OGÓLNE WARUNKI UMOWY NAJMU POJAZDU WANICKI RENTAL

Wersja 1.0 obowiązująca od dnia: 24 sierpnia 2026 roku

Niniejsze Ogólne Warunki Umów (OWU) mają zastosowanie do każdej Umowy, zawartej przez Wanicki Rental z Klientem.

1. SŁOWNIK POJĘĆ

Pojęcia zapisywane wielką literą, występujące w OWU oraz w umowach, do których OWU mają zastosowanie, należy rozumieć w następujący sposób:

Czynsz – wynikający z Tabeli Umowy oraz Harmonogramu Płatności czynsz najmu należny Wanicki Rental z tytułu oddania Pojazdu Klientowi do używania na podstawie Umowy.

Dostawca – podmiot (dealer, importer lub producent), od którego Wanicki Rental nabywa Pojazd wskazany przez Klienta lub prawo do dawania go w najem lub inny podmiot wskazany w Umowie.

Dzień Roboczy – każdy dzień tygodnia z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

Grupa Wanicki – podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Panem Wiesławem Wanickim, Panem Michałem Wanickim lub Panem Bartłomiejem Wanickim – łącznie lub osobno, w tym zwłaszcza spółki:

Wanicki Rental Sp. z o.o. z siedzibą w Mogilanach, przy ul. Myślenickiej 19, 32-031 Mogilany, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa -Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000997992, z kapitałem zakładowym w wysokości 5.000,00 zł, NIP: 9442279073;

Firma Wanicki Sp. z o.o. z siedzibą w Mogilanach, przy ul. Myślenickiej 19, 32-031 Mogilany, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa -Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000214618, z kapitałem zakładowym w wysokości 12.800.000,00 zł, NIP: 9442108667, numer rejestrowy BDO: 000020346;

BW Wanicki Sp. z o.o. z siedzibą w Mogilanach, przy ul. Myślenickiej 19, 32-031 Mogilany, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa -Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000277732, z kapitałem zakładowym w wysokości 300.000,00 zł, NIP: 9442158197, numer rejestrowy BDO: 000046158;

Wanicki Serwis Sp. z o.o. z siedzibą w Mogilanach, przy ul. Myślenickiej 19, 32-031 Mogilany, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa -Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000225703, z kapitałem zakładowym w wysokości 100.000,00 zł, NIP: 9442111882, numer rejestrowy BDO: 000048482;

SW Wanicki Sp. z o.o. z siedzibą w Mogilanach, przy ul. Myślenickiej 19, 32-031 Mogilany, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa -Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000318232, z kapitałem zakładowym w wysokości 50.000,00 zł, NIP: 9442193644, numer rejestrowy BDO: 000044816;

Harmonogram Płatności – załącznik do Umowy wskazujący wysokość poszczególnych Czynszów lub Opłat, kolejność ich wymagalności oraz terminy płatności.

Klient – osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna, o której mowa w art. 33^1 § 1 Kodeksu cywilnego, prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową, będąca stroną Umowy jako najemca, zawierająca Umowę w celu bezpośrednio związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą.

Kwota Pieniężna – kwota wpłacona przez Klienta bezpośrednio Dostawcy tytułem zaliczki na poczet Wartości Początkowej.

Limit Kilometrów – ustalony między Stronami w Tabeli Umowy dopuszczalny w ramach ustalonego Czynszu przebieg Pojazdu w danym okresie, bez konieczności dopłaty ze strony Klienta. W razie jego przekroczenia, Klient zapłaci Opłatę za nadprzebieg.

Obszar Dopuszczalnego Użytkowania – o ile w Tabeli Umowy nie wskazano inaczej, obejmuje terytorium Państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Okres Rozliczeniowy – każdy kolejny miesiąc kalendarzowy Okresu Umowy, za który przysługuje Czynsz.

Okres Umowy – czas trwania Umowy wskazany w Tabeli Umowy, liczony od dnia określonego w Tabeli Umowy, a w przypadku, gdy na dzień zawarcia Umowy jest on nieznany – określony zgodnie z pkt 2.5. OWU, do upływu dnia ostatniego miesiąca kalendarzowego czasu trwania Umowy odpowiadającego dniowi wskazanemu w Tabeli Umowy lub określonemu zgodnie z pkt 2.5. OWU, a w przypadku braku takiego dnia – do upływu ostatniego dnia ostatniego miesiąca czasu trwania Umowy.

Opłata – każda należność przysługująca Wanicki Rental od Klienta, niebędąca Czynszem, a wynikająca z Umowy, Harmonogramu Płatności lub Tabeli Opłat i Prowizji.

Opłata Wstępna – jednorazowa bezzwrotna Opłata płatna przez Klienta na rzecz Wanicki Rental przed wydaniem Pojazdu, wskazana w Tabeli Umowy lub Harmonogramie Płatności.

Opłata za nadprzebieg – opłata dodatkowa, należna Wanicki Rental od Klienta za przekroczenie ustalonego Limitu Kilometrów Pojazdu w danym okresie trwania Umowy, naliczana za każdy kilometr ponad ustalony przebieg w kwocie netto wskazanej w Tabeli Umowy.

OWU – niniejsze Ogólne Warunki Umowy Najmu Pojazdu Wanicki Rental stanowiące integralną część Umowy.

Pojazd – pojazd mechaniczny (w tym także naczepa siodłowa), będący własnością Wanicki Rental (lub do którego prawo do dania w najem przysługuje Wanicki Rental na podstawie odrębnej umowy) i stanowiący przedmiot Umowy, szczegółowo wskazany w Tabeli Umowy i Protokole Odbioru.

Powiadomienie o Odbiorze – dokument przekazany Klientowi przez Wanicki Rental, informujący o gotowości Pojazdu do odbioru, wskazujący miejsce i termin odbioru.

Protokół Odbioru – dokument podpisany przez Strony w dacie fizycznego przejęcia Pojazdu przez Klienta, potwierdzający: dane Pojazdu, jego stan techniczny, wyposażenie, przebieg, kompletność dokumentacji oraz zgodność Pojazdu z Umową.

Protokół Zwrotu – dokument podpisany przez Strony lub jednostronnie przez Wanicki Rental w przypadkach określonych w OWU, przy przejęciu Pojazdu przez Wanicki Rental po zakończeniu Umowy, potwierdzający stan, wyposażenie i przebieg Pojazdu.

Sankcje – obowiązujące w danym czasie w Rzeczypospolitej Polskiej środki ograniczające oraz sankcje ekonomiczne i handlowe nałożone przez Rzeczpospolitą Polską, Unię Europejską lub Radę Bezpieczeństwa Organizacji Narodów Zjednoczonych, jak również sankcje ekonomiczne i handlowe nałożone przez Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, w tym w szczególności obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej środki ograniczające ustanowione na podstawie:

a) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.);
b) rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.);
c) rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, d) rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi (Dz. U. UE. L. z 2006 r. Nr 134, str. 1 z późn. zm.).

Siła wyższa – zdarzenie zewnętrzne, nadzwyczajne, niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy i niemożliwe do zapobieżenia przy dołożeniu należytej staranności, niezależne od woli Stron, w szczególności: klęski żywiołowe (trzęsienie ziemi, huragan), działania wojenne, akty terroryzmu, epidemie lub pandemie ogłoszone przez właściwe organy państwowe lub międzynarodowe, strajki generalne o zasięgu ogólnokrajowym oraz działania lub zaniechania organów władzy publicznej uniemożliwiające wykonanie Umowy. Za Siłę Wyższą nie uznaje się w szczególności: trudności finansowych Klienta, wzrostu kosztów prowadzenia działalności, , braku dostępności części zamiennych, lokalnych powodzi ani zdarzeń, które Strona powołująca się na Siłę Wyższą mogła przewidzieć lub którym mogła zapobiec przy dochowaniu należytej staranności.

Strona, Strony – Wanicki Rental oraz Klient łącznie lub pojedynczo.

Suma Czynszów – suma wszystkich Czynszów za okres od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy do końca Okresu Umowy.

System – urządzenie telematyczne zamontowane w Pojeździe, umożliwiające Wanicki Rental m.in. śledzenie lokalizacji Pojazdu oraz zdalne uniemożliwienie ponownego uruchomienia silnika Pojazdu; System działa wyłącznie przy postoju Pojazdu i nie powoduje wyłączenia silnika podczas jazdy, ani w żaden inny sposób nie zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego.

Szkoda Całkowita – uszkodzenie Pojazdu, którego koszt naprawy zgodnie z opinią ubezpieczyciela lub rzeczoznawcy wskazanego przez Wanicki Rental przekracza 70% wartości rynkowej Pojazdu ustalonej na dzień zdarzenia, albo kradzież, zaginięcie lub trwała utrata Pojazdu z innej przyczyny.

Tabela Opłat i Prowizji – dokument Wanicki Rental określający Opłaty za czynności związane z obsługą Umowy, który może być aktualizowany przez Wanicki Rental, załączony do Umowy w wersji obowiązującej na dzień jej podpisania, zaś w aktualnie obowiązującej wersji – dostępny na stronie internetowej Wanicki Rental.

Tabela Umowy – formularz w formie tabelarycznej stanowiący część Umowy, zawierający indywidualnie uzgodnione przez Strony warunki, w tym warunki finansowe, organizacyjne i techniczne.

Umowa – umowa najmu w rozumieniu art. 659 § 1 Kodeksu cywilnego, której przedmiotem jest Pojazd zawarta przez Wanicki Rental z Klientem wraz ze wszystkimi załącznikami.

Umowa Nabycia – umowa sprzedaży lub inna umowa, na podstawie której Wanicki Rental nabywa własność Pojazdu od Dostawcy lub prawo dawania Pojazdu w najem.

Usługi Dodatkowe – usługi świadczone przez Wanicki Rental w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy określone w Tabeli Umowy lub w Tabeli Opłat i Prowizji, w szczególności zapewnienie ochrony ubezpieczeniowej Pojazdu oraz usług serwisowych.

Wanicki Rental – Wanicki Rental Sp. z o.o. z siedzibą w Mogilanach, przy ul. Myślenickiej 19, 32-031 Mogilany, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa -Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000997992, z kapitałem zakładowym w wysokości 5.000,00 zł, NIP: 9442279073.

Wartość Początkowa – wskazana w Tabeli Umowy wartość, odpowiadająca cenie netto Pojazdu należnej Dostawcy od Wanicki Rental, powiększonej o udokumentowane koszty nabycia (w tym transport, cło, rejestracja, dostawa, inne opłaty obowiązkowe, montaż tachografu i systemu e-toll), stanowiąca podstawę kalkulacji Czynszów i Opłat.

Warunki Serwisu – dokument Wanicki Rental określający zakres usług serwisowych dla Pojazdu, dostępnych w ramach Czynszu (o ile te usługi zostały objęte Czynszem w ramach Tabeli Umowy).

Warunki Zwrotu – dokument stanowiący Załącznik do Umowy, wskazujący warunki techniczne i formalne, jakim musi odpowiadać Pojazd zwracany Wanicki Rental po zakończeniu Umowy, dostępny na stronie internetowej Wanicki Rental pod adresem www.truckgo.pl. Warunki Zwrotu określają w szczególności: dopuszczalny stan techniczny i wizualny Pojazdu, normy zużycia eksploatacyjnego nieobciążające Klienta oraz wykaz wyposażenia obowiązkowego.

Zabezpieczenie – formy prawnego zabezpieczenia wierzytelności Wanicki Rental wobec Klienta, wskazane w Tabeli Umowy (weksel własny in blanco, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, poręczenie, zastaw rejestrowy, kaucja, hipoteka lub inne).

Załączniki – dokumenty wskazane w Umowie jako jej załączniki, a w każdym przypadku co najmniej także: OWU, Harmonogram Płatności, Tabela Opłat i Prowizji, Protokół Odbioru, wymagane Zabezpieczenia, Warunki zwrotu Pojazdu.

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

2.1. Niniejsze OWU są integralną częścią Umowy. W razie sprzeczności między Umową a OWU, postanowienia Umowy, w tym Tabeli Umowy mają pierwszeństwo.

2.2. Klient składa następujące oświadczenia:

a) zawiera Umowę w bezpośrednim związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, jest podatnikiem czynnym podatku VAT i że Pojazd będzie wykorzystywany wyłącznie w celach związanych z tą działalnością;

b) posiada środki pieniężne niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Umowy oraz że środki pieniężne przeznaczone na wykonanie Umowy nie pochodzą i nie będą pochodzić z nielegalnego źródła, w tym przestępstwa;

c) nie jest podmiotem objętym Sankcjami ani nie współpracuje w jakikolwiek sposób z takimi podmiotami;

d) nie jest wobec niego prowadzone postępowanie upadłościowe, postępowanie restrukturyzacyjne, nie został złożony wniosek o otwarcie takiego postępowania oraz nie zachodzą przesłanki do jego złożenia;

e) nie została otwarta jego likwidacja;

f) nie toczy się względem niego jakiekolwiek postępowanie skarbowe, podatkowe, sądowe ani egzekucyjne, które mogłoby mieć wpływ na wykonanie Umowy lub zdolność Klienta do wykonywania jego zobowiązań umownych.

