



Schoolgids 2026/2027

Helinium
vmbo mavo havo vwo

» Inhoudsopgave

Woord vooraf	4		
Helinium	5		
Onderwijsgroep Galilei	5		
1 Algemeen	6		
1.1 Helinium; de naam	6		
1.2 Missie	6		
1.3 Visie	6		
1.4 Kernwaarden	7		
1.5 Doelstelling	8		
2 Organisatie	9		
2.1 De locaties	9		
2.2 De brugklasvleugel	9		
2.3 Het bestuur	9		
2.3 De schoolleiding	9		
2.5 Afdelingen	10		
2.6 Functionarissen op school	10		
3 Onderwijs	11		
3.1 Vormen van onderwijs	11		
3.1.1 Vmbo basis en vmbo kader	11		
3.1.2 Mavo	12		
3.1.3 Havo	12		
3.1.4 Vwo	13		
3.1.5 De wereld rond met Helinium	13		
3.1.6 Technasium bij havo en vwo	13		
3.1.7 Groeiklassen	13		
3.1.8 Cambridgestream	13		
3.1.9 Praktijk prominent	14		
3.1.10 Talentlessen	14		
3.1.11 ISK Hellevoetsluis	14		
3.2 Schoolbibliotheek	15		
3.3 Doorstroommogelijkheden	15		
3.4 Het rooster	15		
3.5 Lesuitval	15		
3.6 Onderwijstijd	15		
3.7 Vakantieregeling	16		
		3.8 Loopbaanoriëntatie en –	
		begeleiding (LOB)	17
		3.9 (Beroeps)stage	17
		3.10 Leerlingenloket	17
		3.11 Open LeerCentrum (OLC)	17
		3.12 Scholen op de kaart	17
		3.13 Lessentabellen	17
	4	Basisondersteuning	
		en extra begeleiding	18
		4.1 De eerste lijn	18
		4.2 De tweede lijn	18
		4.3 De derde lijn	18
		4.4 Samenwerkingsverband	19
	5	Rapportage en bevordering	21
		5.1 Rapportage	21
		5.1.1 Examenresultaten	21
		5.1.2 Doorstroming	21
		5.2 Bevorderingsnormen	
		en toetsbeleid	21
	6	Rechten en plichten	22
		6.1 Klachtenregeling	22
		6.2 Klachten met betrekking tot	
		seksuele intimidatie, pesten	22
		6.3 Overige klachten	22
		6.4 Incidentenregistratie	22
		6.5 Huisregels	23
		6.6 Belangrijkste gedragsregels	23
		6.7 (Brom)fietsen/scooterstalling	23
	7	Communicatie	
		en medezeggenschap	24
		7.1 Ouderparticipatie	24
		7.2 Ouderraad	24
		7.3 Ouderklankbordgroepen	24
		7.4 Medezeggenschapsraad	24
		7.5 Leerlingenraad	24



» Inhoudsopgave

7.6 Leerlingklankbordgroepen	24	10 Financiën	27
7.7 Driehoeksgesprekken	24	10.1 Schoolkosten algemeen	27
8 School en veiligheid	25	10.2 Overzicht schoolkosten	27
8.1 Veiligheid in en om de school	25	10.3 Vrijwillige ouderbijdrage	27
8.2 Veiligheidsplan	25	10.4 Het ouderfonds	28
9 Schoolfoto's & AVG	26	10.5 Kluisje en leerlingenpas	28
9.1 Persoonsgegevens	26	10.6 Schoolboeken	
9.2 Grondslag en doeleinden	26	en andere middelen	28
9.2 Bewaartermijn	26	11 Informatievoorziening	31
9.3 Bezwaar	26	12. Contacten	32
9.4 Meer informatie	26	12.1 Externe contacten	32
9.5 Foto's	26	Gegevens Helinium	33



Voorwoord

Beste leerlingen, ouders, verzorgers,

Voor u ligt de digitale versie van onze schoolgids voor het schooljaar 2026-2027. In dit online document vindt u vooral veel praktische informatie over de school. Het is daarom vooral handig als naslagwerk. We vertellen hierin over onze visie en waarden en hoe ons onderwijs is ingericht. Maar ook bijvoorbeeld wat de lestijden zijn en wanneer de schoolvakanties zijn.

Over actuele zaken informeren we u in de loop van het schooljaar via onze nieuwsbrief. Deze verschijnt voor iedere schoolvakantie. Daarnaast kunt u ons volgen op social media.

Helinium staat voor: doen wat we zeggen. Daar kunt u ons aan houden. Neemt u daarom vooral contact op als u een probleem ervaart. Onze leerlingen zitten in een belangrijke fase van hun ontwikkeling, om ze optimaal te begeleiden doen we dit graag samen.

Het team van Helinium kijkt er naar uit om er samen met u weer een mooi, leuk en leerzaam schooljaar van te maken!

Met vriendelijke groet,
Cees Slat

Drs. C. Slat
Rector Helinium



Aantekening over gender: ten behoeve van de leesbaarheid worden in deze schoolgids geen genderneutrale begrippen gebruikt. In het kader van gelijke behandeling verwijst de mannelijke vorm principieel altijd naar alle geslachten. Dit taalgebruik is op geen enkele manier bedoeld als waardeoordeel.



» Contact

Helinium

Scholengemeenschap voor
vmbo, mavo, havo en vwo
Postbus 121 | 3220 AC Hellevoetsluis

Telefoon 0181 – 316488
info@helinium.nl
www.helinium.nl

Helinium witte gebouw

vwo, havo en mavo
Fazantenlaan 1 | 3222 AM Hellevoetsluis

Helinium Technisch Paviljoen Hellevoetsluis (TPH)

vmbo basis en kader
Fazantenlaan 1a | 3222 AM Hellevoetsluis

Internationale Schakelklas Hellevoetsluis (ISK)

Fazantenlaan 1a | 3222 AM Hellevoetsluis

Onderwijsgroep Galilei

Helinium maakt onderdeel uit van de Onderwijsgroep Galilei. Onderwijsgroep Galilei biedt openbaar voortgezet onderwijs aan in de regio Voorne-Putten/Rozenburg en ziet haar scholen als ontmoetingsplaatsen voor verschillende gezindten en culturen.

Wederzijds respect en verdraagzaamheid jegens andersdenkenden, kenmerken de organisatie en de scholen. Verantwoordelijkheid wordt naar vermogen gegeven en gedragen. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de website van de Onderwijsgroep Galilei.

Galilei

Openbare Onderwijsgroep



Het mavo, havo, vwo gebouw.



Het Technisch Paviljoen voor vmbo basis en kader en het ISK.



1 Algemeen

1.1 Helinium: de naam

In de Romeinse tijd (rond het begin van de jaartelling) was Helinium de naam voor de gezamenlijke monding van Rijn, Maas en Schelde. Dit brede water lag iets ten noorden van het huidige Hellevoetsluis als stad aan het water. Bovendien verwijst de naam naar de Romeinse beschaving die van grote invloed is op onze westerse samenleving. Zo verbindt de naam Helinium natuur met cultuur: belangrijke inspiratiebronnen voor het onderwijs aan onze scholengemeenschap.

Helinium is een openbare school voor voortgezet onderwijs in Hellevoetsluis en maakt deel uit van de Onderwijsgroep Galilei. Wij bieden onderwijs op alle niveaus – van vmbo tot en met vwo – en staan bekend om onze brede onderwijsstructuur waarin theoretisch en praktisch leren hand in hand gaan. Onze school is een plek waar iedere leerling de kans krijgt om te ontdekken, te ervaren en te groeien: helemaal tot groei.

Het schoolplan 2025–2029 geeft richting aan de verdere ontwikkeling van Helinium in de komende vier jaar. Het plan vormt het fundament onder ons onderwijs, ons personeelsbeleid en onze kwaliteitsaanpak. Daarbij bouwen we voort op de koers die is ingezet met het project Groei naar '28 en sluiten we aan bij het strategisch beleid van Onderwijsgroep Galilei.

“Richting aan ruimte” (2025–2029).

De gezamenlijke ambitie is helder: wij willen duurzaam goed onderwijs bieden in een veilige, toekomstgerichte en inspirerende leeromgeving, waarin leerlingen én medewerkers zich kunnen ontwikkelen. De samenleving verandert snel. Digitalisering, duurzaamheid, kunstmatige intelligentie en de roep om kansengelijkheid vragen om een eigentijdse visie op leren en onderwijs. Helinium speelt hier actief op in door onderwijs te bieden dat aansluit op de toekomst en de regio Voorne aan Zee: onderwijs dat leerlingen voorbereidt op vervolgstudie, werk en burgerschap. Onze leerlingen leren door te doen en te ervaren, in verbinding met de wereld om hen heen. Dat geldt voor alle opleidingen – van vakgerichte leerwegen tot het vwo.

1.2 Missie

Helinium is de openbare school van en voor de regio Voorne aan Zee. Wij geloven in de talenten van iedere leerling en doen er alles aan om die te ontdekken én te ontwikkelen. De missie verwoordt waar Helinium voor staat: leren door te doen en te ervaren, groeien in zelfstandigheid en verantwoordelijkheid, en met vertrouwen de toekomst tegemoet gaan.

Onze belofte aan iedere leerling luidt dan ook: “Helemaal tot groei!”

Onze missie luidt: “Wij geloven in jouw talenten en doen er alles aan om jou die te laten ontdekken én ontwikkelen. Je mag daarom een kansrijke leeromgeving verwachten met een open blik op de wereld, waarin jij helemaal jezelf kunt zijn. We stimuleren jouw groei; als actieve leerling én als persoon. Zodat jij een mooie stap maakt naar het vervolgonderwijs én een waardevolle rol in de samenleving.”

1.3 Visie

Helinium is een brede scholengemeenschap voor vmbo, havo en vwo waar we geloven dat leren het beste lukt als je actief bezig bent, keuzes mag maken en ervaart wat je leert. Ons onderwijs is toekomstgericht en betekenisvol: we verbinden theorie met praktijk, school met samenleving en kennis met vaardigheden.

Onze visie op leren rust op drie pijlers die richting geven aan ons onderwijsconcept:

Leren door te doen en te ervaren

Onze leerlingen leren actief – in de klas, in de praktijk en buiten de school. Ze ontdekken wat ze kunnen en wat ze leuk vinden. Door te kiezen, doen en ervaren ontwikkelen zij kennis, vaardigheden en zelfvertrouwen. We werken met leerdoelen en individuele leerroutes, zodat elke leerling op zijn eigen manier tot groei komt.

Jij en de wereld

Helinium is een oefenplaats voor burgerschap en maatschappelijke betrokkenheid. Leerlingen leren samenleven, samenwerken en kritisch nadenken. We stimuleren hen om hun plek te vinden in de wereld – dichtbij én verder weg – en bewust om te gaan met digitale technologie, kunst, cultuur en



duurzaamheid. Internationale samenwerking en maatschappelijke stages brengen de wereld de school in.

Jij kiest je pad, wij helpen je vooruit

We vinden het belangrijk dat leerlingen eigenaar worden van hun eigen leerproces. Door persoonlijke begeleiding, coaching en een sterk mentoraat leren ze verantwoordelijkheid nemen voor hun groei. Onze docenten zijn betrokken professionals die leerlingen uitdagen en ondersteunen bij het bereiken van hun doelen. Helinium staat midden in de samenleving en werkt nauw samen met ouders, vervolgonderwijs, bedrijven en maatschappelijke organisaties. Zo verbinden we leren met leven en bereiden we onze leerlingen voor op een toekomst waarin nieuwsgierigheid, zelfstandigheid en veerkracht essentieel zijn.

Onze visie laat zich samenvatten in de woorden: Leren door te doen – groeien in de wereld – kiezen met vertrouwen.

1.4 Kernwaarden

Helinium maakt deel uit van Onderwijsgroep Galilei en onderschrijft de kernwaarden van het openbaar onderwijs: verdraagzaamheid, behulpzaamheid, acceptatie en geduld.

Vanuit deze gemeenschappelijke waarden geven wij op Helinium onze eigen betekenis aan onderwijs en schoolcultuur.

Onze drie kernwaarden – Aandacht, Doen en Groeien – vormen samen het kompas voor ons dagelijks handelen. Ze geven richting aan hoe we met elkaar omgaan, hoe we leren en hoe we samenwerken.

Aandacht

Iedere leerling telt en verdient persoonlijke begeleiding. We luisteren, helpen en moedigen aan. Aandacht betekent dat we onze leerlingen écht zien: we weten wat ze nodig hebben, waar hun talenten liggen en waar ze kunnen groeien. In de omgang met elkaar tonen we respect, vriendelijkheid en zorg. Vanuit deze persoonlijke aandacht ontstaat een veilige leeromgeving waarin leerlingen zichzelf kunnen zijn en durven te leren.

