन-बँकिंग वित्तीय कंपनीकडे कर्ज हस्तांतरण), गृहकर्ज नसलेले / (एलएपी) मालमत्तेवर कर्ज (व्यवसायाच्या उद्देशाने घेतलेले) - 5% अधिक थकबाकीच्या मूळ रकमेवर लागू कर. एलएपी - शून्य जर अंतिम वापर वैयक्तिक वापरासाठी असेल आणि स्वतःच्या निधीतून बंद असेल तर आणि शिल्लक हस्तांतरणाच्या बाबतीत 5% असेल. एलएपी - 5% जर अंतिम वापर व्यवसायासाठी असेल आणि कोणत्याही स्त्रोताद्वारे बंद केला असेल तर. **वैयक्तिक नसलेल्या संस्था / कॉर्पोरेट / एजन्सींच्या नावे असलेली मालमत्ता - निश्चित दर / मिश्र व्याजदरावर कर्जाचे अंशतः पेमेंट / जप्ती**		

		जर मालमत्ता वैयक्तिक नसलेल्या व्यक्तीच्या नावावर असेल, तर ती व्यवसाय उद्देश कर्ज म्हणून गणली जाईल आणि त्यासाठी थकबाकी / आगाऊ भरलेल्या मूळ रकमेच्या 5% आणि लागू कर आकारले जातील.
(iv)	कर्जे फ्लोटिंगवरून निश्चित दरावर स्विच करण्यासाठी आणि त्याउलट शुल्क	लागू नाही
(v)	इतर कोणतेही शुल्क (कृपया निर्दिष्ट करा) PDC / ECS / NACH / E NACH स्वॅपिंग कायदेशीर शुल्क	 रु. 1000/- + लागू कर प्रत्यक्ष आकारलेल्या शुल्कांनुसार

भाग 2 (इतर गुणात्मक माहिती)

1	रिकव्हरी एजंटच्या सहभागाशी संबंधित कर्ज कराराचे कलम	कर्जदात्यांना कर्ज वसूल प्रक्रियेत मदत करण्यासाठी वसुली एजंट्सची नियुक्ती करण्याची परवानगी आहे. या एजंट्सनी रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया (RBI) ने स्थापित केलेल्या आचारसंहितेचे पालन करणे अत्यावश्यक आहे. कर्जदार प्रतिसाद देत नसल्यास, कर्जदाते कर्ज वसूलीच्या प्रयत्नांना सुलभ करण्यासाठी वसुली एजंट्सच्या सेवा घेऊ शकतात.
2	कर्ज कराराचे कलम जे तक्रार निवारण यंत्रणेचा तपशील दिलेला आहे.	**A. स्तर-I:** तुम्ही IKF होम फायनान्स लिमिटेड (IKFHFL) च्या जवळच्या शाखेशी संपर्क साधू शकता आणि तुमच्या तक्रारी सबमिट करू शकता. तुमची तक्रार शाखांमध्ये नोंदवा (सकाळी 9:30 ते संध्याकाळी 6:00 वाजेपर्यंत). (सोमवार-शनिवार) राष्ट्रीय सुट्ट्या आणि पहिला आणि दुसरा शनिवार वगळता **ग्राहक सेवेसाठी संपर्क साधावा अशी व्यक्ती:** IKFHFL शाखा व्यवस्थापक किंवा विक्री व्यवस्थापक, जे उपलब्ध असतील. **किंवा** ग्राहकांना खालील ऑनलाइन माध्यमांद्वारे आमच्याशी संपर्क साधण्याचा पर्याय देखील आहे. **ई-मेल:** customercare@ikfhomefinance.com **टेलिफोन नंबर:** 040-23412083 (सोमवार ते शनिवार सकाळी 9:30 ते संध्याकाळी 6:00 वाजेपर्यंत कार्यरत) (राष्ट्रीय सुट्ट्या आणि पहिला आणि दुसरा शनिवार वगळता). **टोल-फ्री नंबर:** 18003093010 (सोमवार ते शनिवार सकाळी 9:30 ते संध्याकाळी 6:00 वाजेपर्यंत कार्यरत) (राष्ट्रीय सुट्ट्या आणि पहिला आणि दुसरा शनिवार वगळता). **आम्हाला या पत्त्यावर लिहा:** IKF होम फायनान्स लिमिटेड, 10 वा मजला, टॉवर-3, फिनिक्स द्वारे इक्विनॉक्स, सर्व्हे क्रमांक 53/पाईकी, लुंबिनी अव्हेन्यू, गचीबोवली गाव, सेरिलिंगमपल्ली मंडळ, रंगा रेड्डी जिल्हा, हैदराबाद - 500032, तेलंगणा. (कॉर्पोरेट ऑफिस), आम्ही तुम्हाला तक्रार संदर्भ क्रमांक प्रदान करू. तक्रार मिळाल्यापासून दोन आठवड्यांच्या आत आमच्या ग्राहक समर्थन कार्यकारी मंडळाचे लक्ष्य समस्या सोडवण्याचे असेल. **B. स्तर-II:** जर आम्ही लेव्हल-1 मध्ये तुमच्या अपेक्षा पूर्ण केल्या नाहीत, किंवा दिलेल्या निराकरणावर समाधानी नसलो, तर तुम्ही ते ऑपरेशन्स हेड/मुख्य तक्रार निवारण अधिकारी (CGRO) यांच्याकडे पाठवू शकता. ऑपरेशन्स हेड /मुख्य तक्रार निवारण अधिकारी (CGRO) यांच्याशी संपर्क साधेल आणि तक्रार वाढल्याच्या तारखेपासून पुढील दोन आठवड्यांच्या आत त्याचे निराकरण करेल.