2.3. Wanicki Rental ma prawo do uzależnienia zawarcia lub wykonania Umowy od udzielenia przez Klienta wskazanych przez Wanicki Rental zabezpieczeń oraz od oceny zdolności kredytowej Klienta oraz od dostarczenia przez Klienta dokumentów finansowych (sprawozdania finansowe, deklaracje podatkowe, zaświadczenia o niezaleganiu itp.) i wyjaśnień w zakresie i formie wymaganych przez Wanicki Rental. Wanicki Rental może na każdym etapie obowiązywania Umowy żądać od Klienta dostarczenia dokumentów finansowych lub dodatkowych zabezpieczeń – wedle uznania Wanicki Rental.

2.4. Wanicki Rental ma prawo do odmowy zawarcia lub wykonania Umowy (w tym do wstrzymania nabycia Pojazdu, wydania go Klientowi lub do wypowiedzenia Umowy), jeżeli:

a) jakiekolwiek informacje lub oświadczenia przekazane przez Klienta okazały się nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd;

b) Klient nie spełnił któregokolwiek z warunków, o których mowa w pkt 3.4. OWU;

c) zaszły okoliczności istotnie wpływające na wiarygodność finansową Klienta – wedle swobodnego uznania Wanicki Rental;

d) cena Pojazdu podana przez Dostawcę odbiega od ceny uwzględnionej w Wartości Początkowej o więcej niż 5%.

Przed skorzystaniem z powyższego uprawnienia z przyczyn wskazanych w lit. b oraz c, Wanicki Rental wezwie Klienta do usunięcia braku w terminie 5 Dni Roboczych od dnia zawiadomienia, w tym do ustanowienia niezbędnego zabezpieczenia.

2.5. Dane identyfikacyjne Pojazdu nieznane w dacie zawarcia Umowy – zwłaszcza numer VIN i numer rejestracyjny oraz data początkowa Okresu Umowy w Tabeli Umowy – zostaną uzupełnione w Powiadomieniu o Odbiorze oraz Protokole Odbioru sporządzonym przy wydaniu Pojazdu Klientowi zgodnie z OWU oraz bezpośrednio w Tabeli Umowy, na co Klient wyraża zgodę. Dokumenty te stanowią Załączniki do Umowy i jej integralną część.

3. NABYCIE ORAZ PRZEKAZANIE POJAZDU

3.1. Wanicki Rental nabywa Pojazd wskazany przez Klienta od Dostawcy (chyba że jest jego właścicielem lub przysługuje mu na podstawie odrębnej umowy prawo do dawania go w najem), działając na podstawie zamówienia złożonego przez Klienta lub uzgodnionego przez Strony.

3.2. Jeżeli Klient wpłacił lub wpłaci Dostawcy Kwotę Pieniężną tytułem zaliczki na poczet ceny nabycia Pojazdu, z chwilą zawarcia Umowy Klient przelewa na Wanicki Rental wszelkie prawa do tej Kwoty Pieniężnej, która będzie zaliczana na poczet Opłaty Wstępnej. Klient zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki przekazać Wanicki Rental dokumenty potwierdzające dokonanie wpłaty oraz uzyskać pisemną akceptację Dostawcy dla powyższego przelewu.

3.3. Wanicki Rental przekaże Klientowi Powiadomienie o Odbiorze bez zbędnej zwłoki po rejestracji lub przygotowaniu Pojazdu do odbioru. Klient jest zobowiązany odebrać Pojazd w terminie do 5 Dni Roboczych od dnia doręczenia Powiadomienia o Odbiorze, w miejscu wskazanym przez Wanicki Rental. Nieodebranie Pojazdu w powyższym terminie z przyczyn leżących po stronie Klienta nie zwalnia Klienta z obowiązku opłacania Czynszów lub Opłat od następnego Dnia Roboczego następującego po dniu przekazania Klientowi Powiadomienia o Odbiorze, jak również może skutkować naliczeniem przez Wanicki Rental kary umownej określonej w OWU oraz opłaty parkingowej zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji. Od następnego Dnia Roboczego następującego po przesłaniu Klientowi Powiadomienia o Odbiorze, Klienta obciąża także obowiązek ponoszenia wszelkich ciężarów i opłat związanych z posiadaniem i używaniem Pojazdu (w tym podatki, opłaty drogowe).

3.4. Wydanie Pojazdu Klientowi następuje po łącznym spełnieniu następujących warunków:
   a) podpisaniu Umowy przez obie Strony;
   b) uiszczeniu przez Klienta Opłaty Wstępnej, Opłaty Rejestracyjnej oraz Czynszu za pierwszy Okres Rozliczeniowy;
   c) ustanowieniu przez Klienta Zabezpieczeń wskazanych w Tabeli Umowy i dostarczeniu Wanicki Rental dokumentów potwierdzających ich ustanowienie;
   d) dostarczeniu przez Klienta kompletnej dokumentacji korporacyjnej i rejestrowej zgodnie z wymogami Wanicki Rental;
   e) braku zaległości Klienta wobec Wanicki Rental z jakichkolwiek tytułów.

3.5. Odbiór Pojazdu następuje na podstawie Protokołu Odbioru sporządzonego i podpisanego przez obie Strony. Przed podpisaniem Protokołu Odbioru Klient lub upoważniona przez niego osoba ma obowiązek przeprowadzenia szczegółowej weryfikacji technicznej Pojazdu. Podpisanie Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń oznacza potwierdzenie przez Klienta, że Pojazd jest zgodny ze specyfikacją zawartą w Umowie, kompletny i wolny od wad oraz nadaje się do zakładanego przez Klienta użytku. Wszelkie zastrzeżenia Klient zgłasza do Protokołu Odbioru w chwili jego sporządzenia pod rygorem ich utraty.

3.6. W przypadku, gdy Klient zlecił danej osobie, by odebrała Pojazd w imieniu Klienta, jest to równoznaczne z udzieleniem tej osobie także umocowania od Klienta do reprezentowania go przy podpisywaniu jakichkolwiek dokumentów związanych z odbiorem Pojazdu od dostawcy, przeniesieniem ryzyka, dostawą, transportem lub ubezpieczeniem, tablicą rejestracyjną lub podobną dokumentacją dotyczącą rejestracji lub składania oświadczeń woli lub wiedzy w imieniu Klienta oraz nadto do podpisywania jakiejkolwiek dokumentacji związanej z Umową.

3.7. Wanicki Rental nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w dostawie Pojazdu przez Dostawcę lub za niewykonanie Umowy Nabycia z przyczyn niezależnych od Wanicki Rental, opóźnienia w przygotowaniu Pojazdu do odbioru przez Klienta, w tym opóźnienia w procesie rejestracji (zwłaszcza wskutek działania Siły Wyższej, opóźnień produkcyjnych, braku dostępności, terminów urzędowych). W takim przypadku Wanicki Rental bez zbędnej zwłoki poinformuje Klienta o nowym przewidywanym terminie odbioru, zaś wszelkie terminy, o których mowa w Umowie, ulegają automatycznemu przedłużeniu bez potrzeby podpisywania aneksu. Klientowi nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze wobec Wanicki Rental, chyba że opóźnienie wynika wyłącznie z winy umyślnej Wanicki Rental.

3.8. Jeżeli Klient nie odbierze Pojazdu w terminie 30 dni od dnia przekazania Powiadomienia o Odbiorze lub odmówi jego odbioru, Wanicki Rental ma prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Klient ma obowiązek zwrotu wszystkich kosztów obciążających Wanicki Rental w związku z uzyskaniem prawa do korzystania z Pojazdu niezbędnego do oddania go w najem dla Klienta (koszty najmu za okres odpowiadający okresowi Najmu, cena nabycia (jeśli pojazd jest nabyty na własność), koszty finansowania, koszty rejestracji etc.) oraz do zapłaty kary umownej określonej w OWU. Opłata Wstępna oraz wszelkie inne ewentualnie uiszczone przez Klienta płatności podlegają zaliczeniu na poczet powyższych roszczeń.

4. WŁASNOŚĆ, OZNAKOWANIE I KONTROLA

4.1. Klient nie ma prawa do:
   a) sprzedaży, darowizny, zamiany Pojazdu;
   b) ustanowienia zastawu, zastawu rejestrowego ani jakiegokolwiek innego obciążenia Pojazdu;
   c) przewłaszczenia na zabezpieczenie;
   d) dokonywania jakichkolwiek innych czynności prawnych lub faktycznych, które mogłyby naruszać lub ograniczać prawo Wanicki Rental do Pojazdu.

4.2. W razie wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania egzekucyjnego w stosunku do Pojazdu lub podjęcia innych działań zmierzających do obciążenia lub zajęcia Pojazdu, Klient zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki (najpóźniej w ciągu 24 godzin od powzięcia wiedzy):
   a) powiadomić Wanicki Rental;
   b) poinformować organ egzekucyjny lub podmiot dokonujący zajęcia, że Pojazd nie stanowi własności Klienta;
   c) podjąć wszelkie prawnie dostępne środki w celu ochrony prawa Wanicki Rental.

4.3. Wanicki Rental ma prawo do oznaczenia Pojazdu w sposób wskazujący, że należy on do Wanicki Rental (np. tabliczka, naklejka lub inne oznaczenie Wanicki Rental oraz właściciela). Klient nie może usuwać ani zmieniać tego oznakowania.

4.4. Wanicki Rental lub upoważnione przez niego osoby trzecie mają prawo do inspekcji Pojazdu oraz dokumentacji jego eksploatacji i obsługi technicznej w każdym czasie, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Klientem (nie krócej niż 2 Dni Robocze naprzód), a w razie podejrzenia nieprawidłowości lub bezpośredniego zagrożenia interesu Wanicki Rental – bez uprzedniego powiadomienia. Klient jest zobowiązany wskazać Wanicki Rental na każde wezwanie aktualne miejsce parkowania, garażowania lub miejsca, w którym Pojazd się znajduje, w terminie 1 Dnia Roboczego od wezwania. Koszty inspekcji i ewentualnej wyceny przez rzeczoznawcę wskazanego przez Wanicki Rental ponosi Klient, jeżeli inspekcja wykaże jakiekolwiek nieprawidłowości.

4.5. Klient wyraża zgodę na wyposażenie Pojazdu (na koszt Klienta) w urządzenia monitorujące jego lokalizację lub stan oraz na wgląd przez Wanicki Rental w takie dane. Klient wyraża zgodę na montaż w Pojeździe, na koszt Klienta, Systemu. Jeżeli Klient pozostaje w opóźnieniu w zapłacie jakiejkolwiek należności wynikającej z Umowy lub jakiejkolwiek innej umowy zawartej między Stronami, przekraczającym 15 dni, Wanicki Rental jest uprawniony do zdalnej aktywacji Systemu powodującej bezpieczne unieruchomienie Pojazdu. Wanicki Rental dezaktywuje System bez zbędnej zwłoki, najpóźniej w terminie 1 Dnia Roboczego od uiszczenia przez Klienta wszystkich zaległych należności wraz z odsetkami. Aktywacja Systemu nie stanowi rozwiązania Umowy ani nie zwalnia Klienta z żadnych obowiązków określonych Umową, w tym obowiązku dalszego opłacania

Czynszów i Opłat. Klientowi nie przysługują względem Wanicki Rental żadne roszczenia pozostające w związku z tym uprawnieniem Wanicki Rental.

5. ZASADY KORZYSTANIA Z POJAZDU

5.1. Klient zobowiązuje się korzystać z Pojazdu wyłącznie zgodnie z jego właściwościami i przeznaczeniem, instrukcją obsługi i zaleceniami producenta oraz obowiązującymi przepisami prawa, zwłaszcza przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym i ustawy o transporcie drogowym. Pojazd będzie utrzymywany przez Klienta w należytym stanie, w szczególności Klient będzie dokonywał jego konserwacji i napraw niezbędnych do zachowania Pojazdu w stanie niepogorszonym oraz będzie ponosił wszelkie ciężary związane z posiadaniem Pojazdu. Klient zobowiązany jest stosować się do Instrukcji Użytkownika, stanowiącej załącznik do Umowy.

5.2. Pojazd może być używany wyłącznie przez osoby posiadające uprawnienia odpowiedniej kategorii do kierowania Pojazdem oraz wszelkie aktualne badania lekarskie wymagane prawem. Klient odpowiada za dopuszczenie do używania Pojazdu wyłącznie osób spełniających powyższe wymagania.