Doen

We geloven dat leren pas betekenis krijgt als je actief meedoet. Onze leerlingen leren door te

ervaren, samen te werken en verantwoordelijkheid te nemen. We bieden ruimte voor initiatief, eigen keuzes en samenwerking – binnen de school, in de regio en daarbuiten. Doen is ook ‘Meedoen’: bij Helinium hoort iedereen erbij: we leren van en met elkaar, ongeacht verschillen in achtergrond, niveau of talent.

Groeien

Helinium is een school waar we geloven in doen, leren en groeien door ervaring. Groeien is bij ons een werkwoord: het betekent dat we uitdagingen aangaan, doorzetten en leren van wat goed gaat én van wat beter kan. Onze leerlingen worden gestimuleerd om initiatief te nemen en hun leerproces in eigen handen te nemen. Zo groeien ze uit tot zelfstandige, betrokken en ondernemende burgers, klaar voor de wereld van morgen.

1.5 Ambities

Helinium is een school in ontwikkeling. We bouwen aan sterk, toekomstgericht onderwijs waarin leerlingen leren door te doen, groeien in eigenaarschap en samen werken aan hun toekomst. Onze zes ambities vormen het kompas voor de komende jaren.

1. Sterk onderwijs

Elke les doet ertoe. We werken vanuit een gedeelde visie op de goede les — activerend, doelgericht en betekenisvol. Docenten leren van en met elkaar en verbeteren continu de kwaliteit van hun onderwijs.

2. Leren door te doen

We verbinden theorie en praktijk. Leerlingen leren door te ervaren — in de klas, tijdens projecten en in de wereld daarbuiten. Zo ontdekken ze hun talenten en ontwikkelen ze praktische én sociale vaardigheden.

3. Eigenaarschap

Leerlingen nemen steeds meer regie over hun leerproces. Met persoonlijke leerdoelen, coaching en reflectie leren zij keuzes maken, verantwoordelijkheid nemen en groeien in zelfstandigheid.

4. Veilige en betrokken schoolcultuur

Helinium is een plek waar iedereen zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelt. Aandacht, vertrouwen en respect vormen de basis voor leren en samenwerken.



5. Toekomstgericht onderwijs

We bereiden leerlingen voor op de wereld van morgen. Digitale vaardigheden, duurzaamheid, burgerschap en creativiteit zijn vaste onderdelen van ons onderwijs. Helinium ziet digitalisering, kunstmatige intelligentie (AI) en duurzaamheid als onlosmakelijke onderdelen van toekomstgericht onderwijs. Leerlingen leren bewust en verantwoord omgaan met technologie: van digitale geletterdheid en datawijsheid tot het kritisch nadenken over de invloed van AI op hun leven en werk. Tegelijk besteden we aandacht aan duurzaamheid in brede zin – van energie en milieu tot sociale duurzaamheid en welzijn. Deze thema's worden verweven in vakken, projecten en talenturen zodat leerlingen leren bijdragen aan een duurzame en innovatieve samenleving.

6. Samen werken aan groei

We geloven in de kracht van samenwerking. Leerlingen, medewerkers, ouders en partners bouwen samen aan een school die leert, vernieuwt en verbindt.

(Wereld) Burgerschap

Helinium ziet burgerschap als een kernonderdeel van goed onderwijs. Leerlingen leren wat het betekent om actief deel te nemen aan de samenleving – dichtbij én in de wereld daarbuiten. We besteden structureel aandacht aan maatschappelijke thema's, diversiteit, duurzaamheid, mensenrechten en digitale wereldburgerschap. Via stages, projecten, mentorlessen en actualiteitsverwerking ontwikkelen leerlingen respect, verantwoordelijkheidsgevoel en kritisch denken. Zo groeien zij uit tot betrokken, zelfstandige burgers die met vertrouwen bijdragen aan de wereld van morgen. Helinium sluit aan bij de ambitie van Onderwijsgroep Galilei om toe te groeien naar Unesco scholen, waarin de kernwaarden vrede, mensenrechten, burgerschap en duurzame ontwikkeling centraal staan. Vanuit die gedachte werken wij aan onderwijs dat niet alleen cognitieve ontwikkeling stimuleert, maar ook persoonlijke vorming, sociale verantwoordelijkheid en internationale bewustwording.

Burgerschap en internationalisering versterken elkaar binnen onze school. Leerlingen leren samen te leven in een inclusieve schoolcultuur én ontwikkelen een open blik naar de wereld.

In dat kader maakt Helinium actief gebruik van Erasmus+, waarmee internationale samenwerking, uitwisselingen en gezamenlijke projecten

met Europese partners worden opgezet. Deze ervaringen vergroten taalvaardigheid, culturele bewustwording en het besef dat iedere leerling onderdeel is van een bredere, mondiale gemeenschap.

1.6 Doelstelling

Helinium wil dat iedere leerling de school verlaat als een zelfstandige, verantwoordelijke en betrokken jongvolwassene, goed voorbereid op vervolgonderwijs, werk en deelname aan de samenleving. Leerlingen ontwikkelen bij ons hun talenten door te leren, doen en ervaren. Ze leren verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces, effectief samen te werken en kritisch na te denken over hun rol in de wereld. Daarbij besteden we nadrukkelijk aandacht aan persoonlijke groei, burgerschap en digitale vaardigheden die passen bij de samenleving van morgen.

Ons onderwijs heeft één helder doel: Helinium helpt iedere leerling groeien – in kennis, vaardigheden en zelfvertrouwen – zodat zij met plezier en overtuiging hun toekomst tegemoet gaan.



2 Organisatie

2.1 De locaties

In het mavo/havo/vwo (m/h/v)-gebouw volgen ongeveer 600 leerlingen uit de afdelingen van mavo/havo/vwo hun lessen. De circa 300 leerlingen van het vmbo basis/kader zijn in het Technisch Paviljoen Hellevoetsluis (TPH) gehuisvest. Daar beschikt Helinium over de nieuwste voorzieningen voor het beroepsonderwijs in de profielen 'Produceren, Installeren en Energie' (PIE), 'Zorg & Welzijn' (Z&W) en 'Economie & Ondernemen' (E&O). Ook hebben we de beschikking over een prachtige studio voor de dans- en dramalessen en voor de speciale Theaterklas waar leerlingen hun eigen voorstellingen kunnen geven.

2.2 Brugklasvleugel

Sinds begin van schooljaar 2025-2026 beschikt onze school over een eigen brugklasvleugel voor de mavo-, havo- en vwo-afdeling. Vanaf schooljaar 2026/2027 is er in het TPH ook een brugklasvleugel voor vmbo basis en kader. In deze vleugel vinden de leerlingen van de brugklas hun plek met een eigen ingang, pauzeruimte, kluisjes en vier leslokalen. Alle theorielessen voor de brugklassen worden in deze vleugel gegeven. Zo hoeven leerlingen in hun eerste jaar nog niet door het hele gebouw te zoeken en kunnen zij in een vertrouwde omgeving wennen aan het voortgezet onderwijs. Deze opzet zorgt voor een zachte landing en helpt om de overgang van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs zo soepel mogelijk te laten verlopen.

2.3 Het bestuur

De gemeenten Hellevoetsluis en Spijkenisse hebben met ingang van 1 maart 2006 het bevoegd gezag over de scholen voor openbaar voortgezet onderwijs op Voorne-Putten/Rozenburg overgedragen aan het bestuur van een stichting die per diezelfde datum is opgericht. Deze stichting draagt de naam Onderwijsgroep Galilei, naar de geleerde Galileo Galilei die 'de ruimte de ruimte gaf' en bij uitstek openstond voor nieuwe ideeën. Naast Helinium behoren Maerlant, De Ring van Putten, MY college en Praktijk College eveneens tot Onderwijsgroep Galilei (www.galilei.nl).

Bestuurskantoor Onderwijsgroep Galilei
Hossenbosdijk 14-16 | Postbus 5 3230 AA Brielle |
Telefoon 0181 – 650955
Bestuurder: Mevr. drs. J.J. Bouw

2.4 De schoolleiding

De schoolleiding van Helinium bestaat uit:
Dhr. drs. C. Slats
c.slats@helinium.nl

Teamleider vmbo B en K onderbouw, vmbo B en K bovenbouw Zorg & Welzijn en Economie:
mevr. K. Bol Raap (k.bolraap@helinium.nl)

Teamleider vmbo B en K bovenbouw PIE
Dhr. O. de Reuver (o.dereuver@helinium.nl)

Teamleider mavo
Dhr. O. de Reuver (o.dereuver@helinium.nl)

Teamleider havo
Mevr. S. Tingen (s.tingen@helinium.nl)

Teamleider vwo
Mevr. S. Tingen (s.tingen@helinium.nl)

Teamleider zorg en ondersteuning
Mevr. S. Tingen (s.tingen@helinium.nl)

Teamleider Internationale schakelklas (ISK)
Mevr. K. Bol Raap (k.bolraap@helinium.nl)

Teamleider Bedrijfsvoering
Dhr. M.J.J. Stoppelenburg
(m.stoppelenburg@helinium.nl)

Zorgcoördinator
Mevr. D. Lodder
(d.lodder@helinium.nl)

Coördinator onderbouw vmbo B en K
Onderbouw: mevr. S van der Veen
(s.vanderveen@helinium.nl)
Coördinator bovenbouw vmbo B en K
Mevr. A. Stolk
(a.stolk@helinium.nl)

Coördinator mavo, havo en vwo onderbouw
(mavo 1 en 2, havo en vwo 1, 2 en 3)
Dhr. P. Warbout
(p.warbout@helinium.nl)

Coördinator mavo, havo en vwo bovenbouw
(mavo 3 en 4, havo 4 en 5, vwo 4, 5 en 6)
Dhr. E. Droge
(e.droge@helinium.nl)





2.5 Afdelingen

Helinium is een brede scholengemeenschap. De school kent afdelingen waaraan een teamleider leiding geeft. We kennen de volgende afdelingen:

- havo en vwo
- vmbo B en K onderbouw & ISK
- vmbo B en K bovenbouw & mavo

De teamleider is onderwijskundig leider voor een onderwijskundige eenheid, met ondersteuning van de teamcoördinator.

De teamcoördinator is gericht op de begeleiding van leerlingen en ondersteunen de mentoren bij hun werk en bij leerlingzaken.

2.6 Functionarissen in de school

In alle gevallen is de mentor/coach het eerste aanspreekpunt voor ouders en leerlingen. De mentor/coach is de spil in de leerlingenbegeleiding. De mentor/coach zorgt voor optimale ondersteuning, zodat de leerlingen zich kunnen ontwikkelen tot zelfstandige en succesvolle leerlingen. In de bovenbouw speelt de mentor/coach een rol in de begeleiding bij vakkenpakketten vervolgopleidingskeuze. De mentor/coach is het eerste aanspreekpunt voor de leerling en de ouder.

De decaan coördineert het hele adviestraject van de leerlingen bij het kiezen van een vervolgopleiding, vakkenpakket, profiel, sector of beroep.

De teamcoördinator ondersteunt de teamleider bij de uitvoering van praktische, administratieve en organisatorische taken met betrekking tot

leerlingzaken. Bijvoorbeeld: het afhandelen van verlofaanvragen, afwezigheid of wanneer er disciplinaire zaken aan de orde zijn.

De teamleiders en teamcoördinatoren krijgen ondersteuning vanuit het Leerlingenloket. Dit is te vinden op de begane grond, bij het Open Leercentrum van het witte gebouw.

De verzuimcoördinator beheert het Leerlingenloket. Leerlingen melden zich bij de verzuimcoördinator bij: te laat komen, ongeoorloofd verzuim, verwijdering uit de les, ziekmelden.

De teamleider geeft leiding aan de afdeling en is bevoegd om beslissingen te nemen met betrekking tot leerlingen. Wanneer het contact met een mentor/coach of teamcoördinator niet tot een oplossing komt, is de teamleider aanspreekpunt voor leerlingen en ouders.

De schoolleiding is verantwoordelijk voor de uitvoering van passend onderwijs en de contacten met de externe zorginstanties. De rector is eindverantwoordelijk voor de gehele school. Het is mogelijk contact op te nemen met de rector wanneer betrokkene na contact met de teamleider niet tot overeenstemming kan komen. Dit contact vindt plaats na afstemming met de teamleider.

