

Kommunikationsdaten des Kunden

Bitte alle relevanten Ansprechpartner eintragen. Änderungen sind **unverzüglich mitzuteilen**.

1. Rechnungen

Empfänger elektronischer Rechnungen

Vorname	Nachname	Funktion/Abteilung	E-Mail	Telefon

2. Support, Fehlerbehebung, Updates

Abrufberechtigte Personen oder Sammeladresse für Supportleistungen/Notfälle

Vorname	Nachname	Funktion/Abteilung	E-Mail	Telefon

3. Weisungsbefugte Personen

Ansprechpartner im Rahmen der Auftragsverarbeitung

Vorname	Nachname	Funktion/Abteilung	E-Mail	Telefon

4. Optional: Datenschutzbeauftragter

Vorname	Nachname	Funktion/Abteilung	E-Mail	Telefon