5.3. Klient, bez wcześniejszej zgody Wanicki Rental udzielonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub dokumentowej – ograniczonej do wiadomości elektronicznej przesłanej na adres e-mail Klienta, nie może:

a) podnajmować, użyczać, wynajmować ani udostępniać Pojazdu osobom trzecim na podstawie jakiegokolwiek tytułu prawnego;

b) dokonywać jakichkolwiek przeróbek, modyfikacji lub trwałych zmian w Pojeździe, w tym zmian silnika, układu jezdnego, kabiny, zabudowy lub wyposażenia;

c) używać Pojazdu do celów niezgodnych z Umową lub sprzecznych z przepisami prawa, zwłaszcza do przewozu ładunków niebezpiecznych wymagających specjalnych zezwoleń, do udziału w zawodach lub wyścigach, do nauki jazdy lub do przewozu rzeczy Klienta jako osoby prywatnej, jak również do naruszania w jakikolwiek sposób przepisów o Sankcjach;

d) używać Pojazdu poza Obszarem Dopuszczalnego Użytkowania, jak również dopuścić do wykorzystywania Pojazdu na obszarze nieobjętym polisą ubezpieczeniową.

5.4. Klient jest zobowiązany do przestrzegania ograniczeń tonażowych Pojazdu wskazanych przez producenta i wynikających z przepisów prawa.

5.5. Klient zobowiązany jest do:

a) terminowego wykonywania wszelkich planowych przeglądów, badań i obsług technicznych Pojazdu wymaganych przepisami prawa, zapisami gwarancji oraz wymaganych lub zalecanych przez producenta Pojazdu wyłącznie w serwisach naprawczych prowadzonych przez Grupę Wanicki – zgodnie z aktualnymi Warunkami Serwisu. Koszt usług świadczonych w ramach Warunków Serwisu uwzględniony jest w wysokości Czynszu, chyba że Tabela Umowy lub Umowa stanowi inaczej;

b) niezwłocznego wykonywania napraw niezbędnych do zachowania Pojazdu w stanie niepogorszonym ponad normalne zużycie eksploatacyjne wyłącznie w serwisach naprawczych prowadzonych przez Grupę Wanicki. Klient uprawniony jest do wykonania naprawy w serwisie naprawczym autoryzowanym przez producenta Pojazdu nienależącym do Grupy Wanicki wyłącznie w przypadku, gdy naprawa Pojazdu przez serwis Grupy Wanicki jest niemożliwa lub znacząco utrudniona – pod warunkiem uzyskania wcześniejszej zgody Wanicki Rental obejmującej zakres naprawy oraz serwis wykonujący naprawę;

c) niezwłocznego wykonywania napraw blacharskich w serwisach prowadzonych przez SW Wanicki. Klient uprawniony jest do wykonania naprawy w innym autoryzowanym serwisie producenta wyłącznie w przypadku, gdy Pojazd znajduje się w stanie uniemożliwiającym jego przetransportowanie do serwisu Grupy Wanicki– pod warunkiem uzyskania wcześniejszej zgody Wanicki Rental obejmującej zakres naprawy oraz serwis wykonujący naprawę;

d) rzetelnego prowadzenia dokumentacji serwisowej (książki serwisowej) i udostępniania jej Wanicki Rental na każde wezwanie.

5.6. Bez uszczerbku dla pozostałych zobowiązań Klienta określonych w Umowie, Klient:

a) nie będzie używać biopaliw lub porównywalnego paliwa typu diesel bez uzyskania wcześniejszej zgody Wanicki Rental. Po uzyskaniu wspomnianego pozwolenia, Klient przeprowadzi określone dodatkowe prace serwisowe, które w takim przypadku są niezbędne oraz będzie ściśle oraz w pełnym zakresie przestrzegał odpowiednich wskazówek producenta;

b) nie będzie korzystać z Pojazdu do jakichkolwiek celów niezgodnych z prawem lub w sposób niezgodny z prawem, w szczególności podejmować działań prowadzących do naruszenia przepisów dotyczących transportu, przewozu, spedycji, kabotażu, prawa pracy, przepisów podatkowych, skarbowych i celnych jakiegokolwiek państwa, przez które lub w którym transport, przewóz lub spedycja jest lub ma być wykonywana lub które mogłyby unieważnić czy mieć negatywny wpływ na zapewnienia dotyczące Pojazdu, lub które mogłyby przynieść uszczerbek prawom Wanicki Rental do Pojazdu lub mogłyby skutkować roszczeniem lub szkodą po stronie Wanicki Rental (zarówno bezpośrednio, jak i pośrednio);

c) będzie niezwłocznie zgłaszać do Wanicki Rental wszelkie przypadkowe lub celowe uszkodzenia, usterki elektryczne bądź mechaniczne licznika prędkości (przebiegu) Pojazdu oraz dokonywać jego naprawy niezwłocznie w warsztacie Grupy Wanicki. Jako dowód wykonania naprawy, Klient zobowiązany jest bezzwłocznie wysłać do Wanicki Rental kopię faktury za naprawę, w tym potwierdzenie odczytu stanu licznika przed dokonaniem naprawy;

d) będzie właściwie przechowywać wszelkie dokumenty rejestracyjne, klucze, karty z kodami oraz kody do sprzętu audio-video oraz sprzętu i oprogramowania komputerowego związane z jakimkolwiek wyposażeniem Pojazdu oraz

dostarczyć je do Wanicki Rental na jego pierwsze żądanie. Koszty związane z utratą, zastąpieniem lub uszkodzeniem tych elementów bądź kodów ponosi Klient.

e) będzie instalować nadwozie na Pojazd wyłącznie po uzyskaniu zgody Wanicki Rental.

5.7. Jeżeli Klient zawarł – za uprzednią zgodą Wanicki Rental wyrażoną na piśmie lub w formie dokumentowej ograniczonej do wiadomości elektronicznej przesłanej na skrzynkę e-mail Klienta pod rygorem nieważności – odrębną umowę obejmującą świadczenie usług serwisowania Pojazdu, kalkulacja wysokości Czynszu uwzględnia fakt jej obowiązywania. Klient jest zobowiązany bez zbędnej zwłoki powiadomić Wanicki Rental o rozwiązaniu lub wygaśnięciu tej umowy. W razie jej zakończenia lub zaprzestania wykonywania napraw i obsługi zgodnie z jej postanowieniami, Wanicki Rental ma prawo do przeliczenia wysokości Czynszów należnych za pozostały Okres Umowy.

5.8. Klient jest zobowiązany do niezwłocznego (najpóźniej w ciągu 24 godzin) powiadomienia Wanicki Rental o każdym wypadku, kolizji, kradzieży lub innym zdarzeniu dotyczącym Pojazdu.

5.9. Wszelkie zmiany lub ulepszenia Pojazdu dokonane przez Klienta (niezależnie od uzyskania lub nieuzyskania zgody Wanicki Rental) stają się własnością Wanicki Rental z chwilą ich dokonania. Wanicki Rental może zlecić przywrócenie na koszt Klienta lub zażądać przywrócenia Pojazdu do stanu pierwotnego na koszt Klienta lub zachować dokonane modyfikacje bez obowiązku zapłaty na rzecz Klienta jakichkolwiek kwot z tego tytułu.

6. ROZLICZENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI

6.1. Klient jest zobowiązany do terminowego opłacania Czynszów i Opłat w kwotach i terminach określonych w Harmonogramie Płatności oraz Tabeli Opłat i Prowizji, przelewem na rachunek bankowy Wanicki Rental wskazany w Tabeli Umowy, na fakturze lub innym stosownym dokumencie księgowym. Za termin płatności uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wanicki Rental.

6.2. Czynsz oraz należności za Usługi rozliczane są w Okresach Rozliczeniowych, chyba że Wanicki Rental –na prośbę Klienta – określi inny okres rozliczeniowy, przy czym pierwszy i ostatni Czynsz określane są wysokości proporcjonalnej do części Okresu Rozliczeniowego, w którym Umowa obowiązuje, chyba że co innego wynika z Tabeli Umowy lub Harmonogramu Płatności. Wszelkie należności będą uiszczane przez Klienta z góry, do 10 dnia każdego miesiąca, chyba że Tabela Umowa lub Harmonogram Płatności stanowi inaczej. Wanicki Rental wystawia faktury miesięcznie obejmujące kolejne Czynsze, przy czym obowiązek terminowej zapłaty przez Klienta pozostaje niezależny od faktu otrzymania dokumentu księgowego w KSEF.

6.3. Opłata Wstępna jest bezzwrotna i płatna przed odbiorem Pojazdu (chyba że Tabela Umowy stanowi inaczej). Wanicki Rental ma prawo do wstrzymania Powiadomienia o Odbiorze lub odmowy wydania Pojazdu do czasu uznania rachunku Wanicki Rental kwotą Opłaty Wstępnej.

6.4. Wszystkie kwoty wskazane w Tabeli Umowy i Harmonogramie Płatności są kwotami netto. Do każdej kwoty doliczany jest podatek VAT w stawce obowiązującej w dniu wystawienia faktury, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami podatkowymi. Strony ustalają, że wszelkie płatności Czynszu i Opłat przez Klienta powinny być dokonywane niezależnie od wcześniejszego wystawienia dokumentu księgowego przez Wanicki Rental.

6.5. W przypadku, gdy w ramach eksploatacji, Pojazd przejechał większą liczbę kilometrów niż Limit Kilometrów wynikający z Umowy, Klient dokona zapłaty na rzecz Wanicki Rental kwoty odpowiadającej różnicy pomiędzy rzeczywistą a właściwą maksymalną liczbą kilometrów, pomnożonej przez stawkę Opłaty za nadprzebieg określoną w Umowie. Klient poniesie tzw. "ryzyko użytkowania" dotyczące Pojazdu, zaś Wanicki Rental nie będzie w żaden sposób zobowiązany do wynagrodzenia Klientowi z jakiegokolwiek tytułu w związku z faktem, że Pojazd był wykorzystywany wykonując mniejszą liczbę kilometrów, niż wynika z założeń Klienta, z których Klient wychodził w chwili zawierania Umowy. Klient powiadomi Wanicki Rental, jeśli zasadnie będzie można przewidzieć, że niniejszy punkt będzie miał zastosowanie na koniec okresu obowiązywania Umowy lub wcześniej.

6.6. Wanicki Rental ma prawo do zmiany wysokości Czynszu w przypadkach wskazanych w OWU, a także w razie zmiany kursu walutowego zastosowanego w Umowie Nabycia, wzrostu kosztów finansowania (w tym w szczególności wzrostu stóp procentowych Narodowego Banku Polskiego, Europejskiego Banku Centralnego, FED w USA i innych stóp procentowych/referencyjnych, mających wpływ na koszt finansowania), stawki podatku VAT, cła lub innych kosztów po których Pojazd jest sprzedawany lub oddawany do korzystania do Wanicki Rental, zmiany kosztu świadczenia Usług Dodatkowych, w szczególności w przypadku zmiany szkodowości, o której mowa w pkt 9.2 oraz w razie podwyższenia kosztów korzystania z pakietu usług serwisowych przewidzianych w Umowie – o kwoty wynikające z takiego wzrostu. Na wniosek Klienta, Wanicki Rental przedstawi wyliczenia uzasadniające dokonaną podwyżkę czynszu. O każdej takiej zmianie Wanicki Rental powiadomi Klienta pocztą elektroniczną najpóźniej na 7 dni przed dniem wymagalności najbliższego Czynszu.

6.7. Wszelkie spory dotyczące korekt Czynszu zgodnie z niniejszym § 6, w tym w szczególności pkt 6.6 powyżej, będą rozstrzygane wiążąco przez Wanicki Rental, chyba że w terminie 14 dni od dnia pozyskania przez Klienta informacji co do danej korekty, Klient przedstawi Wanicki Rental uzasadnione zarzuty w tym zakresie. W przypadku podtrzymania decyzji Wanicki Rental w tym zakresie, ma ona charakter ostateczny, chyba że Klient w terminie kolejnych 7 dni zażąda rozstrzygnięcia sporu przez audytora. W takim przypadku prawo wyboru audytora przysługuje Wanicki Rental, zaś koszt jego wynagrodzenia ponosi Klient. Decyzja audytora będzie miała charakter ostateczny. Korekta Czynszu, nie będzie stanowić podstawy do rozwiązania Umowy i nie zostanie uznana za zmianę w Umowie, na którą wymagana jest zgoda Klienta – zmiana ta wymaga tylko powiadomienia w trybie pkt 6.6 powyżej.