3 Onderwijs

3.1 Vormen van onderwijs

Helinium kent de volgende leerwegen:

- vmbo basis PIE, ZW en EO
- vmbo kader PIE, ZW en EO
- mavo
- havo
- vwo

3.1.1 Vmbo basis en vmbo kader

Het voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) duurt 4 jaar. In leerjaar 1 en 2 volgen de leerlingen het Vakcollege. Hier maken zij via een carrouselvorm kennis met verschillende praktijkvakken, zoals techniek (PIE), zorg (ZW) en economie (EO). Aan de hand van gezamenlijke lesbrieven werken leerlingen aan praktijkopdrachten waarin ook theorie verwerkt is. Uiteindelijk maken de leerlingen door middel van loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB) een keuze voor een profiel en volgen zij workshops, zodat zij de kennis en vaardigheden die horen bij het profiel verder ontwikkelen.

"We mochten zelf kiezen welke workshop we als eerste wilden volgen. Daardoor kwam ik erachter dat techniek echt iets voor mij is!"
– leerling, klas 2

Het mooie aan dit concept is dat leerlingen in deze brugklasperiode relatief veel praktijkuren krijgen. Hierdoor leren zij al vroeg ontdekken waar hun talenten liggen. Aan het einde van leerjaar 2 kiezen zij bewust voor een richting:

- Economie & Ondernemen (EO)
- Produceren, Installeren & Energie (PIE)
- Zorg & Welzijn (ZW)

De opleiding wordt afgesloten met een volwaardig vmbo-basis- of vmbo-kaderdiploma. Daarna stromen leerlingen door naar het mbo.

PIE – Produceren, Installeren & Energie

Ben jij handig, werk je graag met techniek en wil je dingen echt leren maken? Dan is PIE iets voor jou. In de praktijklokalen werk je aan uitdagende projecten: je maakt metalen werkstukken, leert lassen, en ontdekt hoe je duurzame energie kunt toepassen. Denk aan het aanleggen van een waterleiding, het maken en aansluiten van een

hemelwaterafvoer of het installeren van zonnepanelen.

"Ik vond het lassen eerst spannend, maar nu kan ik echt iets maken met metaal!"
– leerling, klas 3

Leren doe je niet alleen uit boeken: je bent vooral met je handen bezig en leert ondertussen hoe je veilig en nauwkeurig werkt. Ook digitaal ontwerpen en tekenen met SolidWorks-software hoort erbij, net als theorie die je meteen in de praktijk toepast. In klas 3 en 4 loop je stage bij echte technische bedrijven. Zo ontdek je welke richting het beste bij je past.

Het profiel PIE sluit goed aan op technische opleidingen in het mbo, zoals werktuigbouwkunde, elektrotechniek of installatietechniek. Techniek is een vakgebied met veel kansen op werk. Jouw vaardigheden zijn straks hard nodig!

ZW – Zorg en Welzijn

Werk jij graag met mensen en wil je het verschil maken in hun dagelijks leven? Dan is Zorg en Welzijn de juiste richting. Je leert hoe je goed voor anderen zorgt, of het nu gaat om jonge kinderen, ouderen of mensen met een beperking.

In de praktijkruimte oefen je allerlei vaardigheden: van het meten van bloeddruk en het verzorgen van wonden tot het begeleiden van een activiteit of het verzorgen van een maaltijd. Ook uiterlijke verzorging, EHBO en haarverzorging komen aan bod.

In klas 3 en 4 loop je stage bij bijvoorbeeld een kinderdagverblijf, verzorgingshuis of sportorganisatie. Daar ervaar je hoe het is om in een echte werkomgeving met mensen te werken.

"Ik vond het zo mooi om stage te lopen bij een zorgcentrum. Ik heb daar echt iets kunnen betekenen voor de bewoners." – leerling, klas 4

Na het behalen van je diploma kun je kiezen voor een mbo-opleiding in zorg, sport, pedagogiek of dienstverlening. Je legt met dit profiel een stevige basis voor een beroep waarin je echt iets kunt betekenen.



EO – Economie en Ondernemen

Ben jij een echte regelaar, werk je graag met geld, klanten of producten? Dan is Economie en Ondernemen iets voor jou. Je leert hoe bedrijven werken: van verkopen en inkopen tot administratie en marketing.

Je oefent met kassasystemen, maakt verkoopplannen en leert hoe je een eigen bedrijf kunt starten. Ook leer je omgaan met klantgerichtheid, voorraadbeheer en financiële administratie. In klas 3 en 4 loop je stage bij winkels, kantoren of andere bedrijven.

*“Ik vond het super om een eigen product te bedenken en een webshop te maken.
Misschien begin ik ooit echt mijn eigen bedrijf!”
– leerling, klas 3*

Dit profiel bereidt je goed voor op mbo-opleidingen zoals retail, administratie, commerciële economie of ondernemerschap. Handig als je later je eigen zaak wilt starten of in het bedrijfsleven aan de slag wilt!

Leerwerktraject

Voor sommige leerlingen is het intensieve lesprogramma op school lastig vol te houden. Voor hen is er vanaf klas 3 het leerwerktraject. Hierbij loop je meerdere dagen per week stage bij een erkend leerbedrijf en volg je daarnaast theorie- en praktijklessen op school.

Dit traject is bedoeld voor leerlingen die graag praktisch bezig zijn, gemotiveerd zijn en zich goed aan afspraken kunnen houden. Er wordt een leerwerkcontract afgesloten tussen de leerling, school en het bedrijf. Je moet het kernvak Nederlands en het praktijkvak in klas 4 met een voldoende afsluiten. De docenten bepalen of je in aanmerking komt voor een leerwerktraject. Uiteraard moeten de ouders/verzorgers instemmen met deze verandering van leerroute.

Na het behalen van het vmbo-diploma in de beroepsgerichte leerweg kun je doorstromen naar het mbo, niveau 1 of 2. Dit traject is een goede voorbereiding op een praktijkgerichte loopbaan.

3.1.2 Mavo

Binnen de mavo-afdeling worden leerlingen opgeleid tot het diploma vmbo gemengde leerweg (inclusief een praktijkvak) of het diploma vmbo theoretische leerweg. Leerlingen hebben in

leerjaar 4 de mogelijkheid om een extra examen-vak te volgen. Dit vergroot de kans op een soepele doorstroom naar de havo.

Onderbouw: klas 1 en 2

In de onderbouw krijgen leerlingen de kans zich breed te oriënteren en hun talenten te ontdekken via verschillende verrijkingsonderdelen:

- Alle leerlingen volgen in leerjaar 1 en 2 het vak Creëren & Toepassen.
- In leerjaar 2 maken zij kennis met diverse kunstvakken, zoals beeldende vorming, dans en muziek.
- In leerjaar 1 nemen alle leerlingen deel aan talenturen, waarin zij zich kunnen verdiepen in een zelfgekozen talent of interessegebied. In leerjaar 2 is dit facultatief.

Bovenbouw: klas 3 en 4

In de bovenbouw kiezen leerlingen een sector (Zorg & Welzijn, Economie & Ondernemen of Produceren, Installeren & Energie – PIE). Binnen deze sector volgen zij een praktijkvak dat aansluit bij hun profiel.

Daarnaast kunnen leerlingen hun examenpakket uitbreiden met keuzevakken, zoals:

- LO2: lichamelijke opvoeding 2, sport als examenvak
- Beeldende vorming: handvaardigheid, tekenen of audiovisuele vorming als examenvak

Deze vakken bieden verdieping en verbreding, en kunnen bijdragen aan een sterkere aansluiting op het vervolgonderwijs. Meerdere keuzevakken kiezen kan alleen indien het rooster het toelaat.

3.1.3 Havo

Havo staat voor hoger algemeen voortgezet onderwijs. Deze opleiding duurt vijf jaar en bereidt leerlingen voor op het hoger beroepsonderwijs (hbo). Na de havo kun je daarnaast ook naar het vwo of het mbo. De havo kent vier profielen. Leerlingen kiezen aan het einde van het derde leerjaar een profiel. Vanaf het vierde leerjaar bestaat het programma uit een aantal verplichte vakken, de profielvakken en een aantal keuzevakken. Dit zijn de vier profielen waaruit leerlingen kunnen kiezen:

1. Natuur en techniek
2. Natuur en gezondheid
3. Economie en maatschappij
4. Cultuur en maatschappij



3.1.4 Vwo

Vwo staat voor voortgezet wetenschappelijk onderwijs. Deze opleiding duurt zes jaar en bereidt leerlingen voor op een studie aan de universiteit. Het vwo kent verschillende profielen. Leerlingen kiezen aan het einde van het derde leerjaar een profiel. Vanaf het vierde leerjaar bestaat het programma uit een aantal verplichte vakken, de profielvakken en een aantal keuzevakken.

Dit zijn de vier profielen waaruit leerlingen kunnen kiezen:

1. Natuur en techniek
2. Natuur en gezondheid
3. Economie en maatschappij
4. Cultuur en maatschappij

3.1.5 De wereld rond met Helinium

Helinium gelooft in verbondenheid, met elkaar en met de wereld. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich thuis voelen in de globaliserende samenleving, zeker gezien onze ligging bij de grootste haven van Europa.

Daarom besteden we in bijna alle lessen aandacht aan burgerschap en internationalisering. Dat doen we bijvoorbeeld aan het begin van de les waarin we iets uit het nieuws bespreken, iets wat bijvoorbeeld in een ander land is gebeurd. Of leerlingen gaan online met leeftijdgenoten in Frankrijk de Duitse taal oefenen. Met behulp van het Erasmus+ subsidieprogramma laten we ook leerlingen en docenten partnerscholen in het buitenland bezoeken. We zijn erg trots dat we geaccrediteerd zijn als officiële Erasmus+ school. Daarvoor voldoen we aan hoge kwaliteitseisen. We hebben partnerscholen in bijna elk land in Europa. We werken tijdens het bezoek aan thema's als intercultureel leren, duurzaamheid en digitalisering. Ook ontvangen we regelmatig internationale groepen leerlingen op Helinium. Daarom werken we aan de internationale uitstraling van het gebouw. De bewegwijzering in de school is bijvoorbeeld tweetalig, zodat ook onze gasten de weg kunnen vinden. Met Helinium ga je zowel in de les als in het echt de wereld rond!

3.1.6 Technasium bij havo en vwo

In alle leerjaren van de havo- en vwo-afdeling wordt het vak Onderzoek & Ontwerpen (O&O) aangeboden. In alle leerjaren krijgen leerlingen het vak 4 uur per week aangeboden, waarbij het 4e uur in de bovenbouw zelfstandig, onder begeleiding van een Technisch Onderwijsassistent, moet worden ingevuld. Leerlingen krijgen of zoeken zelf steeds een echte actuele opdracht

van een extern bedrijf of instelling, waarbij ze samenwerkend in groepjes kennismaken met verschillende beroepen. Zo weten leerlingen na 5 of 6 jaar het vak O&O te hebben gevolgd beter wat voor beroep of studierichting ze kiezen. Naast het kennismaken met beroepen, worden leerlingen voortdurend geconfronteerd met echte uitdagingen, waarbij ze competenties ontwikkelen die ze zowel op hogescholen en universiteiten als in het bedrijfsleven nodig zullen hebben, zoals: samenwerken, plannen & organiseren, product-gerichtheid en kennisgericht werken.

Ook leren zij zeer uiteenlopende vaardigheden zoals verslaglegging, presenteren, reflecteren en werken met computers, lasercutter en andere machines. Technasiumscholen zijn georganiseerd in regionale netwerken met ongeveer vijf VO- scholen rond een universiteit of hogeschool. Helinium maakt deel uit van het netwerk Rijnmond. Voor meer informatie zie de website www.technasium.nl.

3.1.7 Groeiklassen

Op Helinium kunnen leerlingen onderwijs volgen in alle richtingen. Leerlingen starten in leerjaar 1 in een groeiklas. Ze krijgen de mogelijkheid om twee jaar lang te laten zien welk niveau het beste bij hen past. Helinium heeft de volgende groeiklassen:

- vwo/havo
- havo/mavo
- mavo/vmbo kader
- vmbo kader/vmbo basis

In deze groeiklassen wordt les op het hoogste niveau gegeven om de leerling zoveel mogelijk uit te dagen. Via de toetsen wordt vervolgens bepaald welk niveau een leerling aankan.

Laptop

We kiezen voor blended learning. Dat wil zeggen dat we naast het gebruik van schoolboeken de leerlingen in de klas steeds meer laten werken met een laptop. In klas 1, 2, 3 en 4 beschikt elke leerling over een laptop. Deze laptop ontvangt de leerling, op een kleine gebruikersvergoeding na, gratis. In de komende jaren zullen ook de leerlingen in hogere leerjaren een laptop ontvangen.