		ते, **IKF होम फायनान्स लिमिटेड** **मुख्य ऑपरेशन्स अधिकारी / राष्ट्रीय ऑपरेशन्स व्यवस्थापक / मुख्य तक्रार निवारण अधिकारी** पत्ता: 10 वा मजला, टॉवर-3, फिनिक्स द्वारे विषुववृत्त, सर्व्हे क्रमांक 53/पाईकी, लुंबिनी अव्हेन्यू, गचीबोवली गाव, सेरिलिंगमपल्ली मंडळ, रंगा रेड्डी जिल्हा, हैदराबाद - 500032, तेलंगणा (कॉर्पोरेट ऑफिस) **ई-मेल आयडी:** grievance@ikfhomefinance.com **टेलिफोन नंबर:** +91 9063250427 **C. स्तर-III:** जर ग्राहक लेव्हल-1 आणि लेव्हल-2 मध्ये दिलेल्या ठरावावर असमाधानी राहिला किंवा तुम्हाला 30 कामकाजाच्या दिवसांत कोणताही प्रतिसाद मिळाला नाही तर तुम्ही कंपनीच्या नोडल ऑफिसरशी लेखी पत्रव्यवहार, ईमेल किंवा फोन कॉलद्वारे संपर्क साधू शकता: **ते,** **नोडल अधिकारी** **पत्ता:** 10 वा मजला, टॉवर-3, फिनिक्स द्वारे विषुववृत्त, सर्व्हे क्रमांक 53/पाईकी, लुंबिनी अव्हेन्यू, गचीबोवली गाव, सेरिलिंगमपल्ली मंडळ, रंगा रेड्डी जिल्हा, हैदराबाद - 500032, तेलंगणा (कॉर्पोरेट ऑफिस) **ई-मेल आयडी:** compliance@ikfhomefinance.in **मोबाईल नंबर:** +91 8367788735 प्रकरणाची तपासणी केल्यानंतर, आम्ही ग्राहकांना समाधानकारक उत्तर देऊ किंवा अतिरिक्त वेळ आवश्यक असल्यास ते स्पष्ट करू, दोन आठवड्यांच्या आत ते करण्याचे उद्दिष्ट ठेवतो. **D. स्तर- IV:** जर ग्राहक अजूनही निर्णयाबद्दल असमाधानी असेल आणि 30 दिवसांच्या आत कंपनीकडून प्रतिसाद मिळाला नाही, तर ते राष्ट्रीय गृहनिर्माण बँकेच्या तक्रार निवारण कक्षाशी संपर्क साधू शकतात, जसे की: **ते,** **नॅशनल हाऊसिंग बँक,** नियमन आणि पर्यवेक्षण विभाग, (तक्रार निवारण कक्ष) **पत्ता:** 4था मजला, कोर - 5ए, इंडिया हॅबिटॅट सेंटर, लोधी रोड, नवी दिल्ली 110 003, इंडिया. तक्रार crcell@nhb.org.in या ई-मेल पत्त्यावर देखील पाठवता येते. कर्जदार https://grids.nhbonline.org.in **(ऑनलाइन पोर्टल)** या लिंकवर ऑनलाइन तक्रार दाखल करून राष्ट्रीय गृहनिर्माण बँकेच्या तक्रार निवारण कक्षाशी संपर्क साधू शकतो. आम्ही खात्री करतो की तक्रारी किंवा चिंता व्यक्त करणाऱ्या पीडित व्यक्तींना त्यांच्या अभिप्रायामुळे कोणतेही प्रतिकूल परिणाम किंवा सूडभावना सहन करावी लागणार नाही.
3	तक्रार निवारण अधिकाऱ्याचा फोन नंबर आणि ईमेल आयडी	**तक्रार निवारण अधिकारी** **पत्ता:** 10 वा मजला, टॉवर-3, फिनिक्स द्वारे विषुववृत्त, सर्व्हे क्रमांक 53/पाईकी, लुंबिनी अव्हेन्यू, गचीबोवली गाव, सेरिलिंगमपल्ली मंडळ, रंगा रेड्डी जिल्हा, हैदराबाद - 500032, तेलंगणा (कॉर्पोरेट ऑफिस) **ई-मेल आयडी:** grievance@ikfhomefinance.com