6.8. Niezależnie od wskazanego przez Klienta tytułu jakiejkolwiek płatności, dokonywane przez niego wpłaty mogą być zaliczane, wedle wyłącznego uznania Wanicki Rental, w całości lub części na poczet wybranych przez Wanicki Rental wymagalnych należności głównych lub ubocznych z tytułu Czynszu, Opłat lub przysługujących od nich odsetek, a także na naprawienie

szkody, Zabezpieczeń – w tym ustanowienia, uzupełnienia lub podwyższenia kaucji zabezpieczającej, wynikających z jakichkolwiek umów zawartych z Wanicki Rental, na co Klient wyraża zgodę. Dotyczy to także przypadku, gdy Klient wskazał wierzytelność na poczet której realizuje płatność. Art. 451 Kodeksu cywilnego nie stosuje się. Wcześniejsze niż wskazane w Umowie lub OWU uiszczenie płatności przez Klienta traktowane jest jako zabezpieczenie zapłaty przyszłych należności, przy czym w braku innych zaległości Klienta, płatność ta zostanie zaliczona na poczet płatności najbliższych Czynszów lub Opłat.

6.9. Jeżeli jakakolwiek należność Wanicki Rental wynikająca z Umowy nie zostanie uiszczona w terminie płatności, Klient zobowiązany jest zapłacić Wanicki Rental odsetki maksymalne za opóźnienie naliczane od dnia wymagalności do dnia faktycznej zapłaty włącznie, bez konieczności odrębnego wezwania.

6.10. Klient nie ma prawa do potrącania jakichkolwiek własnych roszczeń wobec Wanicki Rental z Czynszem lub jakimikolwiek Opłatami, ani do wstrzymywania ich płatności. Wanicki Rental ma prawo potrącić swoje wierzytelności z dowolnymi wierzytelnościami Klienta wynikającymi z jakiejkolwiek Umowy pomiędzy Stronami bez względu na termin ich wymagalności.

6.11. Zmiana Tabeli Opłat i Prowizji dla wejścia w życie wymaga jedynie publikacji na stronie internetowej wskazanej w Umowie lub w niniejszych OWU, na co Klient wyraża niniejszym zgodę.

6.12. Wanicki Rental nie będzie zobowiązany do świadczenia usług objętych Umową w okresie, w którym Klient nie wywiązuje się z którychkolwiek ze swoich zobowiązań z tytułu płatności.

7. MONITOROWANIE SYTUACJI FINANSOWEJ KLIENTA

7.1. Klient zobowiązany jest, w terminie 5 Dni Roboczych od złożenia przez Wanicki Rental stosownego żądania, dostarczyć Wanicki Rental:

a) aktualne dokumenty rejestrowe;
b) roczne sprawozdania finansowe lub zeznania podatkowe (za dowolny okres) wraz z odpowiednimi dokumentami korporacyjnymi;
c) śródroczne sprawozdania finansowe lub deklaracje VAT – jeżeli Wanicki Rental uzna to za konieczne – sporządzone według stanu na dzień określony przez Wanicki Rental;
d) inne dokumenty i wyjaśnienia w formie wskazanej przez Wanicki Rental, niezbędne do oceny sytuacji finansowej i prawnej Klienta.

7.2. W razie powstania jakichkolwiek zaległości w płatnościach po stronie Klienta z tytułu jakiejkolwiek Umowy lub innych stosunków prawnych zawartych z Wanicki Rental, pogorszenia sytuacji finansowej Klienta lub zagrożenia prawidłowego wykonania Umowy (wedle swobodnego uznania Wanicki Rental), Wanicki Rental ma prawo do żądania ustanowienia dodatkowego lub zmiany udzielonego Zabezpieczenia w terminie 14 dni od wezwania. W szczególności Wanicki Rental może wezwać Klienta do przedłożenia gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, ustanowienia kaucji, weksla in blanco (w tym również dodatkowego ponad wystawiony przy zawarciu Umowy), poręczenia, zastawu rejestrowego lub hipoteki określonej treści i wartości – w taki sposób, aby zabezpieczyć aktualne i przyszłe wierzytelności Wanicki Rental z Umowy, w tym zwłaszcza należności główne, należności uboczne i koszty ich dochodzenia. Odmowa ustanowienia Zabezpieczenia lub niewykonanie wezwania w terminie stanowi podstawę do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Wszelkie koszty ustanowienia wymaganych przez Wanicki Rental Zabezpieczeń obciążają Klienta.

7.3. Klient zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki, ale najpóźniej w ciągu 24 godzin, powiadomić Wanicki Rental o każdym przypadku złożenia wniosku lub wszczęcia wobec niego postępowania likwidacyjnego, postępowania egzekucyjnego, postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego lub o wystąpieniu jakichkolwiek okoliczności uzasadniających wszczęcie takiego postępowania oraz zobowiązuje się w powyższym terminie w każdym przypadku powiadomić Wanicki Rental o podjęciu lub zleceniu podjęcia prac nad przygotowaniem wniosku o wszczęcie jednego z takich postępowań, przygotowywania innych dokumentów w tym względzie lub podpisania umowy z doradcą restrukturyzacyjnym.

7.4. Wezwania do zapłaty, w tym także wszelkich wezwań do zapłaty przewidzianych w ustawie o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych z dnia 9 kwietnia 2010 roku (tj. z 2025 roku, poz. 85 z późn. zm.) umożliwiających m.in. umieszczenie informacji o zaległości w Krajowym Rejestrze Długów BIG S.A., mogą być wysyłane także na adres e-mail wskazany w Umowie przez Najemcę.

8. ZABEZPIECZENIA WIERZYTELNOŚCI

8.1. Klient jest zobowiązany do ustanowienia Zabezpieczeń w formie wskazanej w Tabeli Umowy oraz dostarczenia Wanicki Rental dokumentów potwierdzających ich skuteczne ustanowienie przed odbiorem Pojazdu.

8.2. Klient zobowiązuje się utrzymywać Zabezpieczenia przez cały Okres Umowy i nie dokonywać jakichkolwiek działań zmierzających do ich osłabienia, obniżenia wartości, uchylenia lub obciążenia. Koszty ustanowienia, utrzymania, zmiany i zwolnienia Zabezpieczeń ponosi Klient.

8.3. Klient przed odbiorem Pojazdu wpłaci na rachunek bankowy Wanicki Rental określoną w Umowie kaucję zabezpieczającą, chyba że co innego wynika z Tabeli Umowy. W razie niewykonania przez Klienta jakiegokolwiek z jego zobowiązań z Umowy lub innego stosunku prawnego łączącego Strony, Wanicki Rental będzie uprawniony do potrącenia swojej wierzytelności z jakiegokolwiek tytułu z kwotą kaucji zabezpieczającej według swobodnego uznania Wanicki Rental. Wanicki Rental powiadomi Klienta o dokonaniu potrącenia w formie dokumentowej, zaś Klient będzie zobowiązany do uzupełnienia kaucji zabezpieczającej do pierwotnej wysokości w nieprzekraczalnym terminie 5 Dni Roboczych od dnia odbioru zawiadomienia o potrąceniu przez Wanicki Rental. Po zakończeniu Umowy, pod warunkiem braku jakichkolwiek wierzytelności Wanicki Rental względem Klienta, kaucja zabezpieczająca zostanie Klientowi zwrócona w kwocie nominalnej bez odsetek (lub pozostałej – w

razie dokonanego potrącenia). Zwrot nastąpi w terminie 21 Dni Roboczych od dnia otrzymania pisemnego wniosku Klienta wraz ze wskazaniem numeru rachunku bankowego.

8.4. Wanicki Rental ma prawo do skorzystania z wszelkich udzielonych Zabezpieczeń również w celu zaspokojenia wierzytelności wynikających z innych umów łączących Wanicki Rental z Klientem.

8.5. Jeżeli Wanicki Rental, celem wyegzekwowania jakichkolwiek zaległości od Klienta, wypełni weksel własny in blanco, Klient będzie zobowiązany w ciągu 5 Dni Roboczych od dnia wezwania go przez Wanicki Rental, dostarczyć na miejsce wykorzystanego weksla, na zabezpieczenie przyszłych roszczeń Wanicki Rental nowy, prawidłowo wystawiony weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową – podpisując je zgodnie z zasadami reprezentacji w siedzibie Wanicki Rental lub przekazując dokumenty w formie z notarialnie poświadczonym podpisem.

8.6. Po całkowitym spłaceniu przez Klienta wszelkich należności wynikających z Umowy, po zwrocie Pojazdu i rozliczeniu Umowy, Wanicki Rental zwolni Zabezpieczenia, a w razie weksla in blanco dokona jego zniszczenia, chyba że w terminie do 5 Dni Roboczych po zwrocie Pojazdu Klient zażąda umożliwienia mu jego odbioru z siedziby Wanicki Rental. Na żądanie Klienta Wanicki Rental potwierdzi w formie dokumentowej zniszczenie weksla.

8.7. Jeżeli pomiędzy Stronami wystąpi spór co do istnienia, zasadności, wysokości lub wymagalności jakichkolwiek roszczeń Wanicki Rental wobec Klienta, Wanicki Rental jest uprawniony do wstrzymania zwolnienia Zabezpieczeń, w całości albo w odpowiedniej części, odpowiadającej wysokości dochodzonych lub potencjalnych roszczeń wraz z należnościami ubocznymi (wedle swobodnego uznania Wanicki Rental), do czasu:

a) upływu 5 lat od dnia zakończenia Umowy;
b) prawomocnego zakończenia postępowania sądowego obejmującego spór;

w zależności od tego co nastąpi pierwsze. Po wystąpieniu wcześniejszego z powyższych zdarzeń Wanicki Rental zwolni Zabezpieczenia, po potrąceniu lub zaspokojeniu wymagalnych wierzytelności Wanicki Rental, na zasadach określonych w niniejszych OWU. Zatrzymanie Zabezpieczeń na podstawie niniejszego punktu nie wyłącza ani nie ogranicza prawa Wanicki Rental do dochodzenia roszczeń przewyższających wartość ustanowionych Zabezpieczeń.

9. OCHRONA UBEZPIECZENIOWA

9.1. Pojazd podlega ubezpieczeniu na koszt Klienta, najpóźniej od dnia rejestracji Pojazdu lub przekazania Klientowi Powiadomienia o Odbiorze (jeśli Pojazd jest już zarejestrowany) do dnia jego zwrotu, w zakresie ustalonym przez Wanicki Rental. O ile nie umówiono się inaczej na piśmie, Wanicki Rental zapewni ubezpieczenie Pojazdu przez cały wskazany wyżej okres, zaś jego koszt zostanie uwzględniony w Czynszu. Klient jest zobowiązany do stosowania się do wymagań i procedur ubezpieczyciela oraz do niezwłocznego przekazywania Wanicki Rental wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do zawarcia i obsługi umowy ubezpieczenia.

9.2. Strony przyjmują, że normatywny poziom szkodowości wynosi nie więcej niż średnio 1,5 szkody na Pojazd i wszystkie inne pojazdy Klienta objęte umowami z Wanicki Rental rocznie („Limit Szkodowości"). W razie jego przekroczenia w danym roku kalendarzowym Wanicki Rental ma prawo do:

a) naliczenia za każdą szkodę powyżej Limitu Szkodowości zryczałtowanej opłaty z tytułu ponadnormatywnej szkodowości w wysokości 3.000 PLN netto, stanowiącej wynagrodzenie za zwiększone koszty administracyjne i negatywny wpływ na wskaźnik szkodowości portfela ubezpieczeniowego Wanicki Rental, wymagalnej w terminie 14 dni od doręczenia noty obciążeniowej lub faktury; oraz
b) jednostronnej korekty wysokości Czynszu na kolejny rok polisowy i kolejne lata polisowe, odpowiadającej wzrostowi kosztu ubezpieczenia Pojazdu i innych pojazdów Klienta – Wanicki Rental powiadomi Klienta o korekcie w formie dokumentowej co najmniej 14 dni przed jej wejściem w życie, przy czym zmiana nie wymaga aneksu do Umowy. Szkody spowodowane wyłącznie przez osoby trzecie, potwierdzone protokołem Policji lub prawomocnym orzeczeniem sądu, mogą być – wedle wyłącznego uznania Wanicki Rental – nieuwzględniane przy obliczaniu Limitu Szkodowości.

10. SZKODY, UTRATA I NAPRAWY POJAZDU

10.1. Od chwili podpisania Protokołu Odbioru lub upływu terminu na odbiór Pojazdu zgodnie z pkt 3.3. do chwili podpisania Protokołu Zwrotu, Klient ponosi pełną odpowiedzialność za Pojazd i pełne ryzyko utraty, zniszczenia lub uszkodzenia Pojazdu. Ryzyko to obejmuje w szczególności szkody wynikające z działania Siły Wyższej, kradzieży, przywłaszczenia, aktów wandalizmu oraz innych zdarzeń.

10.2. W każdym przypadku wystąpienia zdarzenia skutkującego lub mogącego skutkować szkodą w Pojeździe, Klient jest zobowiązany:

a) powiadomić Wanicki Rental o zdarzeniu bez zbędnej zwłoki, najpóźniej w ciągu 24 godzin od zdarzenia;
b) sporządzić odpowiednią dokumentację zdarzenia (protokół, zdjęcia, dane sprawcy, zaświadczenie Policji – jeżeli jest wymagane lub celowe);
c) przekazywać Wanicki Rental na bieżąco wszelkie dokumenty i informacje dotyczące postępowania likwidacyjnego.