3.1.8 Cambridgestream

Leerlingen die Engels leuk vinden en van een extra uitdaging houden kunnen kiezen voor de zogenaamde Cambridge Stream. De leerling volgt dan extra lessen Engels. In de bovenbouw wordt vervolgens een Cambridge Advanced of Proficiency Exam afgenomen, dat toegang geeft tot vele



buitenlandse opleidingen. Dit onderdeel kan gekozen worden binnen de talenturen waar in paragraaf 3.1.10 meer over wordt uitgelegd.

3.1.9 Praktijk prominent

Helinium voert schoolbreed het onderwijsconcept 'leren door doen'. Met dit praktijkgerichte programma, worden leerlingen zo optimaal mogelijk voorbereid op de 'b' uit hbo en mbo en de universiteit. Deze zogenaamde Vakacademie bevat een duidelijk in de ontwikkelijn verankerde praktijkcomponent van leerjaar 1 t/m het examenjaar. Het vak dat de Vakacademie biedt, heet 'Creëren en Toepassen'. In de onderbouw is dit vak vooral oriënterend, in de bovenbouw specialiserend, in alle leerjaren met externe opdrachtgevers en simulaties. Uiteindelijk streven we ernaar de leerlingen middels een praktijktraject te leren van het 'hoe' naar het 'waarom'. Gedurende de hele opleiding wordt er met gelaagde opdrachten gewerkt, waarin ruimte is voor verschillende rollen, zoals die ook in het bedrijfsleven te vinden zijn. Op bepaalde momenten in de schoolloopbaan werken leerlingen van verschillende niveaus samen aan projecten, maar de aard van de opdrachten verschilt en de beoordelingscriteria derhalve ook. Beroepsgerichte en AVO-docenten ontwerpen gezamenlijk de lessen/lesmodules.

3.1.10 Talentlessen

Om leerlingen in de brugklas een breder en rijker onderwijsaanbod te bieden, worden schoolbreed talenturen aangeboden. Alle brugklasleerlingen krijgen wekelijks twee lessen de gelegenheid om hun persoonlijke interesses en talenten te verkennen. Zij schrijven zich per periode in voor een talentuur naar keuze en volgen dit gedurende die volledige periode. In het tweede leerjaar krijgen leerlingen de keuze om talenturen te volgen.

Met de invoering van talenturen willen we leerlingen de kans bieden om hun theoretische opleiding aan te vullen met praktische, creatieve of verdiepende leerervaringen. Denk hierbij aan vakken en activiteiten buiten het reguliere curriculum, gericht op bijvoorbeeld techniek, kunst, sport, koken, programmeren of ondernemerschap. Op deze manier stimuleren we brede talentontwikkeling, vergroten we de motivatie en betrokkenheid van leerlingen en dragen we bij aan een betekenisvolle en inspirerende brugklastijd.

3.1.11 ISK Hellevoetsluis

Sinds december 2017 verzorgt Helinium onderwijs aan nieuwkomers. Jongeren tussen de 12 en 18 jaar die vanuit het buitenland in Nederland

komen wonen en (nog) onvoldoende Nederlands beheersen, krijgen onderwijs in de ISK (Internationale SchakelKlas), ook wel Eerste Opvang Anderstaligen (EOA) genoemd. Nieuwkomers van deze leeftijd hebben recht op twee jaar ISK-tijd. Na deze twee jaar of eerder, als het verwerven van het Nederlands sneller gaat, stromen zij in het reguliere onderwijs, middelbaar beroepsonderwijs in of gaan aan het werk, afhankelijk van hun leeftijd en niveau. Na ongeveer een jaar kan leerlingen een deelschakelprogramma worden aangeboden, waarbij zij naast de NT2 lessen ook in reguliere klassen bepaalde vakken gaan volgen. Leerlingen die op een hoog niveau onderwijs hebben gehad in hun thuisland, kunnen na de ISK een schakelprogramma volgen om zo toelating te krijgen tot het hoger onderwijs.

Het primaire doel van de ISK Hellevoetsluis is het verwerven van het Nederlands als tweede taal. Met dit handvat kunnen leerlingen beter deelnemen aan de maatschappij, hun toekomst ontdekken in de Nederlandse samenleving en beter en sneller instromen in het reguliere onderwijs. Dit kan zijn de praktijkschool, vmbo/mavo, vwo/havo, mbo of schakeljaren (vavo).

Het ISK-onderwijs is gebaseerd op passende trajecten. Leerlingen krijgen onderwijs op niveau, afhankelijk van capaciteiten, niveau van onderwijs in eigen land en leerbaarheid. Samen met de leerling en ouders/verzorgers, wordt gekeken naar het uitstroomprofiel en wordt er een traject afgesproken.

Circulaire Fashionshop

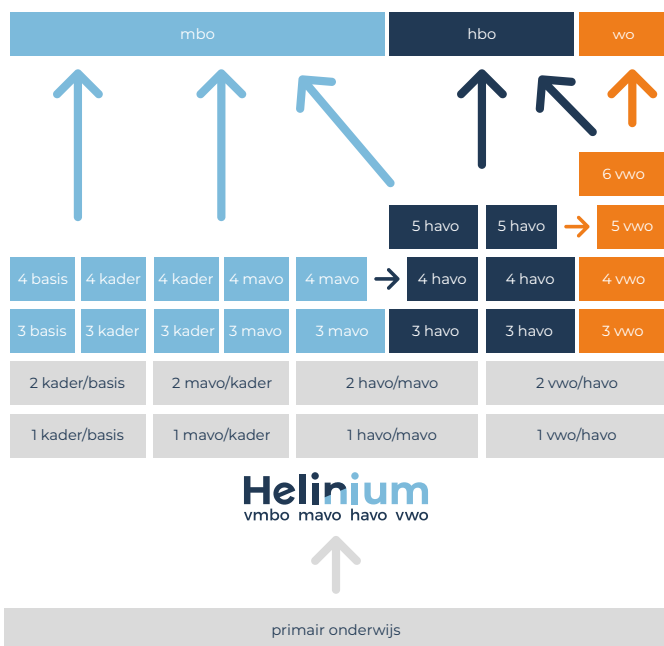
Onze ISK-afdeling (Internationale schakelklas) bevindt zich in het TPH. In T2.16 is er een circulaire fashionshop. Opgericht met de enthousiaste hulp van ISK-leerlingen en bestemd voor alle leerlingen van Helinium. Om de verbinding ook letterlijk met elkaar te maken, door middel van een taal die iedereen spreekt: kleding. Op dit moment volgen ongeveer 80 leerlingen vanuit alle windstreken van de wereld onderwijs op onze ISK-afdeling. Dit kunnen leerlingen zijn die gevlucht zijn voor bijv. een oorlog of politiek regime maar het zijn ook leerlingen waarvan de ouders tijdelijk werken als expat in Nederland. Wat ooit begon als een laagdrempelige circulaire garderobekast voor ISK leerlingen, wordt nu omgetoverd naar een volwaardige circulaire fashionshop. Compleet met etalagepoppen, winkel inventaris en paskamer.



3.2 Schoolbibliotheek

Helinium is de eerste vo school in Hellevoetsluis die een Bibliotheek op school heeft en daarmee een samenwerking met de bibliotheek aan is gegaan. Met deze samenwerking zetten we in op het bevorderen van kennis over leesonderwijs bij alle docenten en een boeiende en toegankelijke schoolbibliotheek voor onze leerlingen. In de schoolbibliotheek staan leesboeken voor taalniveau 1F, 2F en 3F. Deze boeken zijn geschikt voor alle leerlingen van het vmbo lj.1-4, havo lj.1-5 en vwo lj.1-4. We streven ernaar de bibliotheek verder uit te bouwen met leesboeken op taalniveau 4F. De locatie voor de schoolbibliotheek is op het plein van T2.14 (locatie TPH, verdieping 2). De openingstijden van de bibliotheek zijn iedere dinsdag en donderdag van 10.00 tot 13.00 uur. De leerlingen zijn vrij om binnen dit tijdsbestek de bibliotheek te bezoeken. Enthousiaste en ervaren vrijwilligsters staan klaar om de leerlingen te helpen met een passend boek vinden.

3.3 Doorstroommogelijkheden



3.4 Het rooster

De inroostering van de lessen (1e t/m 10e lesuur) vindt plaats tussen 8.15 en 16.45 uur. Leerlingen hebben maximaal 10 lessen per dag. Een goed rooster is van groot belang voor een plezierig leerklimaat, zowel voor leerlingen als docenten. In de periodes van vergaderingen, toetsweken of examens en bij studieverlof of ziekte van docenten, wordt het rooster voor de leerlingen aangepast.

3.5 Lesuitval

De leerlingen met lesuitval of tussenuren worden opgevangen door andere docenten of in het Open LeerCentrum (OLC). Tijdens deze uren werken de leerlingen onder toezicht door aan het programma van de uitgevallen les of oefenen in NUMO. Door lesuitval te voorkomen of op te vangen wordt de effectieve onderwijstijd van leerlingen vergroot.

Indien activiteiten buiten de lestijd vallen, krijgen ouders van tevoren hierover bericht per mail. Voor één- of meerdaagse excursies loopt de schooltijd van 5.00 tot 24.00 uur. Vertrek voor excursies kan soms heel vroeg in de ochtend zijn. Bezoeken van musea, theaters en dergelijke kunnen afhankelijk van de openingstijden ook in de avonduren plaatsvinden. De overige projecten vinden in het algemeen plaats tussen 8.00 en 18.00 uur. Voor alle activiteiten worden voorafgaand de relevante tijden met de ouders en leerlingen gecommuniceerd.

1e uur	08.15-09.00 uur	vakles
2e uur	09.00-09.45 uur	vakles
3e uur	09.45-10.30 uur	vakles
	10.30-10.45 uur	<i>pauze</i>
4e uur	10.45-11.30 uur	vakles
5e uur	11.30-12.15 uur	vakles
	12.15-12.45 uur	<i>pauze</i>
6e uur	12.45-13.30 uur	vakles
7e uur	13.30-14.15 uur	vakles
	14.15-14.30 uur	<i>pauze</i>
8e uur	14.30-15.15 uur	vakles
9e uur	15.15-16.00 uur	vakles
10e uur	16.00-16.45 uur	vakles

3.6 Onderwijstijd

Onderwijstijd is een uitgebreider begrip. In de onderwijsvisie van Helinium, zoals opgenomen in ons schoolplan, staat centraal dat we elke leerling in staat willen stellen zich te ontwikkelen op zijn eigen manier, in zijn eigen tempo en vanuit zijn eigen karakter en talenten.

We willen in ons onderwijs nadrukkelijk rekening houden met de verschillen tussen leerlingen en aansluiten bij hun mogelijkheden en behoeften (cognitief en anderszins). We vinden het belangrijk om in ons onderwijs de leerlingen een venster op de maatschappij te bieden en onze leerlingen voor te bereiden op een zinvolle plaats in de



maatschappij van morgen en zo bij te dragen aan hun persoonsvorming. Daarbij hoort ook een sterke schoolcultuur die zich zoveel mogelijk naar buiten profileert. Dat gebeurt in de vorm van contacten met de (creatieve) buitenwereld: maatschappelijke instellingen, het bedrijfsleven en de overheid.

Onder onderwijstijd vallen ook excursies, bezoeken aan musea en voorstellingen, projectweken in en buiten lestijden, sportdagen, allerlei vormen van stage-activiteiten, waaronder bedrijfsoriëntaties, oriëntatie- en voorlichtingsactiviteiten voor profiel- en sectorkeuze en vervolgopleidingen, meerdaagse reizen en dergelijke. Planning van een groot aantal projecten vindt plaats in het jaarrooster en is te vinden op de website bij de agenda (www.helinium.nl).

Wettelijke urennorm:

vmbo: 3700 uur

havo: 4700 uur

vwo: 5700 uur

3.7 Vakantieregeling

Herfstvakantie

Zaterdag 17 oktober t/m zondag 25 oktober 2026

Kerstvakantie

Zaterdag 19 december 2026 t/m zondag 3 januari 2027

Voorjaarsvakantie

Zaterdag 20 februari t/m zondag 28 februari 2027

Goede vrijdag

Vrijdag 26 maart 2027

Tweede Paasdag

Maandag 29 maart 2027

Meivakantie

Zaterdag 24 april 2026 t/m zondag 9 mei 2027

Koningsdag

Dinsdag 27 april 2027

Bevrijdingsdag

Woensdag 5 mei 2027

Hemelvaart

Donderdag 6 mei t/m vrijdag 7 mei 2027

Tweede Pinksterdag

Maandag 17 mei 2027

Zomervakantie

Zaterdag 17 juli 2027 t/m zondag 29 augustus 2027

Op de website van Helinium vindt u de jaaragenda.