		टेलिफोन नंबर: +91 9063250427	
4	कर्ज असो, किंवा भविष्यात कर्ज घेतल्यास, इतर REs किंवा ठेवीकरणाच्या अधीन असल्यास (होय/नाही)	होय	
5	सहयोगी कर्ज देण्याची व्यवस्था (उदा. सह-कर्ज/बाह्यस्रोत) अंतर्गत कर्ज देण्याच्या बाबतीत, पुढील अतिरिक्त तपशील सादर केले जाऊ शकतात:		
मूळ RE चे नाव त्याच्या निधीच्या प्रमाणासह		भागीदार RE चे नाव त्याच्या निधीच्या प्रमाणासह	मिश्रित व्याज दर
IKFHFL			
6	डिजिटल कर्जाच्या बाबत दिलेले विशिष्ट प्रकटीकरण सांगितले जाऊ शकतात:		
(i)	RE च्या बोर्डाने मंजूर केलेल्या पॉलिसीनुसार कूलिंग ऑफ/लूक-अप कालावधी, ज्या दरम्यान कर्जदाराला कर्जाच्या प्रीपेमेंटवर कोणताही दंड आकारला जाणार नाही.		लागू नाही
(ii)	LSP चे तपशील रिकव्हरी एजंट म्हणून काम करत आहेत आणि कर्जदाराशी संपर्क साधण्यासाठी अधिकृत आहेत		लागू नाही

याद्वारे हे मान्य केले जाते की कर्जाच्या तपशीलवार अटी आणि शर्तींसाठी, येथे पक्ष कर्ज आणि त्यांच्याद्वारे अंमलात आणलेल्या / अंमलात आणल्या जाणाऱ्या इतर सुरक्षा कागदपत्रांचा संदर्भ घेतील आणि त्यांच्यावर अवलंबून राहतील.

वरील अटी आणि शर्ती कर्जदाराने वाचून दाखवल्या आहेत / कंपनीचे श्री. / श्रीमती / कु. _____ यांनी कर्जदाराला वाचून दाखवल्या आहेत आणि कर्जदाराने समजून घेतल्या आहेत.

कर्जदारांची स्वाक्षरी किंवा अंगठ्याचा ठसा

सह-कर्जदारांची स्वाक्षरी किंवा अंगठ्याचा ठसा

जामीनदारांची स्वाक्षरी किंवा अंगठ्याचा ठसा

IKF होम फायनान्स लिमिटेडसाठी

(अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता)

तारीख:

परिशिष्ट अ - एपीआर गणना

अ. क्र.	मापदंड	तपशील
1	मंजूर कर्जाची रक्कम (रुपयांमध्ये) (KFS टेम्पलेटचा क्रमांक 2 - भाग 1)	
2	कर्जाची मुदत (महिने) (KFS टेम्पलेटचा क्रमांक 4 – भाग 1)	
a)	असमान नियतकालिक कर्जाच्या बाबत मुद्दल भरण्यासाठी असलेल्या हप्त्यांची संख्या	NA
b)	ईपीआयचा प्रकार (समान नियतकालिक हप्ते जे गृहकर्ज/एलएपीच्या बाबतीत EMI आहे)	मासिक
	प्रत्येक EPI ची रक्कम (रुपयांमध्ये) आणि	
	EPIची संख्या (उदा. मासिक हप्त्यांच्या बाबतीत EMIची संख्या) (KFS टेम्पलेटचा क्रमांक 5 - भाग 1)	
c)	भांडवली व्याज भरण्यासाठी हप्त्यांची संख्या, असल्यास	NA
d)	परतफेड सुरू केल्यानंतर मंजुरी (KFS टेम्पलेटचा क्रमांक 5 - भाग 1)	दर महिन्याच्या 5 व्या दिवशी
3	व्याज दर प्रकार (निश्चित किंवा फ्लोटिंग किंवा संकरित) (KFS टेम्पलेटचा क्रमांक 6 - भाग 1)	संकरित
4	व्याजदर (KFS टेम्पलेटचा क्रमांक 6 - भाग 1)	
5	कर्जाच्या संपूर्ण कालावधीत मंजूरीच्या तारखेला प्रचलित असलेल्या दरानुसार आकारण्यात येणारी एकूण व्याजाची रक्कम (रुपयांमध्ये)	
6	फी/शुल्क देय (रुपयांमध्ये)	
A	RE ला देय (KFS टेम्पलेटचा अनुच्छेद क्र. 8A-भाग 1)	
B	RE द्वारे निवडलेल्या तृतीय-पक्षाला देय (KFS टेम्पलेटचा अनुच्छेद क्र. 8B - भाग 1)	
7*	निव्वळ वितरित रक्कम (1-6) (रुपयांमध्ये)	
8	कर्जदाराने भरायची एकूण रक्कम (1 आणि 5 ची बेरीज) (रुपयांमध्ये)	
9	वार्षिक टक्केवारी दर- प्रभावी वार्षिक व्याज दर (टक्केवारीत) (KFS टेम्पलेटचा क्रमांक 9 - भाग 1)	
10	अटी व शर्तींनुसार वितरणाचे वेळापत्रक	तपशीलवार वेळापत्रक प्रदान केले जाईल
11	देयाचा हप्ता आणि व्याज भरण्याची तारीख	दर महिन्याच्या 5 व्या दिवशी

परिशिष्ट – ब (परतफेड वेळापत्रक)