10.3. W razie każdej szkody, niebędącej Szkodą Całkowitą naprawa Pojazdu będzie się odbywać wyłącznie w formie bezgotówkowej likwidacji szkody przez ubezpieczyciela, przy czym Klient będzie zobowiązany do pokrycia należnej serwisowi kwoty podatku VAT.

10.4. W razie Szkody Całkowitej lub utraty Pojazdu (w tym kradzieży) Klient ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia Wanicki Rental zgodnie z 10.2. OWU oraz do podjęcia współpracy z Wanicki Rental w celu jak najszybszej likwidacji szkody oraz do postępowania zgodnie ze wszelkimi wskazówkami Wanicki Rental.

10.5. Umowa wygasa z mocy prawa z dniem wypłaty przez ubezpieczyciela Pojazdu pełnego odszkodowania. Do tego dnia Czynsze Wanicki Rental są należne w pełnej wysokości zgodnie z Tabelą Umowy oraz Harmonogramem Płatności.

10.6. Jeżeli wypłata odszkodowania przez ubezpieczyciela ulega opóźnieniu z przyczyn:

a) leżących po stronie Klienta (zwłaszcza wskutek niedostarczenia wymaganych dokumentów lub niesporządzenia wymaganej dokumentacji szkodowej, nieudostępnienia Pojazdu do oględzin), Klient ponosi pełną odpowiedzialność za skutki tego opóźnienia, w tym obowiązek dalszego opłacania Czynszu za każdy miesiąc opóźnienia;

b) niezależnych od Klienta (zwłaszcza wskutek opieszałości ubezpieczyciela), Wanicki Rental i Klient uzgodnią na piśmie rozsądny termin zakończenia rozliczeń, a Klient ma obowiązek opłacania Czynszu do czasu faktycznej wypłaty pełnego odszkodowania przez ubezpieczyciela Pojazdu, jednak nie dłużej niż przez 6 (sześć) miesięcy od daty zdarzenia – po upływie tego terminu Umowa wygasa, a dalsze rozliczenia następują zgodnie z Umową.

10.7. W razie kradzieży Pojazdu Klient bez zbędnej zwłoki (najpóźniej w ciągu 2 godzin od powzięcia wiadomości) powiadamia Policję oraz Wanicki Rental, a następnie w terminie 24 godzin dostarcza Wanicki Rental wszystkie kluczyki, dokumenty Pojazdu i inne dokumenty związane z Pojazdem, niezbędne do postępowania z ubezpieczycielem.

10.8. Klient nie ma prawa do samodzielnego przyjmowania odszkodowania ubezpieczeniowego z tytułu OC oraz AC. Wszystkie płatności z tego tytułu powinny być kierowane bezpośrednio do Wanicki Rental lub właściciela Pojazdu, zaś jeżeli Pojazd jest naprawiany bezgotówkowo – stosowna część odszkodowania trafia bezpośrednio do serwisu wykonującego naprawę. W razie otrzymania jakiegokolwiek odszkodowania przez Klienta bez zgody Wanicki Rental, Klient ma obowiązek niezwłocznego przekazania go Wanicki Rental.

10.9. W każdym przypadku, gdy odszkodowanie nie zostanie wypłacone przez ubezpieczyciela lub nie pokryje w pełni szkody Wanicki Rental – niezależnie od przyczyny, Klient będzie zobowiązany wobec Wanicki Rental do pełnego pokrycia szkody Wanicki Rental, w tym również kosztów ubezpieczenia i podatku drogowego.

11. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORAZ UPRAWNIENIA GWARANCJI JAKOŚCI

11.1. Wanicki Rental nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne Pojazdu. Przepisy o rękojmi za wady Pojazdu w relacji między Wanicki Rental a Klientem są wyłączone, w tym wyłączone zostaje stosowanie art. 664 Kodeksu cywilnego.

11.2. Wanicki Rental upoważnia Klienta – z chwilą zawarcia Umowy i na okres do dnia podpisania Protokołu Zwrotu – do wykonywania przysługujących Wanicki Rental roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Klient wykonuje te uprawnienia na własny koszt i ryzyko, informując Wanicki Rental o każdej takiej sytuacji, jej przebiegu i wyniku. Przerwy w używaniu Pojazdu, w tym związane z naprawami, przeglądami, dochodzeniem roszczeń z tytułu gwarancji, bez względu na przyczynę, nie zwalniają Klienta z obowiązku opłacania Czynszów oraz Opłat, nie wydłużają Okresu Umowy, jak również nie zwalniają Klienta z żadnych obowiązków wynikających z Umowy, ani nie uprawniają Klienta do domagania się od Wanicki Rental jakiejkolwiek rekompensaty z tego tytułu. Z chwilą zakończenia okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, wszelkie ww. uprawnienia oraz związane z nimi roszczenia w toku, automatycznie przechodzą z powrotem na Wanicki Rental.

11.3. Jeżeli w wyniku wykonania uprawnień gwarancyjnych dojdzie do wymiany Pojazdu na inny, Umowa nadal obowiązuje w stosunku do tego innego pojazdu, pod warunkiem, że Wanicki Rental nie ponosi z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów (wszelkie ewentualne do poniesienia koszty będą obciążały Klienta). W takim przypadku Strony sporządzą odpowiedni Protokół Odbioru zaktualizowany o dane tego pojazdu.

11.4. Klient jest zobowiązany do dopełnienia wszystkich czynności niezbędnych do zachowania uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji (w tym terminowych zgłoszeń reklamacyjnych). Uchybienie tym obowiązkom przez Klienta wyłącza odpowiedzialność Wanicki Rental za utratę tych uprawnień, którą w pełnym zakresie (także w stosunku do Wanicki Rental) ponosi Klient.

11.5. Pojazd został wybrany przez Klienta w sposób samodzielny, świadomy i nie w oparciu o jakiekolwiek zapewnienia Wanicki Rental. Klient bierze pełną odpowiedzialność za przydatność Pojazdu do zakładanego użytku oraz zrzeka się i zobowiązuje się nie zgłaszać jakichkolwiek roszczeń względem Wanicki Rental dotyczących gwarancji, rękojmi, niezgodności Pojazdu z Umową, każdej usterki, bądź wad prawnych lub fizycznych (w tym ukrytych) Pojazdu, o obniżenie Czynszu lub wszelkich Opłat bez względu na przyczynę, z tytułu opóźnienia w dostawie Pojazdu oraz wszelkich innych roszczeń związanych bezpośrednio lub pośrednio z Pojazdem, w tym o naprawienie szkód poniesionych oraz utraconych korzyści.

11.6. Zarówno przed, w trakcie, jak i po ustaniu obowiązywania Umowy Wanicki Rental nie ponosi odpowiedzialności w stosunku do Klienta w związku z jakimkolwiek roszczeniem, utratą przychodów, czy utraconych korzyści, przestojami, kosztami kapitałowymi, kosztem wynajęcia pojazdów zastępczych, odszkodowaniami lub karami płaconymi do podmiotów trzecich lub jakąkolwiek inną szkodą spowodowaną lub rzekomo spowodowaną, bezpośrednio lub pośrednio, przypadkowo lub w sposób wtórny, przez Pojazd, wskutek jakiejkolwiek niezgodności, niedoskonałości lub nieprzydatności Pojazdu do umówionego lub zamierzonego użytku, lub jego wady bądź usterki lub jakiekolwiek zdarzenie z nim związane, zarówno z tytułu odpowiedzialności kontraktowej, z tytułu odpowiedzialności deliktowej, odpowiedzialności obiektywnej, niedbalstwa, odpowiedzialności związanej z ewentualnymi roszczeniami Klienta o obniżenie czynszu najmu, bądź odpowiedzialności w jakikolwiek sposób powstałej w związku z zamówieniem lub dostawą Pojazdu przez producenta lub dostawcę lub związanej z Umową, w tym z tytułu niezgodności Pojazdu z Umową lub rękojmi za wady Pojazdu

11.7. Łączna odpowiedzialność Wanicki Rental wobec Klienta z tytułu Umowy jest ograniczona do wysokości trzykrotności Czynszu miesięcznego określonego w Tabeli Umowy, z wyjątkiem winy umyślnej Wanicki Rental.

11.8. Niezależnie od innych uprawnień Wanicki Rental wynikających z Umowy, OWU, Tabeli Opłat i Prowizji oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Klient zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wanicki Rental kar umownych określonych w

niniejszym punkcie w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Klienta zobowiązań wynikających z Umowy lub OWU.

11.9. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza obowiązku wykonania zobowiązania, którego naruszenie stanowi podstawę naliczenia kary, w szczególności nie zwalnia Klienta z obowiązku zwrotu Pojazdu, wydania dokumentów, usunięcia skutków naruszenia, zaprzestania nieuprawnionego korzystania z Pojazdu ani przywrócenia Pojazdu do stanu zgodnego z Umową.

11.10. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza obowiązku zapłaty przez Klienta Czynszu, Opłat i innych kosztów, do zapłaty których Klient jest zobowiązany zgodnie z Umową, OWU lub Tabelą Opłat i Prowizji.

11.11. Jeżeli Klient odmówi odbioru Pojazdu albo nie odbierze Pojazdu w terminie 30 dni od dnia doręczenia Powiadomienia o Odbiorze, a Wanicki Rental rozwiąże Umowę z tej przyczyny, Klient zapłaci Wanicki Rental karę umowną w wysokości 10% Wartości Początkowej brutto Pojazdu.

11.12. W przypadku naruszenia zakazu określonego w pkt 5.3. lit d OWU, Klient zapłaci Wanicki Rental karę umowną w wysokości jednomiesięcznego Czynszu brutto za każdy stwierdzony przypadek naruszenia oraz dodatkowo 1/10 miesięcznego Czynszu brutto za każdy rozpoczęty dzień trwania naruszenia po otrzymaniu wezwania do sprowadzenia Pojazdu na Obszar Dopuszczalnego Użytkowania. Jeżeli używanie Pojazdu poza Obszarem Dopuszczalnego Użytkowania skutkuje brakiem, ograniczeniem albo odmową ochrony ubezpieczeniowej, Wanicki Rental może dochodzić od Klienta odszkodowania uzupełniającego w pełnej wysokości.

11.13. W przypadku naruszenia zakazu określonego w pkt 5.3. lit a OWU, Klient zapłaci Wanicki Rental karę umowną w wysokości trzymiesięcznego Czynszu brutto za każdy przypadek naruszenia. Jeżeli naruszenie trwa po wezwaniu Klienta do jego usunięcia, Klient zapłaci dodatkowo karę umowną w wysokości 1/10 miesięcznego Czynszu brutto za każdy rozpoczęty dzień dalszego trwania naruszenia.

11.14. W przypadku naruszenia zakazu określonego w pkt 5.3. lit. b, Klient zapłaci Wanicki Rental karę umowną w wysokości dwumiesięcznego Czynszu brutto za każdy przypadek naruszenia. Kara ta nie wyłącza obowiązku przywrócenia Pojazdu do stanu poprzedniego ani zwrotu kosztów diagnostyki, transportu, naprawy, legalizacji, ponownego montażu lub kalibracji.

11.15. W przypadku naruszenia zobowiązania określonego w pkt 4.3., Klient zapłaci Wanicki Rental karę umowną w wysokości 2.000 zł za każdy przypadek naruszenia. Jeżeli naruszenie nie zostanie usunięte w terminie wskazanym przez Wanicki Rental, Klient zapłaci dodatkowo karę umowną w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

11.16. W przypadku uniemożliwienia lub utrudnienia Wanicki Rental przeprowadzenia inspekcji Pojazdu, odmowy wskazania aktualnego miejsca parkowania, garażowania lub znajdowania się Pojazdu, podania nieprawdziwych informacji o lokalizacji Pojazdu albo nieudostępnienia dokumentacji eksploatacyjnej lub serwisowej, Klient zapłaci Wanicki Rental karę umowną w wysokości 1/2 miesięcznego Czynszu brutto za każdy przypadek naruszenia oraz dodatkowo 1/20 miesięcznego Czynszu brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązku po bezskutecznym upływie terminu wskazanego w wezwaniu Wanicki Rental.

11.17. W przypadku niedochowania któregokolwiek z obowiązków określonych w pkt 4.2., 5.7., 7.1., 7.3., 10.2. lit. a oraz 10.8. OWU (obowiązki informacyjne), Klient zapłaci Wanicki Rental karę umowną w wysokości 1/2 miesięcznego Czynszu brutto za każdy przypadek naruszenia. Jeżeli uchybienie jakiemukolwiek z obowiązków informacyjnych spowoduje utratę, ograniczenie albo odmowę wypłaty odszkodowania z ubezpieczenia, Klient ponosi wobec Wanicki Rental odpowiedzialność odszkodowawczą w pełnej wysokości.