U mag uw kind niet mee op vakantie nemen buiten de periode van de schoolvakanties. U kunt wel een verzoek indienen voor vrijstelling of verlof om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan. Een aanvraag kan ingediend worden als ouders in geen enkele schoolvakantie hun vakantie kunnen opnemen.

Wij wijzen u erop dat het hier een wettelijke regeling en geen schoolregeling betreft. Voor alle (ook andere) verlofaanvragen moet er een formulier ingevuld worden. Uw kind kan dit formulier ophalen bij de leerlingenadministratie van de school en is ook te vinden op de website.



3.8 Loopbaanoriëntatie en – begeleiding (LOB)

Zelf sturing geven aan je loopbaan en keuzes leren maken, daar draait LOB om. Met LOB wordt gewerkt aan het vergroten van competenties, waarmee de leerling zijn eigen loopbaan kan vormgeven.

Het gaat niet alleen om de leerling te informeren over opleidingen en beroepen; het is een continu proces, waarbij de leerlingen kennis en inzicht verwerven in wat ze kunnen en willen. Leerlingen maken dit proces door, gebruikmakend van de ondersteuning die de school hen biedt in de mentorlessen en door bijvoorbeeld gesprekken met de mentor/coach of decaan, informatieavonden en voorlichtingen. In de mentorlessen wordt er gewerkt met de keuzebegeleidingsmethoden. De leerling maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een loopbaandossier. Dit loopbaandossier wordt door de leerling meegenomen naar het vervolgonderwijs. In de examenklassen havo en vwo werken leerlingen met LOB-cv. Dit is een document waarin leerlingen hun kwaliteiten en competenties verzamelen en dit kunnen gebruiken bij een studiekeuzecheck op hogeschool of universiteit.

Decanaat:

Mevr. M. van Middelkoop-Maagdenberg
(m.vanmiddelkoop@helinium.nl)
Mevr. L. van Holt
(l.vanholt@helinium.nl)

3.9 (Beroeps)stage

Verschillende afdelingen organiseren voor de leerlingen een beroepsoriënterende stage. Leerlingen in het vmbo lopen stage in verschillende beroepssectoren om goed zicht te krijgen op de inhoud van het betreffende beroep.

3.10 Leerlingenloket

Leerlingen melden zich bij de verzuimcoördinator van het Leerlingenloket bij:

- Te laat in de les
- Een lesverwijdering (blauwe brief halen)
- Ziekmelden gedurende de lesdag

Vierkant rooster en/of lesontzegging, tijd inhalen (strafmaatregel)

Vierkant rooster:

Leerlingen kunnen een vierkant rooster voor één, twee, drie of vijf dagen opgelegd krijgen. Tijdens een vierkant rooster meldt de leerling zich om 8.00 uur bij het Leerlingenloket en mag om 16.00 uur naar huis, ongeacht het rooster. In tussenuren

meldt de leerling zich ook bij het loket en is bezig met huiswerk.

Lesontzegging:

Leerlingen met een lesontzegging verblijven de gehele dag van 8.00-16.00 uur in het Leerlingenloket. Zij mogen de lessen niet in, maar zijn wel zelfstandig bezig met het schoolwerk van die dag en/of met inhaalwerk.

Regels in het Leerlingenloket:

1. Telefoon in de telefoontas
2. Oordopjes & koptelefoon in de tas
3. Niet eten en drinken
4. Blijven zitten op je plaats
5. Zachtjes werken
6. Zelfstandig werken

3.11 Open LeerCentrum (OLC)

In deze stilteruimte kunnen leerlingen terecht om huiswerk te maken en te leren.

3.12 Scholen op de kaart

Op de website van "Scholen op de kaart" kunt u de cijfers van onze school vinden die rechtstreeks van de overheid komen (Duo en Inspectie van het Onderwijs). Via deze link kunt u meer gegevens van Helinium bekijken.

3.13 Lessentabellen

Raadpleeg onze website voor de lessentabellen per afdeling.



4 Basisondersteuning en extra begeleiding

Helinium onderscheidt drie verschillende ondersteuningsniveaus op het gebied van basiszorg en extra begeleiding: een eerste, een tweede, en een derde lijn. Hieronder volgt een nadere toelichting.

4.1 De eerste lijn

De eerste lijn bestaat uit mentoren/coaches en vakdocenten. Samen met de teamcoördinator en teamleider vormen zij het fdelingsteam. Dit team is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en kwesties van leerlingen en ondersteemt de benodigde acties. Het gaat hier om het primaire proces; het werken in de klas. Wij gaan ervan uit dat er op Helinium voor iedereen een veilig leer-, werk- en leefklimaat is. Dit is ook vastgelegd in het Veiligheidsplan en het anti-pestprotocol van onze school. Door het gebruik van signalerende instrumenten, zoals Cito in leerjaar 1 t/m 3 wordt de ontwikkeling van leerlingen gevolgd en eventuele belemmerende (of juist excellerende) factoren van leerlingen in een vroegtijdig stadium onderkend. Er zijn verschillende ondersteunende of juist uitdagende leertrajecten mogelijk.

De vakdocent is de specialist die voor zijn vak als eerste leerproblemen kan signaleren en begeleiden. De mentor/coach is binnen deze eerste lijn de centrale figuur. Hij/zij is degene die de leerling in eerste instantie het meest intensief begeleidt en is het eerste aanspreekpunt voor de leerling en ouders. De mentor/coach is dan ook de aangewezen persoon om (leer-)problemen bij leerlingen te signaleren en de juiste begeleiding in te zetten in samenspraak of op advies van de vakdocent. Voor specifieke (leer-)problemen verwijst hij naar de zorgspecialisten uit de tweede lijn.

4.2 De tweede lijn

De tweede lijn bestaat uit zorgspecialisten binnen de school. Zij vormen samen het Intern Ondersteuningsteam (IOT) en functioneren als vangnet voor de leerlingen die aan de basis- ondersteuning niet voldoende hebben. Naast begeleiding op onderwijskundige vraagstukken geven zij

ook advies en begeleiding aan leerlingen met sociaal-emotionele problemen. Binnen de school heeft het IOT een belangrijke signalerende en adviserende taak met betrekking tot onderwijskundige en maatschappelijke ontwikkelingen die van invloed zijn op het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen.

Het IOT bestaat uit:

Teamleider, zorgcoördinator, schoolmaatschappelijk werker (SMW), orthopedagoge, begeleiders passend onderwijs (BPO), jeugdcoach, counselor, verzuimcoördinator en remedial teacher. Behalve individuele begeleiding van leerlingen is er ook nog een ruim aanbod van training en ondersteunende programma's zoals: faalangstreductietraining, Rots en Watertraining, studietoetscoaching (plannen en organiseren), examenvreestraining, Art-training (agressie regulatie), huiswerkbegeleiding, NUMO (digitaal programma om achterstanden op de kernvakken bij te spijkeren), CLARO-read (digitaal voorleesprogramma voor leerlingen met dyslexie, auditieve en/of visuele beperkingen), taalachterstand, TOS.

4.3 De derde lijn

De derde lijn bestaat uit reguliere zorgaanbieders, zoals de specialisten van het CJG, het wijkteam, het jongerenwerk en de GGZ. Zij worden ingeschakeld en/of er wordt mee samengewerkt na overleg en met toestemming van de leerling en ouders.



4.4 Samenwerkingsverband



Onderwijscollectief

Voorne-Putten Rozenburg

Samenwerkingsverband Onderwijscollectief

Helinium is aangesloten bij het samenwerkingsverband Onderwijscollectief. Onderwijscollectief Voorne-Putten Rozenburg is het samenwerkingsverband voor passend primair en voortgezet onderwijs. Onderwijscollectief draagt zorg voor passend onderwijs op 64 basisscholen en 16 scholen in het voortgezet onderwijs in de gemeenten Nissewaard en Voorne aan Zee en in Rozenburg. Het samenwerkingsverband levert expertise bij complexere ondersteuning, adviseert de scholen in de doorontwikkeling van de ondersteuning binnen de school, geeft toelaatbaarheidsverklaringen voor het gespecialiseerd onderwijs af en werkt regionaal samen met jeugdhulp, gemeenten en ouders om te zorgen dat ieder kind de juiste onderwijsplek krijgt.

Binnen ons samenwerkingsverband heeft elke reguliere VO-school een vaste begeleider passend onderwijs die de scholen adviseert en begeleiding biedt aan leerlingen. Ook is aan elke reguliere VO-school een gedragswetenschapper verbonden.

Schoolbesturen krijgen op diverse gebieden geld van het samenwerkingsverband om zelf extra ondersteuning te kunnen geven. Alle afspraken over hoe we samenwerken met schoolbesturen, scholen en gemeenten staan in het ondersteuningsplan.

Basisondersteuning

Binnen Onderwijscollectief VO hebben we afspraken gemaakt over de ondersteuning die in elke school aanwezig is. Dit noemen we de basisondersteuning. Hieronder leest u wat dit op Helinium betekent:

1. *De school zorgt voor ondersteuning van de leerling*
 - Helinium zorgt voor een mentor of coach voor elke leerling. Zij signaleren ondersteuningsbehoeften en vormen het eerste aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en voor de school. De mentoren/coaches hebben structureel contact met de leerlingen.

- Helinium heeft een ondersteuningscoördinator. De ondersteuningscoördinator adviseert en ondersteunt collega's, ouders en leerlingen op gebied van passend onderwijs en is contactpersoon voor externe partijen.
- Helinium kan gebruikmaken van de expertise van zowel begeleiders passend onderwijs als de orthopedagogen van het samenwerkingsverband. Zij leveren aanvullende ondersteuning en consultatie.
- Helinium werkt nauw samen met externe organisaties, zoals het samenwerkingsverband, leerplicht het CJG, het wijkteam/gebiedsteam, het schoolmaatschappelijk werk en jeugdhulp.

2. Samenwerking met ouders en leerlingen

- Ouders en leerlingen worden actief betrokken bij de schoolloopbaan. Informatie wordt gedeeld via ouderavonden, gesprekken en het leerlingvolgsysteem. Er is een open contact tussen school en ouders.
- Bij de inzet van extra ondersteuning wordt een Ontwikkelingsperspectiefplan opgesteld, waar de leerling en ouders actief bij worden betrokken.
- De school meet de tevredenheid van ouders via tevredenheidsonderzoeken.

3. De school zorgt voor veiligheid

Helinium zorgt actief voor een fysiek en sociaal veilig klimaat. Voor dit doel wordt gewerkt met gedragsafspraken, een antipestprotocol, de meldcode huiselijk geweld en zijn er in de school vertrouwenspersonen.

4. Differentiatie

Onderwijs wordt afgestemd op individuele leerbehoeften. Er is aandacht voor leerlingen met dyslexie/dyscalculie en maatwerk voor leerlingen met andere cognitieve mogelijkheden.

5. Wijze van overdracht

- Helinium heeft een zorgvuldig aannamebeleid. Bij leerlingen met een grote ondersteuningsbehoefte vindt bezoek plaats op de basisschool waar de leerling wordt geobserveerd.
- Helinium zorgt voor een zorgvuldige overdracht als een leerling van het voortgezet onderwijs overstapt naar vervolgonderwijs.

6. Leerlingvolgsysteem

Op Helinium overlegt de mentor/coach met de docenten over de ontwikkeling van leerlingen, bijvoorbeeld tijdens leerling- en/of rapportbespre-



kingen. De ontwikkeling en vorderingen leggen de scholen vast in het leerlingvolgsysteem. Ook praat de mentor/coach met de leerling zelf en met de ouders over hoe het gaat op school. Op deze manier merkt de school op tijd dat er iets extra's nodig is voor een leerling of dat iets niet goed gaat.

7. Helinium voldoet aan wettelijke eisen

Elke school voldoet aan de wettelijke eisen voor onderwijskwaliteit, kwaliteitszorg en financieel beheer. Schoolbesturen zijn hiervoor verantwoordelijk en houden toezicht via resultaten, bezoeken en inspectierapporten.

Extra ondersteuning

Naast deze basisondersteuning, biedt Helinium extra ondersteuning. Sommige leerlingen hebben namelijk iets extra's nodig om zich te kunnen ontwikkelen. De afspraak is dat Helinium zorgvuldig bekijkt wat de onderwijsbehoefte van een leerling is en vervolgens – als dat nodig is – met leerling en ouders afstemt hoe zij de ondersteuning het best kan vormgeven en wie daarbij nodig is. Welke ondersteuning op onze school aanwezig is, staat in deze schoolgids.

Ouder- en Jeugdsteunpunt Onderwijscollectief

Onderwijs dat bij je kind past. Soms is daar iets extra's voor nodig. Krijgt jouw kind de juiste hulp op school? Het is goed om daarover te praten. Met je kind én met de school. Heb je vragen over passend onderwijs, wil je advies of praten met iemand die met je meedenkt? Dan kun je terecht bij de school van jouw kind of bij het ouder- en jeugdsteunpunt van Onderwijscollectief VPR. Het ouder- en jeugdsteunpunt geeft informatie en ondersteuning aan ouders en leerlingen van basis- en middelbare scholen. Zij zijn er om jou als ouder of leerling te informeren en te steunen en ze werken onafhankelijk. Op de website is al veel informatie over passend onderwijs te vinden.

<https://steunpunt.onderwijscollectiefvpr.nl>

Wil je direct contact met het Ouder- en Jeugdsteunpunt?

<https://steunpunt.onderwijscollectiefvpr.nl/contact/>

Telefoonnummer: 0181-760 907

Mail: steunpunt@onderwijscollectiefvpr.nl

Meer weten? Klik hier voor een uitgebreide beschrijving van de basisondersteuning.



5 Rapportage en bevordering

5.1 Rapportage

De resultaten die leerlingen behalen worden op Helinium in SOMToday verwerkt. Daarmee kunnen ouders en leerlingen zich elke dag op de hoogte stellen van de actuele stand van zaken met betrekking tot cijfers en absentie. De overzichten kunnen worden ingezien via een persoonlijke inlogcode voor ouders en leerlingen via SOMToday.

De driehoeksgesprekken (leerling, ouder(s)/verzorger(s) en mentor/coach) staan in de jaarplanner vermeld. U wordt tijdig geïnformeerd over de begintijd en de inhoud van de ouderspreekavond.

5.1.1 Examenresultaten

De eindexamenresultaten in het schooljaar 2024–2025 waren:

vwo: 93% geslaagd
havo : 79% geslaagd
mavo : 93% geslaagd
vmbo-kader : 89% geslaagd
vmbo-basis : 95% geslaagd

5.1.2 Doorstroming

Eindexamenresultaten alleen zeggen echter niet alles over de kwaliteit en het succes van een school. Om daar goed zicht op te krijgen, moet je

ook kijken naar het pedagogisch klimaat, de in-, door- en uitstroomgegevens, het kwaliteitsbeleid, et cetera. De doorstroomgegevens van alle andere leerjaren worden gepubliceerd op website van ScholenOpDeKaart.nl.

5.2 Bevorderingsnormen en toetsbeleid

Voor alle klassen en leerjaren zijn er bevorderingsnormen of is er een programma van toetsing en afsluiting. De school streeft naar een goede communicatie hierover met leerlingen en ouders. Regelmatig wordt u daartoe uitgenodigd voor een gesprek op school met de mentor/coach of met een vakdocent.

Aan het begin van het schooljaar, maar uiterlijk 1 oktober, verschijnen de bevorderingsnormen en/of het programma van toetsing en afsluiting (PTA) en de daarbij behorende slaag-/zakregeling op de website van de school. Het PTA wordt tijdens de voorlichtingsavonden toegelicht. Deze documenten kunt u vinden via onze website.



6 Rechten en plichten

6.1 Klachtenregeling

Ouders, voogden, verzorgers en leerlingen kunnen een klacht indienen. Er wordt onderscheid gemaakt tussen twee groepen van klachten:

- Klachten met betrekking tot seksuele intimidatie, pesten, geweld en discriminatie
- Overige klachten

6.2 Klachten met betrekking tot seksuele intimidatie, pesten, geweld en discriminatie

Indien er sprake is van pestgedrag dan is het eerste aanspreekpunt de mentor. Als het pesten niet stopt dan is de teamcoördinator de volgende die hier actie tegen onderneemt.

Klachten met betrekking tot seksuele intimidatie, pesten, geweld en discriminatie kunnen zodanig van aard zijn, dat ouders en/of leerlingen deze liever niet met de mentor/coach of teamleider wensen te bespreken. In die gevallen kan er contact opgenomen worden met de interne vertrouwenspersonen of externe vertrouwenspersoon van ons bestuur.

De interne vertrouwenspersonen van de school:

Mevr. A. Stolk (a.stolk@helinium.nl)

Dhr. C. Jongejan (c.jongejan@helinium.nl) De vertrouwenspersonen bieden hulp, geven informatie en advies en kunnen bemiddelen tussen klager en aangeklaagde.

Anti-pestcoördinator:

Mevr. D. Lodder (d.lodder@helinium.nl)

De externe vertrouwenspersoon is officieel aangesteld om klachten met betrekking tot seksuele intimidatie, pesten, geweld en discriminatie te begeleiden.

De onafhankelijke externe vertrouwenspersonen van ons bestuur:

Via de Vertrouwensunie zijn er externe vertrouwenspersonen voor docenten, leerlingen en ouders/verzorgers. Het meldingsproces gaat via <http://melden.vertrouwensunie.nl/galileionderwijsgroep/>

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De school heeft een 'meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' opgesteld. Als wij een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld of kindermis-

handeling dan handelen wij zoals beschreven staat in deze meldcode. De Meldcode is te vinden op de website van de school.

6.3 Overige klachten

Het kan gebeuren dat een leerling of ouder een klacht heeft over bijvoorbeeld de begeleiding op school of over de totstandkoming van een rapportgegeven. In de meeste gevallen wordt een dergelijk probleem door de betrokkenen zelf opgelost. Maar wat als dat niet tot tevredenheid van de partijen gebeurt?

Of als de situatie er zich niet toe leent om rechtstreeks contact op te nemen met desbetreffende persoon? Dan staan de volgende mogelijkheden open:

Klachtrecht bij de schoolleiding:

- Als een leerling of ouder een klacht heeft over een handeling van een medeleerling of personeelslid dan wel een beslissing van een personeelslid, kan deze klacht mondeling dan wel schriftelijk worden ingediend bij de schoolleiding.
- Mondelinge klachten worden vervolgens informeel en snel afgehandeld.
- Schriftelijke klachten worden geregistreerd en eveneens zo snel mogelijk, in opzet binnen drie schoolweken, afgehandeld.
- Een klacht die niet naar tevredenheid van de klager is afgehandeld, kan voorgelegd worden aan het bestuur en vervolgens, zo nodig, aan de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Het bestuur vermeldt bij de afhandeling van de klacht de procedure met betrekking tot de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. De klachtenregeling van ons bestuur en het reglement van de landelijke klachtencommissie onderwijs zijn te vinden op www.galilei.nl

6.4 Incidentenregistratie

De regels van de Wet Bescherming Persoonsgegevens worden hierbij in acht genomen:

- Alle incidenten die in of om de school voorvallen worden geregistreerd. Als incident is gedefinieerd: alle strafbare juridische gedragingen, zoals vermeld in het Wetboek Strafrecht.
- Bij elk incident horen passende maatregelen dan wel sancties. Deze maatregelen en sancties zijn opgenomen in het incidentenprotocol van de school. Dit protocol ligt ter inzage op school.



6.5 Huisregels

We willen de identiteit van Helinium ook laten zien in de manier waarop we met elkaar omgaan; elke leerling moet zich bij ons thuis kunnen voelen. Een sfeer creëren waarin leerlingen en medewerkers zich prettig voelen, daar werken we aan. Want in een goede sfeer presteer je meer! We stellen daarbij huisregels op waaraan leerlingen en medewerkers zich moeten houden. De belangrijkste regels hangen in de gebouwen zichtbaar aan de wand en zijn eventueel op de eerste schooldag uitgedeeld. De overige rechten en plichten zijn opgenomen in het Leerlingenstatuut. De integriteitscode van Onderwijsgroep Galilei is te vinden op de website van Galilei (Klik hier voor het document, vanaf pagina 75).

6.6 Belangrijkste gedragsregels

We vinden het belangrijk dat leerlingen goed omgaan met elkaar, met de docenten en met hun omgeving. We streven naar een positieve vorm van aanspreken.

We hanteren daarnaast ook duidelijke regels:

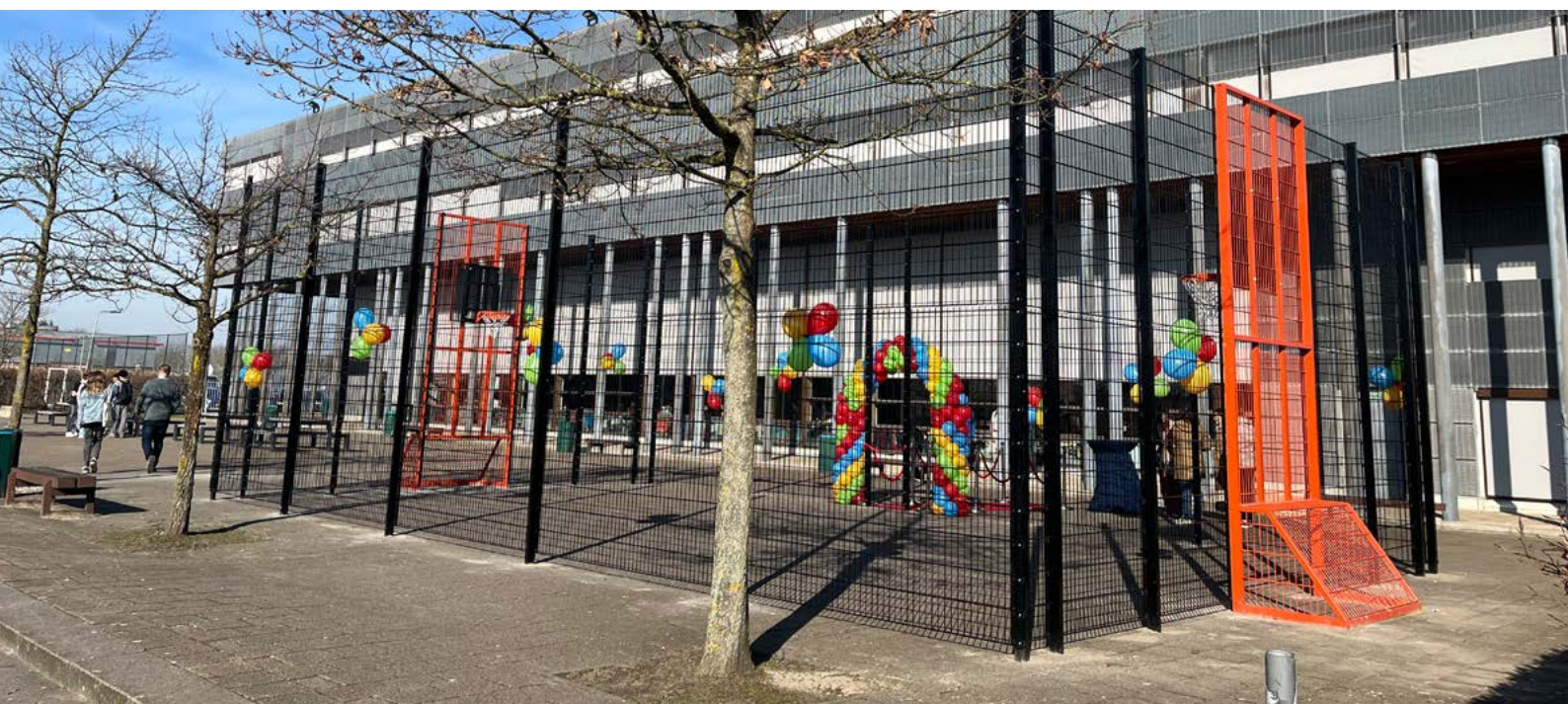
1. De leerlingen volgen aanwijzingen op van alle personeelsleden.
2. Van leerlingen wordt verwacht dat zij alles in hun omgeving (natuur, dieren, medemens en diens bezittingen) respectvol behandelen en dat zij helpen de schoolgebouwen en terreinen schoon te houden.
3. Leerlingen zijn op tijd aanwezig in de les en blijven tot het belsignaal gaat.
4. In de pauzes verblijven leerlingen in het eigen gebouw. Pauzeren kan in de aula, het Open Leercentrum, de gang bij de hoofdingang of

buiten op het schoolterrein.

5. Tijdens de lessen blijven de leerlingen in hun lokaal of in het OLC.
6. Kauwgom en energydrankjes zijn niet toegestaan in de school.
7. Jassen, mutsen en (baseball)petjes mogen in de school niet gedragen worden en moeten in de garderobe of kluisje opgeborgen worden.
8. Mobiele telefoons blijven in het kluisje en kunnen alleen worden gebruikt tijdens de pauze of een tussenuur in de aula. Op andere plaatsen in de school is het gebruik van de telefoon verboden.
9. Leerlingen hebben hun rooster, gekafte boeken en andere schoolspullen die in de les nodig zijn bij zich.
10. Helinium is een rookvrije school. Roken/vapen is voor alle leerlingen verboden in de schoolgebouwen en op het schoolterrein binnen de hekken van de campus.
11. Het is alleen toegestaan de fietsenstalling te betreden om je fiets neer te zetten of op te halen.