11.18. W przypadku niewykonywania przeglądów, badań technicznych, obsługi serwisowej, napraw lub konserwacji Pojazdu zgodnie z Umową, OWU, instrukcją producenta, wymaganiami gwarancyjnymi lub wymaganiami Wanicki Rental w tym Warunkami Serwisu, Klient zapłaci Wanicki Rental karę umowną w wysokości jednomiesięcznego Czynszu brutto za każdy przypadek naruszenia. Kara ta nie wyłącza obowiązku zapłaty kosztów przywrócenia Pojazdu do stanu zgodnego z Umową, utraty wartości Pojazdu, utraty gwarancji lub odmowy ochrony ubezpieczeniowej.

11.19. W przypadku naruszenia zakazów określonych w pkt 5.3. lit. c, 5.4. OWU, Klient zapłaci Wanicki Rental karę umowną w wysokości dwumiesięcznego Czynszu brutto za każdy przypadek naruszenia. Jeżeli naruszenie ma charakter ciągły, za każdy rozpoczęty dzień jego trwania po wezwaniu Klienta do zaprzestania naruszenia należna jest dodatkowo kara umowna w wysokości 1/10 miesięcznego Czynszu netto.

11.20. W przypadku dokonania jakiejkolwiek czynności prawnej lub faktycznej naruszającej prawo Wanicki Rental do Pojazdu, w szczególności sprzedaży, darowizny, przewłaszczenia, ustanowienia zastawu, zastawu rejestrowego, zajęcia, obciążenia, oddania Pojazdu jako zabezpieczenia albo przedstawienia Pojazdu jako składnika majątku Klienta, Klient zapłaci Wanicki Rental karę umowną w wysokości 10% Wartości Początkowej brutto Pojazdu za każdy przypadek naruszenia.

11.21. W przypadku naruszenia przez Klienta obowiązków dotyczących Sankcji, w tym złożenia nieprawdziwego lub wprowadzającego w błąd oświadczenia, współpracy z podmiotem objętym Sankcjami, używania Pojazdu w sposób naruszający Sankcje albo dopuszczenia do takiego używania Pojazdu, Klient zapłaci Wanicki Rental karę umowną w wysokości 10% Wartości Początkowej brutto Pojazdu za każdy przypadek naruszenia.

11.22. W przypadku wcześniejszego wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, lecz innych niż nieuiszczenie przez Najemcę jakichkolwiek wierzytelności pieniężnych, niezależnie od innych obowiązków przewidzianych w OWU, Klient zapłaci Wanicki Rental karę umowną w wysokości równej sumie 5-krotności miesięcznego Czynszu wskazanego w Tabeli Umowy.

11.23. Kary umowne określone w niniejszym punkcie mogą być naliczane niezależnie od siebie, jeżeli to samo zdarzenie stanowi naruszenie więcej niż jednego obowiązku Klienta, jak również w przypadku gdy dochodzi do naruszeń wielokrotnych.

11.24. Wanicki Rental może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

11.25. Kary umowne stają się wymagalne z dniem doręczenia Klientowi noty obciążeniowej, wezwania do zapłaty albo innego dokumentu księgowego lub rozliczeniowego wystawionego przez Wanicki Rental i są płatne w terminie 7 dni od dnia doręczenia takiego dokumentu, chyba że Wanicki Rental wskaże dłuższy termin płatności.

11.26. Wanicki Rental jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z kaucją, innym Zabezpieczeniem, nadpłatą Czynszu lub jakimikolwiek wierzytelnościami Klienta wobec Wanicki Rental.

12. ROZWIĄZANIE LUB WYGAŚNIĘCIE UMOWY

12.1. Wanicki Rental, poza przypadkami przewidzianymi wprost w Umowie, przepisach ogólnie obowiązującego prawa, odrębnych porozumieniach Stron, ma prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w razie wystąpienia któregokolwiek z poniższych zdarzeń:

a) Klient używa Pojazdu w sposób sprzeczny z Umową, OWU, instrukcjami Wanicki Rental lub przeznaczeniem Pojazdu i nie zaprzestaje tego pomimo wezwania Wanicki Rental;

b) Klient zaniedbuje Pojazd w stopniu narażającym go na utratę, uszkodzenie lub pogorszenie;

c) Klient pozostaje w opóźnieniu w zapłacie jakiejkolwiek Opłaty wymagalnej na podstawie Umowy lub jakiejkolwiek innej umowy obowiązującej pomiędzy Wanicki Rental a Klientem, jeżeli opóźnienie przekracza 14 dni i Klient nie ureguluje zaległości w dodatkowym terminie 3 dni od doręczenia wezwania Wanicki Rental do zapłaty w formie pisemnej lub dokumentowej;

d) Klient pozostaje w opóźnieniu w zapłacie Czynszu za przynajmniej dwa pełne Okresy Rozliczeniowe;

e) Klient dopuścił się rażącego naruszenia Umowy lub OWU (zwłaszcza poprzez podnajęcie lub zbycie Pojazdu bez zgody Wanicki Rental, obciążenie Pojazdu zastawem, nieuprawnione używanie poza Obszarem Dopuszczalnego Użytkowania, brak ubezpieczenia, przewożenie niedozwolonych ładunków) i:

- nie zaprzestał naruszenia w terminie 7 dni od wezwania Wanicki Rental – o ile naruszenie jest usuwalne,
- dokonał ponownego naruszenia;

f) Klient nie przekazał terminowo Wanicki Rental informacji zgodnie z pkt 7.3. OWU lub poinformował Wanicki Rental o przypadku złożenia wniosku lub wszczęcia wobec niego postępowania likwidacyjnego, postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego lub o wystąpieniu okoliczności uzasadniających wszczęcie takiego postępowania, w tym o podjęciu lub zleceniu podjęcia prac nad przygotowaniem wniosku o wszczęcie jednego z takich postępowań, przygotowywania innych dokumentów w tym względzie lub podpisania umowy z doradcą restrukturyzacyjnym (w tym umowy z art. 210 ust. 1 Prawa restrukturyzacyjnego), zaś Wanicki Rental uznała, że taka sytuacja rodzi dla niej zagrożenie prawidłowego wykonania Umowy lub innych umów z Klientem;

g) wobec Klienta prowadzone jest postępowanie egzekucyjne obejmujące, według swobodnego uznania Wanicki Rental, istotne składniki jego majątku;

h) Klient zawiesił wykonywanie lub zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej, podjęto uchwałę o jego rozwiązaniu/likwidacji lub doszło do połączenia, podziału lub przekształcenia Klienta w sposób istotnie wpływający na jego zdolność do spłaty zobowiązań wobec Wanicki Rental;

i) informacje lub oświadczenia złożone przez Klienta, przy zawarciu Umowy lub w jej trakcie (w tym złożone zgodnie z pkt 2.2. lub pkt 17.1. OWU) okazały się lub stały się nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd;

j) Klient stał się podmiotem objętym Sankcjami lub współpracuje w jakiejkolwiek formie z takim podmiotem;

k) w razie naruszenia pkt 7. lub 8. OWU, zwłaszcza gdy Klient nie ustanowił lub nie odnowił Zabezpieczeń w terminie i na zasadach wynikających z OWU lub wymaganych przez Wanicki Rental, lub też Klient podjął jakiekolwiek działania lub zaniechania powodujące osłabienie, obniżenie wartości, uchylenie lub obciążenie Zabezpieczeń, lub nie przedstawił informacji i dokumentów żądanych przez Wanicki Rental w określonym przez nią terminie;

l) w przypadkach, o których mowa w pkt 2.4. oraz pkt 3.8. OWU.

12.2. Rozwiązanie Umowy następuje z chwilą doręczenia Klientowi oświadczenia Wanicki Rental o rozwiązaniu. Wanicki Rental wedle własnego uznania składa oświadczenie o rozwiązaniu w formie pisemnej – na adres wskazany w Tabeli Umowy lub dokumentowej – na adres e-mail Klienta.

12.3. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Klient ma obowiązek:

a) niezwłocznego zwrotu Pojazdu w miejscu i terminie wskazanym przez Wanicki Rental, jednak najpóźniej następnego Dnia Roboczego po dniu rozwiązania lub wygaśnięcia;

b) zapłaty wszelkich należnych do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, a nieuiszczonych Czynszów lub Opłat wraz z odsetkami;

c) zapłaty Sumy Czynszów, zgodnie z Umową i OWU; w zakresie rozliczenia Czynszów za okres od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia do końca Okresu Umowy zastosowanie mają pomniejszenia przewidziane w OWU;

d) Opłatę za nadprzebieg, przy czym maksymalny dopuszczalny przebieg przewidziany w Umowie zostanie obliczony proporcjonalnie do rzeczywistego okresu obowiązywania Umowy;

e) pokrycia wszystkich kosztów zwrotu, transportu, napraw i doprowadzenia Pojazdu do stanu technicznego wymaganego zgodnie z Umową i Warunkami Zwrotu, niezależnie od tego, czy naprawa zostanie przez Wanicki Rental dokonana (w braku naprawy Klient pokryje wartość przywrócenia Pojazdu do stanu zgodnego z Umową zgodnie z wyceną rzeczoznawcy wskazanego przez Wanicki Rental).

f) pokrycia kosztów ubezpieczenia Pojazdu i równowartości podatku drogowego przez okres dalszych 3 miesięcy po podpisaniu Protokołu Zwrotu, chyba że Wanicki Rental wcześniej zbędzie Pojazd lub odda Pojazd do używania osobie trzeciej.

g) naprawienia szkody związanej z uszkodzeniem lub utratą Pojazdu (w tym wartości rynkowej jaką powinien mieć Pojazd na dzień zakończenia Umowy)

12.4. W razie wcześniejszego rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, kwota należna zgodnie z pkt 12.3 OWU pomniejszana jest o wartości wskazane poniżej:

a) w razie Szkody Całkowitej polegającej na kradzieży lub utracie Pojazdu – o kwotę odszkodowania przyznanego i wypłaconego przez ubezpieczyciela;

b) w razie Szkody Całkowitej innej niż kradzież lub utrata Pojazdu – o kwotę odszkodowania wypłaconego przez ubezpieczyciela. Wanicki Rental może, według własnego uznania, zaliczyć na poczet kwoty należnej według pkt 12.3 OWU cenę uzyskaną ze sprzedaży pozostałości Pojazdu, jeśli w chwili szkody Pojazd był własnością Wanicki Rental lub jeśli przychody z takiej sprzedaży dokonanej przez właściciela Pojazdu pomniejszyły zobowiązania Wanicki Rental dotyczące tegoż Pojazdu;

c) inne ulgi, przyznane według swobodnego uznania, przez Wanicki Rental;

wszelkie płatności otrzymane od ubezpieczyciela będą zaliczane na poczet wierzytelności opisanych w pkt 12.3 według uznania Wanicki Rental. Przepisy art. 451 Kodeksu cywilnego nie stosuje się.

12.5. W razie wcześniejszego rozwiązania Umowy z innych przyczyn – Wanicki Rental może, według własnego uznania, zaliczyć na poczet kwoty należnej według pkt 12.3 OWU cenę uzyskaną ze sprzedaży Pojazdu, jeśli w chwili rozwiązania Umowy Pojazd był własnością Wanicki Rental lub jeśli przychody z takiej sprzedaży dokonanej przez właściciela Pojazdu pomniejszyły zobowiązania Wanicki Rental dotyczące tegoż Pojazdu.d

12.6. Klient nie ma prawa do wypowiedzenia Umowy w trakcie jej trwania, z wyjątkiem przypadków przewidzianych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa. Wszelkie ustalenia dotyczące wcześniejszego zakończenia Umowy, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy przez Wanicki Rental, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

13. ZWROT POJAZDU

13.1. Po zakończeniu Umowy na skutek upływu Okresu Umowy lub jej rozwiązania, Klient zobowiązany jest zwrócić Pojazd Wanicki Rental lub osobie przez nią wskazanej w stanie niepogorszonym i zgodnym z Warunkami Zwrotu, w terminie i miejscu wskazanym przez Wanicki Rental, najpóźniej odpowiednio – w ostatnim dniu Okresu Umowy lub w następnym Dniu Roboczym po rozwiązaniu Umowy.

13.2. Na zwrot Pojazdu składają się:

a) fizyczne wydanie Pojazdu z kompletem akcesoriów i przynależności;

b) wydanie wszystkich kluczyków, pilotów i sterowników;

c) wydanie dokumentów rejestracyjnych i książki serwisowej;

d) podpisanie Protokołu Zwrotu.