6.7 (Brom)fietsen/scooterstalling

De (brom)fietsen en scooters kunnen worden geplaatst in de daarvoor bestemde stallingen aan de Fazantenlaan. De (brom)fietsen (fatbikes) worden op slot gezet na plaatsing en er wordt geadviseerd de (brom)fiets ook nog met een ketting vast te zetten. Houd u er rekening mee dat school niet aansprakelijk is voor diefstal of beschadiging van de (brom)fiets/fatbike of scooter.



7 Communicatie en medezeggenschap

7.1 Ouderparticipatie

Ouders die actief zijn en kritisch meedenken over het beleid, zijn voor een school als Helinium van groot belang. We stellen het dan ook bijzonder op prijs als zij onze informatieavonden en spreekavonden bezoeken. Helinium prijst zich gelukkig dat er een actieve groep ouders is die zich voor diverse leerling- en schoolactiviteiten inzet. De betrokkenheid van ouders, die wij zeer waarderen, blijkt onder meer uit het begeleiden van excursies, deelname aan de ouderraad en medezeggenschapsraad.

7.2 Ouderraad

De school kent een actieve ouderraad die onder andere het ouderfonds beheert. Vanuit het ouderfonds worden bijdragen gegeven aan culturele activiteiten en dergelijke. Ook organiseert de ouderraad eenmaal per jaar een thema-avond waar zij ook verantwoording aflegt over activiteiten en bestedingen in het afgelopen jaar. Zie voor meer informatie de website van de school.

7.3 Ouderklankbordgroepen

Meerdere keren per jaar gaan de teamleiders per afdeling in gesprek met de ouderklankbordgroepen. Een klankbordgroep bestaat uit maximaal 10 ouders/verzorgers. Deze bijeenkomsten dienen om ervaringen met doorgevoerd beleid en beleidsvoornemens te bespreken. Ook bieden deze bijeenkomsten de ouders gelegenheid om achtergrondinformatie te verkrijgen en verbeter-suggesties te doen.

7.4 Medezeggenschapsraad

De school heeft een medezeggenschapsraad (MR). In de MR zijn leerlingen, ouders, docenten en onderwijsondersteunend personeel vertegenwoordigd. Alle belangrijke zaken die met de organisatie en het onderwijs op Helinium te maken hebben, worden aan de MR voorgelegd. Zie voor de samenstelling de website van Helinium.

7.5 Leerlingenraad

Helinium vindt het belangrijk dat er naar leerlingen wordt geluisterd. Om die reden is de leerlingenraad actief. Alle leerlingen mogen zich hiervoor kandidaat stellen. De leerlingenraad houdt zich vooral bezig met zaken die betrekking hebben op leerlingen en dient als buffer tussen de leerlingen en de schoolleiding. Ideeën van de leerlingenraad worden zeer serieus genomen en zo mogelijk verwezenlijkt.

7.6 Leerlingklankbordgroepen

Per afdeling gaan twee docenten tijdens de lunch in gesprek met maximaal 10 leerlingen. Deze lunchgesprekken vinden meerdere keren per jaar plaats. Op een ontspannen manier wordt met leerlingen in gesprek gegaan over hun ervaringen met doorgevoerd beleid. Ook wordt de leerlingen de gelegenheid geboden aandachtspunten en verbeter-suggesties te delen. Van elk overleg wordt een korte notitie gemaakt, die gedeeld wordt met de leerlingenraad en de schoolleiding.

7.7 Driehoeksgesprekken

Twee keer per jaar worden driehoeksgesprekken gevoerd. Er is dan gelegenheid voor de ouders, om samen met hun kind, de mentor/coach en de vakdocent te spreken. Er wordt gekeken naar behaalde resultaten en er worden gezamenlijke (leerling, ouder, vakdocent, mentor/coach) verwachtingen uitgesproken en afspraken gemaakt over aanpak en versterking op basis van de zelfevaluatie van de leerling. Tijdens de 1e gespreksronde is de mentor/coach de gesprekspartner en in de 2e gespreksronde is dit vooral de vakdocent.



8 School en veiligheid

Om de veiligheid in de school te kunnen waarborgen, heeft Helinium per klas een stevig mentoraat (of coachschap), wordt er toezicht gehouden in de pauzes en zijn er goed geschoolde bedrijfshulpverleners. Bovendien is er een ondersteuningsteam aanwezig in de school en worden de eigendommen bewaakt door middel van cameratoezicht.

8.1 Veiligheid in en om de school

Helinium heeft samen met andere scholen in de omgeving, de gemeente Voorne aan Zee en de politie het convenant “Veilig in en om de school”

getekend. Dit convenant heeft ten doel om tot eenduidige en sluitende afspraken te komen ten behoeve van een (sociaal) veilig klimaat op en rondom de scholen in Hellevoetsluis.

Door ondertekening van dit convenant maken we kenbaar dat wij een duidelijk en uniform veiligheidsbeleid voeren en veiligheid in en rond school van groot belang vinden voor alle betrokkenen.

8.2 Veiligheidsplan

Helinium heeft een veiligheidsplan.



9 Schoolfoto's & AVG

9.1 Persoonsgegevens

Ten behoeve van de jaarlijkse schoolfoto verstrekken wij aan de schoolfotograaf (Schoolfoto.nl) de volgende gegevens: voor- en achternaam leerling, klas en adresgegevens.

Wij verstrekken deze gegevens aan de schoolfotograaf zodat hij de ouders kan voorzien van verdere informatie of anderszins contact met de ouders kan opnemen met betrekking tot de jaarlijkse schoolfoto. Verder is het mogelijk dat ouders nog persoonsgegevens aan de schoolfotograaf doorgeven. Hier hebben wij als school geen invloed op. Als wij deze gegevens niet aan de fotograaf verstrekken, is het helaas niet mogelijk om schoolfoto's te ontvangen.

9.2 Grondslag en doeleinden

De schoolfotograaf mag deze persoonsgegevens en de portretfoto's verwerken, omdat de schoolfotograaf daar een gerechtvaardigd belang bij heeft. Zonder deze gegevens kan de schoolfotograaf de portretfoto's niet maken en niet aan u leveren. De schoolfotograaf gebruikt de gevraagde gegevens uitsluitend voor het koppelen van de portretfoto's bij de juiste naam en/of het versturen van de foto's en/of het benaderen van de ouders/verzorgers van leerlingen waarvan zij geen retourfoto's of machtiging voor betaling van de foto's hebben ontvangen. De schoolfotograaf verzamelt of gebruikt geen informatie voor andere doeleinden dan de doeleinden zoals hierboven beschreven.

9.2 Bewaartermijn

De persoonsgegevens worden bewaard zolang zij nodig zijn voor het doel waarvoor deze zijn verzameld of worden gebruikt. In ieder geval worden persoonsgegevens niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor zij verzameld en verwerkt worden. Verwerker mag persoonsgegevens in een archief bewaren als dit bestemd is voor historische of statistische doeleinden.

9.3 Bezwaar

Indien een ouder/verzorger bezwaar heeft tegen het verstrekken van gegevens aan de schoolfotograaf dan kan dit schriftelijk (per e-mail) worden meegedeeld aan de leerlingenadministratie.

9.4 Meer informatie

Op de website van de schoolfotograaf is meer informatie te vinden in de privacyverklaring, bijvoorbeeld over services en mogelijkheden die de fotograaf aanbiedt en hoe de schoolfotograaf dan omgaat met de persoonsgegevens. Deze is ook op te vragen door een mail te sturen naar info@schoolfoto.nl

9.5 Foto's

Op de website, Instagram en Facebook worden regelmatig foto's geplaatst van activiteiten waar leerlingen bij betrokken zijn.

Vanwege de privacywetgeving worden alleen foto's geplaatst indien vooraf schriftelijke toestemming is gegeven.

Mocht u ondanks eerdere toestemming geen prijs stellen op publicatie van een foto van uw kind, kunt u dit kenbaar maken door een e-mail te sturen aan de leerlingenadministratie. Dan wordt de foto verwijderd.



10 Financiën

10.1 Schoolkosten algemeen

In principe geldt dat alle activiteiten die deel uitmaken van het verplicht (les)programma door school bekostigd worden. Er is ook een niet-verplicht deel met activiteiten waar alle leerlingen aan mee kunnen doen. De school vraagt voor deze activiteiten een ouderbijdrage, deze is wel vrijwillig. Deelname aan de activiteiten is niet afhankelijk van betaling van deze bijdrage. Het gaat hier bijvoorbeeld om bijdragen voor de huur van een kluisje, organisatie van een schoolfeest, voor excursies etc. De school vraagt deze bijdragen om daarmee een waardevol extra aanbod voor leerlingen mogelijk te maken. De school rekent er ook op dat het overgrote deel van de ouders betaalt zodat ook in de toekomst deze activiteiten mogelijk blijven.

10.2 Overzicht schoolkosten

De aan alle ouders in rekening te brengen bedragen zijn als volgt:

- | | |
|--|---------|
| • Vrijwillige ouderbijdrage | € 125,- |
| • Bijdrage activiteiten ouderraad (ouderfonds) | € 15,- |
| • Totaal | € 140,- |

De ouderbijdrage is vrijwillig. Niet betalen heeft geen gevolgen voor deelname aan activiteiten.

Aan het begin van het schooljaar ontvangen ouders per mail een factuur voor schoolkosten, waarop de verschillende bedragen gespecificeerd staan aangegeven. Voor de kosten van excursies en (buitenschoolse) activiteiten wordt een betaalverzoek verstuurd. Deze activiteiten vinden doorgang indien 80% van de kosten door ouders gedekt kunnen worden, waarbij geldt dat als de activiteit doorgaat, niemand uitgesloten wordt als deze niet kan meebetalen. Gaat een activiteit niet door, dan wordt de resterende vrijwillige bijdrage gerestitueerd aan het eind van het schooljaar.

Meer informatie over de schoolkosten vindt u door hier te klikken.

10.3 Vrijwillige ouderbijdrage

Op onze school wordt van alle ouders/verzorgers een bijdrage van € 125,- als vrijwillige bijdrage gevraagd.

De vrijwillige ouderbijdrage is bestemd voor het bestrijden van uitgaven ten behoeve van de leerlingen en van de school waarvoor geen of onvoldoende bekostiging van het ministerie van OC&W wordt ontvangen. Uit deze vrijwillige ouderbijdrage worden uiteenlopende zaken betaald (kosten ten behoeve van de ondersteuning, decanaat, muziek- en filmrechten, testen en toetsen, ongevallen/reis- en stageverzekering, verbruiks- materialen en schoolpassen). Wij hebben ervoor gekozen om voor alle leerjaren een gelijk bedrag te vragen. Aan de oudergeleding in de MR wordt verantwoording afgelegd over de bestedingen.





10.4 Het ouderfonds

Voor het schooljaar 2026-2027 is de bijdrage aan het ouderfonds € 15,- per leerling. De bijdrage wordt tegelijk geïnd met de bijdrage voor de andere fondsen. Betaling van deze bijdrage is niet verplicht, maar wordt door de ouderraad van de school van harte aanbevolen. Tijdens de jaarlijkse ouderraadvergadering wordt verantwoording afgelegd over de uitgaven. Op de website van Helinium is uitgebreide informatie te vinden over de besteding van deze bijdrage.

10.5 Kluisje en leerlingenpas

Alle leerlingen krijgen voor het opbergen van persoonlijke eigendommen, zoals de mobiele telefoon en jassen, een kluisje toegewezen. Toegang tot dit persoonlijke kluisje krijg je met de kosteloos verstrekte leerlingenpas. De leerlingenpas dient tevens ter legitimatie. De leerling dient mede daarom de leerlingenpas op school altijd bij zich te dragen. Is de pas kwijt, dan kan tegen betaling van € 5,- een nieuwe pas worden verstrekt.

10.6 Schoolboeken en andere middelen

School heeft het hele proces rondom schoolboeken uitbesteed aan OsingadeJong (Odj). Over de bestelprocedure van boeken en andere benodigdheden ontvangen ouders en leerlingen apart bericht. Indien er vragen zijn over de levering van boeken dan kunt u contact opnemen met Odj via mijnleermiddelen.nl of de mijnleermiddelen-app. Als een leerling een boek kwijt is dan kan er contact opgenomen worden met mevrouw Van der Kooij via a.vanderkooij@helinium.nl. De kosten voor een vervangend boek zijn voor de ouders.