13.3. W przypadku, gdy Klient nie dokona zwrotu Pojazdu do Wanicki Rental zgodnie z punktem 13.1, Wanicki Rental będzie uprawniony do tego, by przejąć Pojazd, zarówno przez umocowanych przedstawicieli lub przez upoważnione osoby trzecie reprezentujące Wanicki Rental, oraz wejść na teren siedziby Klienta oraz podmiotów z nim powiązanych zarówno osobowo jak i kapitałowo w celu sprawdzenia, gdzie znajduje się Pojazd oraz jego stanu i dokonać jego przejęcia. Klient zobowiązany będzie do pełnej współpracy w momencie, gdy Wanicki Rental będzie wykonywał swoje prawa. W przypadku, gdy Klient nie zwróci Pojazdu do Wanicki Rental na jego pierwsze żądanie, zgodnie z zapisem niniejszego punktu, wszelkie koszty (w tym koszty prawne na zasadzie zwolnienia z odpowiedzialności) poniesione przez Wanicki Rental z tytułu dokonania przejęcia oraz wejścia w posiadanie Pojazdu, zostaną zwrócone Wanicki Rental przez Klienta.

13.4. Pojazd w każdym przypadku musi spełniać następujące warunki dotyczące zwrotu:

a) Pojazd musi być czysty oraz zachować odpowiedni wygląd. Całość oryginalnego wyposażenia lub jego odpowiedniki muszą być w stanie nienaruszonym oraz sprawnie działać, być wolne od uszkodzeń fizycznych i mechanicznych oraz od usterek elektrycznych, z wyjątkiem uzasadnionego zużycia (w szczególności stopniowej utraty jakości poprzez nie dające się uniknąć tarcie oraz/lub działanie korozji, których można w sposób zasadny oczekiwać biorąc pod uwagę rok produkcji oraz przebieg);

b) Pojazd winien spełniać wymogi określone we wszystkich przepisach prawa i regulacjach mających w danym czasie zastosowanie do Pojazdu;

c) Pojazd powinien być serwisowany oraz oddawany do naprawy zgodnie z oficjalnym harmonogramem producenta z zakresu utrzymania oraz zgodnie ze wskazówkami dotyczącymi napraw, przy użyciu autoryzowanego sprzętu oraz wyłącznie przy zastosowaniu oryginalnych części;

d) Pojazd będzie wolny od wszelkich uszkodzeń, w tym powstałych wskutek wypadku oraz od uszkodzeń spowodowanych przez korozję lub przewożone ładunki;

e) Wszelkie szyby (reflektory, szyba przednia, okna boczne, lusterka oraz wszystkie światła) będą wolne od wszelkich uszkodzeń;

f) Nadwozie oraz wyposażenie dodatkowe - w tym elementy elektryczne, pneumatyczne i hydrauliczne - będą utrzymywane i naprawiane zgodnie ze wskazówkami producenta oraz zgodnie z najlepszymi standardami stosowanymi w branży, przy użyciu oryginalnych części zamiennych oraz będą wole od przecieków;

g) Kabina, nadwozie oraz lakier muszą być w dobrym stanie, bez nazw firm ani innych oznaczeń i w żadnym wypadku nie będzie wymagać prac naprawczych przekraczających wartość 350 EUR (lub równowartość tej kwoty określoną w Umowie);

h) Akumulatory zainstalowane w Pojeździe muszą być w stanie przejść test rozładowania i uruchomienia Pojazdu na zimno;
i) Na wyświetlaczu informacyjnym kierowcy ani w jakiejkolwiek pamięci systemów Pojazdu nie może pojawiać się informacja o błędzie;
j) Wszelkie zainstalowane oryginalne elementy wyposażenia oraz akcesoria lub elementy wstawione w ich miejsce (odbiorniki radiowe, wyłączniki zasilania, jednostki chłodzące, itp.) muszą odpowiadać odpowiednim standardom stosowanym w branży oraz być wolne od usterek;
k) Wszelkie opony (w tym koło zapasowe) muszą spełniać wymogi prawne oraz stan zużycia bieżnika nie może przekraczać 50% lub 8 mm głębokości, w zależności, która z tych wartości będzie mniejsza, wykazywać jedynie oznaki równego zużycia oraz być pozbawione nacięć/pęknięć po bokach oraz brak jest poważniejszych otarć. Opony na osi skrętnej będą oponami z oryginalnym bieżnikiem, przy czym na tylnej osi dopuszczalne jest zamontowanie opon bieżnikowanych. Wszystkie opony muszą pochodzić od renomowanego zachodnioeuropejskiego producenta (Bridgestone, Continental, Dunlop, Good Year, Michelin, itp.);
l) Płytki cierne hamulca powinny posiadać co najmniej 50% pierwotnej grubości. Bębny hamulcowe oraz/lub tarcze hamulcowe nie mogą być popękane, uszkodzone ani nie mogą przekraczać zalecanych przez producenta poziomów zużycia;
m) Wszelki sprzęt, taki jak pompy ładunkowe, kompresory, instalacje hydrauliczne itp., które nie były częścią Pojazdu zgodnie z opisem zawartym w Umowie, zostaną fachowo usunięte przez odpowiednio wykwalifikowanych mechaników oraz bez powodowania uszkodzenia lub utraty wartości Pojazdu;
n) Pojazd musi być w stanie przejść przez wymagane przepisami prawa badanie techniczne (bezpieczeństwa) w kraju, w którym został zarejestrowany oraz powinna istnieć możliwość zarejestrowania go bez (ponownego) badania przez okres co najmniej dziewięciu miesięcy od zwrotu Pojazdu;
o) Konieczne będzie przeprowadzenie wszelkich nieobowiązkowych kampanii serwisowych po upływie terminu lub działań polegających na wycofaniu produktów, w tym m.in. działania serwisowe oraz wycofywanie produktu przez producenta związane z Pojazdem. W przeciwnym wypadku działania te przeprowadzone zostaną na koszt Klienta;
p) Systemy chłodzenia i smarowania nie mogą być zanieczyszczone ani przeciekać. W szczególności, woda nie może zawierać oleju, zaś olej wody;
q) Uszkodzenia blacharki oraz lakieru nie mogą przekroczyć ogółem kwoty 350 EUR (lub równowartość tej kwoty określonej w Umowie). Lakier winien być lakierem oryginalnym lub jego odpowiednikiem,
r) Pojazd winien być wolny od reklam bądź innych oznakowań. Reklamy/oznakowania, w przypadku, gdy nie zostały usunięte przez Klienta, zostaną, według uznania Wanicki Rental, usunięte przez Wanicki Rental na koszt Klienta, lub pozostaną na Pojeździe w momencie jego sprzedaży przez Wanicki Rental. Klient wyraźnie upoważnia Wanicki Rental do sprzedaży Pojazdu z reklamami/oznakowaniami oraz zrzeka się jakichkolwiek praw do wyłączności związanych ze znakami towarowymi lub innymi informacjami zawartymi na wspomnianych reklamach/ oznakowaniach.

13.5. W przypadku, gdy Pojazd zawiera naczepę (przyczepę) oraz/lub nadwozie (zwane dalej "przyczepą/nadwoziem"), obowiązywać będą następujące warunki dodatkowe dotyczące zwrotu:

a) Przyczepa/nadwozie - w tym elementy elektryczne, pneumatyczne i hydrauliczne - będą utrzymywane i naprawiane zgodnie ze wskazówkami producenta oraz zgodnie z najlepszymi standardami stosowanymi w branży, przy użyciu oryginalnych części zamiennych oraz wolne od przecieków;
b) Przyczepa/nadwozie będą w dobrym stanie mechanicznym oraz sprawne;
c) Klient usunie wszelką kalkomanię, klej oraz substancje przylepne z przyczepy/nadwozia bez uszkodzenia Pojazdu;
d) Przyczepa/nadwozie nie będą wykazywać jakichkolwiek uszkodzeń konstrukcyjnych ani fizycznych, ani oznak nadmiernej eksploatacji, zarówno na zewnątrz, jak i wewnątrz, w tym następujące komponenty:
    i. Zderzaki;
    ii. Przegroda;
    iii. Rama;
    iv. Podwozie;
    v. Poprzecznice;
    vi. Podłogi;
    vii. Blacha karoseryjna oraz/lub panele oraz/lub zasłony;
    viii. Narożniki;
    ix. Ściany wewnętrzne oraz panele;
    x. Światła;
    xi. Panele drzwiowe;
    xii. Zamki u drzwi oraz wyposażenie TIR-ów;
    xiii. Zawieszenie;
e) Uszkodzenia nadwozia oraz lakieru nie mogą przekroczyć ogółem kwoty 350 EUR (lub równowartości tej kwoty określonej w Umowie).
f) Osie oraz zawieszenie będą w dobrym stanie mechanicznym oraz będą zdolne do przewożenia ładunków zgodnie z ładownością znamionową. Niedopuszczalne jest występowanie przecieków na osiach ani na piastach kół;
g) W przypadku, gdy Pojazd obejmuje przyczepę/nadwozie przystosowanie do chłodni:

h) Przyczepa/nadwozie przystosowane do chłodni winny zostać poddane serwisowaniu oraz naprawom zgodnie z wytycznymi producenta oraz najlepszymi standardami stosowanymi w branży, przy wykorzystaniu oryginalnych części producenta;
i) Jednostki służące jako chłodnie będą w dobrym stanie mechanicznym oraz w pełni sprawne zgodnie z pierwotnymi specyfikacjami producenta;
j) Niedopuszczalne jest występowanie przecieków substancji chłodzących ani smarujących;
k) Drzwi winny być odpowiednio uszczelnione;
l) W przypadku, gdy Pojazd został pierwotnie wydany wraz z certyfikatem FR, aby mógł spełnić standardy dotyczące transportu drogowego oraz chłodzenia, winien być zwrócony wraz z certyfikatem FR oraz spełniać standardy FRC aż do osiągnięcia wieku 9 lat od daty pierwszej rejestracji Pojazdu. Niedopuszczalne są jakiekolwiek wewnętrzne bądź zewnętrzne uszkodzenia, w tym widoczne uszkodzenia izolacji lub podłogi. W przypadku, gdy uszkodzenie to zostało naprawione, musi być zgodne z właściwymi standardami certyfikacji Pojazdu; Pojazd musi spełniać wszystkie wymogi regulacyjne i przepisy środowiskowe dotyczące wymiany, usuwania i utylizacji substancji chłodzącej. Klient ponosi odpowiedzialność za wszelkie koszty związane z zapewnieniem zgodności jednostek ze wspomnianymi wyżej wymogami i przepisami.

13.6. Przed zwrotem Pojazdu Wanicki Rental (lub wskazany przez nią podmiot) może przeprowadzić inspekcję techniczną Pojazdu. Wyniki inspekcji są dokumentowane w Protokole Zwrotu. Klient jest uprawniony uczestniczyć w inspekcji.
13.7. Odmowa lub zaniechanie podpisania Protokołu Zwrotu przez Klienta daje Wanicki Rental prawo do sporządzenia go jednostronnie. Protokół Zwrotu sporządzony przez Wanicki Rental, jak również wyniki przeprowadzonej inspekcji, są wiążące dla Stron.
13.8. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za stan Pojazdu w chwili jego zwrotu (w tym zgodność stanu Pojazdu z Warunkami Zwrotu), w tym za wszelkie usterki i uszkodzenia Pojazdu przekraczające dopuszczalne normalne zużycie eksploatacyjne, brakujące wyposażenie, uzupełnienie dokumentacji serwisowej. Klient jest zobowiązany do pokrycia wszystkich kosztów zwrotu, transportu, napraw i doprowadzenia Pojazdu do stanu technicznego wymaganego zgodnie z Warunkami Zwrotu, niezależnie od tego, czy naprawa zostanie przez Wanicki Rental dokonana (w braku naprawy Klient pokryje wartość przywrócenia Pojazdu do stanu zgodnego z Umową zgodnie z wyceną rzeczoznawcy wskazanego przez Wanicki Rental). Wanicki Rental może pobrać równowartość powyższych kosztów z kaucji, dokonać ich rozliczenia przy okazji rozliczenia Umowy lub żądać ich zapłaty w terminie 10 dni od doręczenia wezwania.
13.9. W przypadku, gdy Klient nie zwrócił Pojazdu zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie 13.1 i nadal nim włada za zgodą Wanicki Rental, Klient zapłaci Wanicki Rental zwiększone wynagrodzenie za korzystanie z Pojazdu równe czynszowi określonemu w Tabeli Umowy zawartej w Umowie, powiększone o 25%, aż do dnia, w którym Pojazd zostanie zwrócony Wanicki Rental zgodnie z postanowieniami Warunków Ogólnych.
13.10. W przypadku, gdy Klient nadal włada Pojazdem wbrew woli Wanicki Rental, Klient zapłaci Wanicki Rental odszkodowanie za bezumowne korzystanie z Pojazdu stanowiące równowartość Czynszu określonego w Tabeli Umowy zawartej w Umowie, powiększonego o 25% aż do dnia, w którym Pojazd zostanie zwrócony Wanicki Rental. Klient ponadto zrekompensuje Wanicki Rental zmniejszenie rzeczywistej wartości Pojazdu spowodowanej opóźnieniem w zwrocie Pojazdu według wyliczeń Wanicki Rental.