Voor de overige leer- en hulpmiddelen, die ouders voor eigen rekening moeten aanschaffen (denk aan laptop, schrijf- en tekenmateriaal, woordenboeken, rekenmachine) ontvangen ouders voor het begin van het schooljaar een aparte brief met meer informatie.



Toelichting schoolkosten 2026-2027

1. Inleiding en schoolkosten in categorieën

Hoewel de schoolboeken op het voortgezet onderwijs gratis verstrekt worden, zijn er ook noodzakelijke schoolkosten die niet gratis aangeboden kunnen worden. Voor deze kosten vraagt de school aan ouders een bijdrage. Deze bijdrage wordt vooraf en/of gedurende het schooljaar, bekendgemaakt, waarna u als ouder een betaalverzoek ontvangt.

Uiteraard zijn hier wettelijke regelingen mee gemoeid. Hieronder ziet u een overzicht van deze wettelijke regeling schoolkosten (sinds 1 augustus 2021), bepaald door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap, verdeeld onder vier categorieën.

ER ZIJN VIER SOORTEN SCHOOLKOSTEN	
 CATEGORIE 1 Kosten voor school	Het gaat om lesmateriaal dat een leerling in een specifiek jaar nodig heeft. Een aantal voorbeelden hiervan zijn: • leerboeken • werkboeken • project-boeken en tabellenboeken • BINAS • examentrainingen en examenbundels • eigen leermateriaal van de school en bijbehorende cd's en dvd's en gelicenseerd digitaal lesmateriaal
 CATEGORIE 2 Kosten voor ouders	Het gaat hierbij om kosten voor voorgeschreven persoonsgebonden materiaal dat langer dan een jaar mee gaat. Een aantal voorbeelden hiervan zijn: • atlas • woordenboek • agenda • rekenmachine • schrift, multimap, pennen en dergelijke • gereedschap • sportkleding • praktijkkleding
 CATEGORIE 3 Scholen kunnen ouders vragen een laptop of tablet aan te schaffen. Als ouders dit niet doen, moet de school voor een voldoende alternatief zorgen	Het gaat hierbij om elektronische informatiedragers. Een aantal voorbeelden hiervan zijn: laptop/tablet.
 CATEGORIE 4 Scholen kunnen ouders een vrijwillige ouderbijdrage vragen voor extra activiteiten. Als ouders deze bijdrage niet willen, dan mag de school een leening niet afdrukken van de leening en ook geen kosteloos alternatief bieden	Het gaat hierbij om extra activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma, georganiseerd door of onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag. Alle activiteiten die direct verband houden met kerndoelen en toegang tot het onderwijs (art. 2.13 WVO 2002; art. 40 WPO en WEC), vallen niet onder het regels rondom de vrijwillige ouderbijdrage. Het gaat dan over de lessen zelf, maar ook over categorie 1 kosten die voor de school zijn.

Graag lichten wij hieronder toe wat voor de school onder de verschillende categorieën valt:

Categorie 1 – Kosten voor school

Bij vrijwel alle vakken maken leerlingen gebruik van schoolboeken en/of digitaal lesmateriaal. Deze kunnen door ouders worden besteld bij onze distributeur die voor het gehele proces, van bestelling tot levering aan huis, zorgt. De kosten voor deze lesmaterialen worden niet doorbelast aan de ouders. De distributeur van de boeken stuurt de ouders apart een informatiebrief met alle informatie die nodig is om de boeken te kunnen bestellen en leveren.

School is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van boeken. Bij verlies of diefstal zullen de boeken opnieuw besteld moeten worden. De kosten voor deze nieuwe boeken komen voor rekening van ouders.

Mocht een leerling gedurende het jaar van keuzevak willen wisselen, wat buiten het advies van

school omgaat, en waarbij ook andere boeken nodig zijn, zullen ook deze boeken voor rekening van ouders komen.

Categorie 2 – Kosten voor ouders

In categorie 2 gaat het om voorgeschreven, persoonsgebonden materiaal dat langer dan een jaar meegaat. De school informeert ouders over het aanschaffen hiervan. Kosten voor deze materialen zijn voor rekening van de ouders. De materialen die o.a. hieronder vallen zijn een atlas, een woordenboek, een agenda, een rekenmachine (voor sommige leerjaren geldt een specifiek soort rekenmachine), maar ook sport- en praktijkkleding en gereedschap voor praktijklessen.

Categorie 3 – aanschaf van een laptop of tablet door ouders

Helinium werkt vanaf schooljaar 2022-2023 met een laptop voor iedere leerling. De invoer hiervan is gestart in de brugklas en 'groeit' zo jaarlijks steeds verder de school in. De kosten van een laptop of tablet zijn voor rekening van ouders, conform de voorwaarden die bij categorie 3 behoren. Ouders voor wie het dragen van deze kosten niet mogelijk is, kunnen een beroep doen op Stichting Leergeld, daarnaast kan de gemeente ook hulp bieden hierin, hiervoor kunnen ouders contact opnemen met de gemeente van de eigen woonplaats.

De distributeur van de laptops informeert ouders van nieuwe brugklasleerlingen apart over hoe en waar de laptop aan te schaffen.

Voor leerlingen van wie de ouders deze kosten niet willen dragen, moet de school een vergelijkbaar alternatief aanbieden. Concreet betekent dit dat deze leerlingen dagelijks gebruik kunnen maken van een leenlaptop die aangeboden wordt door school. Deze laptop blijft op school en kan begin van de dag worden opgehaald en eind van de dag weer worden ingeleverd in de daarvoor bestemde laptopkarren.

Categorie 4 – extra activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma

De school organiseert, naast alle verplichte onderdelen, ook extracurriculaire zaken die zij van belang acht voor de ontwikkeling van de leerlingen. Dit zijn o.a. excursies, sportdagen en werkweken, maar ook een feestelijk programma rond kerst en afsluiting van het school- of examenjaar. In principe geldt dat alle activiteiten van het verplicht en het niet-verplicht (les)



programma door school bekostigd wordt. Alle leerlingen moeten mee kunnen doen met deze activiteiten. Het staat school echter vrij voor alle of een deel van deze activiteiten een ouderbijdrage te vragen. De bijdrage is geheel vrijwillig. De leerlingen kunnen niet uitgesloten worden van deelname of de ouder nu wel of niet heeft bijgedragen.

Hieronder is meer informatie te vinden over deze vrijwillige ouderbijdrage.

2. De vrijwillige ouderbijdrage

Het komt regelmatig voor dat de school de kosten voor extra curriculaire activiteiten niet (volledig) kan bekostigen vanuit de reguliere bekostiging van de Rijksoverheid. Het staat school vrij hier een vrijwillige ouderbijdrage voor te vragen die aan het begin van het schooljaar kan worden betaald d.m.v. een betaallink die gedeeld wordt met alle ouders. De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt €105,- in schooljaar 2026/2027.

Daarnaast kan er in specifieke gevallen, bovenop de vrijwillige ouderbijdrage, een extra bijdrage gevraagd worden voor een activiteit die gedurende het jaar gepland wordt.

Voor deze bijdrage geldt dat er per activiteit moet worden gekeken of er genoeg ouders bereid zijn te betalen. 80% Betalende ouders is hierbij de norm. Als de school 80% van de betalingen binnen heeft, besluiten we dat een activiteit door kan gaan. Een leerling mag niet worden uitgesloten van deelname als er niet betaald is door de ouder.

Wanneer de activiteit geannuleerd moet worden, omdat de 80% niet bereikt is, zal het bedrag worden gerestitueerd aan de ouders die al betaald hebben.

3. Bijdrage aan de oudervereniging

De oudervereniging bestaat uit ouders van leerlingen van de school en heeft als doel om het schoolklimaat te bevorderen. De oudervereniging adviseert de schoolleiding (gevraagd en ongevraagd) over lopende zaken en het schoolbeleid. Daarnaast draagt de oudervereniging financieel bij aan excursies, feesten en apparatuur en materialen, die het welbevinden van de leerlingen bevordert. Een goed voorbeeld hiervan is de plaatsing van de pannakooi op het schoolplein. Deelname van ouders aan de oudervereniging is geheel op vrijwillige basis.

De oudervereniging vraagt voor bovenstaande een vrijwillige bijdrage van € 20,- in schooljaar 2026/2027.

4. Betalingen, betalingsregelingen en subsidiemogelijkheden

Betalingen

De betaling voor de vrijwillige ouderbijdrage en de bijdrage voor de ouderraad wordt aan het begin van het schooljaar verstuurd aan alle ouders door middel van een betaallink. Deze betaallink wordt verstuurd vanuit Onderwijsgroep Galilei. Extra, later geplande activiteiten gedurende het jaar, worden ook gedurende het jaar gecommuniceerd, waarna een betaallink volgt vanuit Onderwijsgroep Galilei.

Betalingsregelingen

Mochten ouders genooddaakt zijn een betalingsregeling te treffen voor de bijdragen, dan kan er altijd een verzoek ingediend worden bij de afdeling financiën. De ouder kan in het verzoek aangeven waar de betalingsregeling voor is, wat de reden is voor de betalingsregeling en binnen welke termijn de bijdrage wel kan worden voldaan. Het verzoek kan worden ingediend bij fa@galilei.nl ovv verzoek betalingsregeling.

Subsidiemogelijkheden

Vanuit de overheid en gemeenten zijn er verschillende mogelijkheden voor het aanvragen van subsidies om de schoolkosten die voor rekening van de ouders komt geheel of gedeeltelijk te kunnen dekken. U kunt als ouder contact opnemen met de gemeente van de woonplaats, de rijksoverheid of het bestuurskantoor Galilei om de mogelijkheden te bespreken.



11 Informatievoorziening

Het is belangrijk om iedereen die betrokken is bij Helinium goed te informeren over de planning van schoolactiviteiten die in de loop van het schooljaar worden georganiseerd.

Ons belangrijkste communicatiemiddel is de website www.helinium.nl waarop het laatste nieuws en bijzonderheden snel kunnen worden gepubliceerd.

Het administratiepakket **SOMToday** is dagelijks door ouders en leerlingen in te zien vanuit iedere computer en mobiele telefoon via een unieke inlogcode. Hierdoor bent u altijd op de hoogte van de vorderingen en het rooster van uw zoon/ dochter.

U ontvangt 5x per jaar van ons de **Helinium Nieuwsbrief** met daarin informatie over het onderwijs, activiteiten en excursies, organisatie, planning. Deze is altijd terug te vinden op de site.

Brieven van de teamleiders en uitnodigingen voor ouderavonden worden zoveel mogelijk digitaal verzonden.

Op ons Instagramaccount ([heliniumsg](https://www.instagram.com/heliniumsg)) en Facebook zijn ook de bijzondere activiteiten en wetenswaardigheden omtrent de school te vinden.

Helinium is wettelijk verplicht informatie over leerlingen en ouders op te nemen in de **schooladministratie**. Het gaat hierbij om algemene gegevens zoals naam, adres en woonplaats, e-mailadres, geboortedatum, onderwijsnummer, medicijngebruik, telefoon huisarts, absentie, et cetera.

Deze informatie vormt het hart van de leerlingengedragingenadministratie. Daarnaast houden wij een zogeheten leerlingvolgsysteem bij (**SOMToday**). In dit systeem bewaren wij gegevens die te maken hebben met prestaties en eventuele extra begeleiding van leerlingen.

Wij houden ons bij dit alles aan de door de Onderwijsgroep Galilei en de AVG vastgestelde richtlijnen in het kader van de **privacywetgeving**, die op de website te vinden zijn.



12 Contacten

12.1 Externe contacten

Inspectie VO:

Voor vragen aan de inspectie zie:
<https://www.onderwijsinspectie.nl/contact>

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG):

Contactpersoon voor Helinium:
Mevr. M. Lust
(bereikbaar tussen 8.00 en 17.00 uur)
Telefoon: 088 – 2010000
E-mail: info@centrumvoorjeugdengezin.nl

Leerplichtambtenaar gemeente Voorne aan Zee:

Telefoon: 14 – 0181
E-mail: leerlingzaken@voorneaanzee.nl



Helinium

vmbo mavo havo vwo

Helinium**Bezoekadres**

Fazantenlaan 1 – 1a
3222 AM HELLEVOETSLUIS

Postadres

Postbus 121
3220 AC HELLEVOETSLUIS
0181 – 316488

E-mail

info@helinium.nl

Website

www.helinium.nl

Bestuurskantoor

Onderwijsgroep Galilei
0181 – 650955