14. CESJA I PRZENIESIENIE PRAW

14.1. Wanicki Rental ma prawo do przeniesienia (cesji) części bądź wszelkich wierzytelności wynikających z Umowy (w tym Czynszów lub Opłat) oraz praw z tytułu Zabezpieczeń na podmiot trzeci bez zgody Klienta, informując go o tym w formie dokumentowej. Przeniesienie nie zmienia praw i obowiązków Klienta wynikających z Umowy.
14.2. Klient wyraża nieodwołalną zgodę na przeniesienie przez Wanicki Rental całości praw i obowiązków wynikających z Umowy (przejęcie Umowy) oraz praw z tytułu Zabezpieczeń na każdy z poniższych podmiotów, bez konieczności uzyskania odrębnej zgody Klienta w przyszłości:
a) podmiot należący do Grupy Wanicki;
b) bank krajowy, bank zagraniczny lub instytucję kredytową;
c) instytucję finansową prowadzącą działalność finansowania lub podmiot prowadzący działalność w zakresie najmu długoterminowego pojazdów na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej.
14.3. W każdym przypadku przejęcia Umowy na podstawie pkt 14.2., Wanicki Rental ma obowiązek pisemnego powiadomienia Klienta o przejęciu Umowy z co najmniej 30-dniowym wyprzedzeniem, ze wskazaniem danych podmiotu przejmującego i daty przejęcia. Prawa Klienta wynikające z Umowy nie mogą ulec pogorszeniu wskutek przejęcia Umowy. Podmiot przejmujący wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Wanicki Rental z dniem przejęcia.
14.4. Postanowienia pkt 14.2 i 14.3 powyżej nie ograniczają uprawnień Wanicki Rental do cesji całości lub niektórych wierzytelności wynikających z Umowy na podstawie ogólnych przepisów prawa.
14.5. Klient nie ma prawa do przeniesienia jakichkolwiek roszczeń, praw lub obowiązków wynikających z Umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Wanicki Rental wyrażonej pod rygorem nieważności.

15. POUFNOŚĆ

15.1. Strony zobowiązują się do zachowania w ścisłej poufności wszelkich informacji stanowiących tajemnicę handlową, tajemnicę przedsiębiorstwa lub know-how drugiej Strony, uzyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy, jak również

postanowień zawartej Umowy przez cały czas trwania Umowy i przez 3 lata po jej zakończeniu, chyba że przepisy prawa nakazują ich ujawnienie.

16. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

16.1. Administratorem danych osobowych Klienta (imię, nazwisko, adres, numer telefonu, adres e-mail, NIP) jest Wanicki Rental. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można się skontaktować z Wanicki Rental pod adresem e-mail: rodo@wanicki.pl.

16.2. Dane osobowe Klienta gromadzone przez Wanicki Rental będą wykorzystywane w celu i na podstawie:

a) podjęcia na żądanie Klienta działań przed zawarciem Umowy, w tym kontaktowania się z Klientem, a następnie zawarcia i wykonania Umowy (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. b RODO);

b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Wanicki Rental m.in. w zakresie przepisów o rachunkowości oraz przepisów prawa podatkowego, w tym między innymi obowiązku wystawienia faktury lub innego dokumentu, archiwizowania dokumentacji, tj. umowy i dokumentów rozliczeniowych, rozpatrywania reklamacji (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. c RODO),

c) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami oraz zapewnienia bezpieczeństwa mienia i informacji w oparciu o prawnie uzasadniony interes Wanicki Rental (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. f RODO),

d) prawnie uzasadnionego interesu Wanicki Rental, polegającego na przetwarzaniu danych Klienta w celu marketingu bezpośredniego, w tym produktów i usług Wanicki Rental, podmiotów należących do Grupy Wanicki oraz podmiotów finansujących lub ubezpieczających mienie, realizacji bieżącej działalności Wanicki Rental, w tym procesów biznesowych i administracyjnych, przeprowadzania analizy rynku, statystyk oraz badań satysfakcji, co pozwala Wanicki Rental na usprawnienie oraz optymalizację prowadzonej przez niego działalności (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. f RODO),

e) w innych celach na podstawie dobrowolnej zgody Klienta, w tym w celu przesyłania informacji handlowych za pomocą poczty elektronicznej, wiadomości SMS/MMS lub telefonu oraz wysyłki newslettera (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

16.3. W zależności od celu Wanicki Rental może przetwarzać w szczególności: imię i nazwisko, firmę, stanowisko, dane kontaktowe (adres e-mail i numer telefonu), dane adresowe, dane identyfikacyjne i rozliczeniowe, dane dotyczące umowy i jej wykonania, historię kontaktu, informacje o udzielonych i wycofanych zgodach oraz wniesionych sprzeciwach. W związku z automatyczną wysyłką wiadomości system może także rejestrować techniczne informacje o dostarczeniu wiadomości, błędach wysyłki oraz rezygnacji z komunikacji.

16.4. Dane osobowe Klienta Wanicki Rental może przekazywać innym podmiotom zewnętrznym (odbiorcy danych), zwłaszcza podmiotom współpracującym z Wanicki Rental przy wykonywaniu Umowy oraz wspierających jego działalność (m.in. bankom, podmiotom świadczącym usługi księgowe, doradcze, IT, prawne, windykacyjne, podwykonawcom, dostawcom, producentom, w tym PACCAR Financial Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie), zakładom ubezpieczeniowym oraz brokerom/agentom ubezpieczeniowym, podmiotom wchodzącym w skład Grupy Wanicki jak również organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa celem wykonania ciążących na Wanicki Rental obowiązków – zgodnie jednak z zasadą minimalizacji i w ramach zawartych z tymi podmiotami umów powierzenia przetwarzania danych.

16.5. Dane osobowe Klienta będą przechowywane i przetwarzanie wyłącznie przez okres, w którym Wanicki Rental będzie mieć ku temu podstawę prawną, m.in.

a) w odniesieniu do celów przetwarzania określonych w pkt 16.2. lit. a) – przez okres przedawnienia roszczeń;

b) w odniesieniu do celów przetwarzania określonych w pkt 16.2. lit. b) – tak długo, dopóki przestanie ciążyć na Wanicki Rental obowiązek prawny oraz przez okres przedawnienia roszczeń, przy czym w razie archiwizowania dokumentacji rozliczeniowej do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania dokumentów księgowych wynikających z przepisów;

c) w odniesieniu do celu przetwarzania wskazanego w pkt 16.2. lit. c) – d) – przez okresy realizacji prawnie usprawiedliwionych interesów;

d) w odniesieniu do celu przetwarzania wskazanego w pkt 16.2. lit. e) – do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie.

16.6. Klient posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli podstawą przetwarzania jest udzielona zgoda). Klient posiada również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy.

16.7. Podanie danych osobowych przez Klienta w celu zawarcia Umowy jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia Umowy. Podanie danych osobowych, które Wanicki Rental przetwarza na podstawie zgody jest dobrowolne.

16.8. Dane mogą być przetwarzane przy użyciu systemów informatycznych, w szczególności automatycznie zapisywane w formularzu, systemie CRM oraz narzędziu do wysyłki poczty elektronicznej lub wiadomości SMS. Automatyzacja ta służy obsłudze bazy kontaktowej, realizacji wysyłki, rejestrowaniu dostarczenia wiadomości i obsłudze rezygnacji. Wanicki Rental nie podejmuje wobec klientów decyzji opierających się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, które wywoływałyby wobec nich skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nich wpływały.

17. SANKCJE

17.1. Klient oświadcza i gwarantuje, że on, jego beneficjenci rzeczywiści, osoby uprawnione do reprezentacji ani wspólnicy nie są objęci, jak również nie prowadzą działalności objętej Sankcjami, oraz nie posiadają obywatelstwa kraju lub terytorium objętego Sankcjami, w tym nie występują na listach sankcyjnych Rzeczypospolitej Polskiej, UE, ONZ ani USA.

17.2. Klient zobowiązuje się Pojazdu nie sprzedawać, nie przekazywać ani w żaden inny sposób nie udostępniać, bezpośrednio lub pośrednio, w tym przez pośrednika, podmiotowi objętemu Sankcjami ani do kraju lub terytorium objętego Sankcjami oraz do niesprzedawania, nieprzekazywania oraz nieudostępniania Pojazdu w żaden inny sposób, jeżeli takie działanie naruszałyby obowiązujące przepisy prawa krajowego, europejskiego lub międzynarodowego, zwyczaj międzynarodowy lub ogólnie przyjęte normy.

17.3. Klient zobowiązuje się dochować najwyższego poziomu staranności w zakresie weryfikacji każdego podmiotu, któremu przekazuje lub w jakikolwiek inny sposób udostępnia Pojazd bezpośrednio lub pośrednio do użytkowania na podstawie jakiejkolwiek czynności prawnej, w tym przez pośrednika (dalej jako „Podmiot Nabywający").

17.4. Weryfikacja, o której mowa w pkt 17.3. powinna uwzględniać możliwość naruszenia przez dany Podmiot Nabywający, w sposób bezpośredni lub pośredni (za pośrednictwem innych podmiotów) Sankcji. W razie wystąpienia uzasadnionego podejrzenia takiej możliwości, Klient zobowiązuje się do rezygnacji z zawarcia z takim podmiotem transakcji dotyczącej Pojazdu.

17.5. Jeżeli jakiekolwiek oświadczenie Klienta, o którym mowa w niniejszym punktem, okaże się lub stanie się nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd w całości lub części, lub Klient naruszy jakiekolwiek zobowiązania, o których mowa w niniejszym punkcie 17, Klient zobowiązuje się zwolnić Wanicki Rental w całości z wszelkiej odpowiedzialności z tym związanej, w tym do pokrycia wszelkich kosztów lub strat poniesionych przez Wanicki Rental. W szczególności Klient zobowiązuje się do pokrycia kosztów zwalczania oraz zaspokojenia roszczeń osób trzecich, zwłaszcza producenta Pojazdu, oraz wszelkich kar, grzywien lub innych środków tego rodzaju nałożonych na Wanicki Rental, jak również kosztów odnośnych postepowań sądowych, administracyjnych lub sądowoadministracyjnych, oraz kosztów pomocy prawnej. W razie naruszenia jakichkolwiek zobowiązań przewidzianych w niniejszym punkcie 17, Klient zobowiązuje się do naprawienia szkody poniesionej przez Wanicki Rental na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.

17.6. Klient zobowiązuje się nie dokonywać wywozu do Federacji Rosyjskiej i wywozu w celu wykorzystania w Federacji Rosyjskiej żadnych towarów i technologii zakupionych lub dostarczonych w ramach lub w związku z Umową, które wchodziłyby w zakres, o którym mowa w art. 12g rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

17.7. W razie naruszenia przez Klienta zobowiązania, o którym mowa w pkt 17.6., Wanicki Rental będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, a Klientowi nie będą wówczas przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia, zwłaszcza roszczenia odszkodowawcze.

18. KORESPONDENCJA I ZAWIADOMIENIA

18.1. Wszelkie zawiadomienia, wezwania i oświadczenia składane przez Strony w wykonaniu Umowy (jeżeli wyraźnie nie zastrzeżono inaczej) wymagają formy dokumentowej ograniczonej do korespondencji elektronicznej przesyłanej na ujawnione adresy e-mail Stron.

18.2. Doręczenie może nastąpić: (a) osobiście, (b) za pośrednictwem kuriera lub listem poleconym na adres wskazany w Tabeli Umowy lub ujawniony we właściwym rejestrze przedsiębiorców (doręczenie nastąpi po upływie 3 dni od terminu pierwszej awizacji przesyłki, zaś w przypadku odmowy odbioru – doręczenie nastąpi w dacie odmowy); (c) pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany w Tabeli Umowy (doręczenie nastąpi w chwili wysłania wiadomości).

18.3. Po stronie Klienta leży obowiązek niezwłocznego powiadomienia Wanicki Rental o każdej zmianie adresu, adresu e-mail i numeru telefonu. Pisma wysłane na ostatni adres wskazany przez Klienta są skutecznie doręczone.

19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

19.1. Do Umowy stosuje się prawo polskie. W sprawach nieuregulowanych Umową i OWU zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

19.2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że co innego wynika z Umowy. Zmiana treści Umowy wiąże się z naliczeniem Opłat zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji

19.3. Nieważność poszczególnych postanowień OWU lub Umowy nie wpływa na ważność pozostałych postanowień. Strony zobowiązują się zastąpić nieważne postanowienie postanowieniem ważnym, jak najbardziej zbliżonym do pierwotnie zamierzonego celu.

19.4. OWU obowiązują od dnia wskazanego na stronie tytułowej.