



SCHOOLGIDS 2026 - 2027

Oog voor het kind



Prins Johan Frisoschool



CHR. BASISSCHOOL

Inhoud

Woord vooraf	5
1. Uw Kind wordt gezien	6
1.1 Missie	6
1.2 Uitgangspunt.....	6
1.3 Visie op mens zijn.....	6
1.4 Visie op samenleving.....	6
1.5 Visie op onderwijs.....	6
1.6 Adaptief onderwijs.....	6
2. CBS Prins Johan Frisoschool	7
2.1 Schoolleiding	7
2.1.1 Leerlingondersteuning.....	7
2.2 Bestuur Stichting Wies Opvang en Onderwijs.....	7
2.3 Medezeggenschapsraad	8
2.4 Activiteitencommissie (AC)	8
2.5 Schoolgebouw	8
2.6 Naam en Logo.....	8
2.7 Schoolomvang	9
2.8 Continurooster	9
2.9 Uitstroomgegevens	10
2.10 Een veilige en kindvriendelijke school.....	10
2.11 Communicatie	10
2.12 Samenwerking met ouders	10
2.13 Informatievoorziening voor gescheiden ouders	11
2.14 Onze christelijke identiteit	11
2.15 Verkeersveiligheid	11
3. Ondersteuning en passend onderwijs.....	13
3.1 Passend onderwijs.....	13
3.2 Schoolondersteuningsprofiel	13
3.3 Planmatig werken.....	13
3.4 Ondersteuningsstructuur	14
3.5 Meer- en hoogbegaafdheid.....	14
3.6 Plusklusklas.....	14
3.7 WijsZo	14
3.8 Vroeg- en Voorschoolse Educatie (VVE).....	14
3.9 Samenwerking met ouders en externe partners	15



3.10 Jeugdgezondheidszorg	15
3.11 Overgang en continuïteit.....	15
4. Organisatie van het onderwijs.....	17
4.1 Onderwijs in leerstofjaargroepen	17
4.2 Groepsindeling	17
4.3 Aanmelding en toelating	17
4.4 Vakanties schooljaar 2026-2027	17
4.5 Studiedagen.....	18
4.6 Onderwijsaanbod	18
4.7 Digitale middelen	18
4.8 Bewegingsonderwijs.....	19
4.9 Schoolactiviteiten en tradities.....	19
4.10 Vervanging bij afwezigheid van leerkrachten	19
4.11 Opleidingsschool	19
4.12 Buitenschoolse opvang.....	20
5. Financiën, ouderbijdrage en klachten	21
5.1 Vrijwillige ouderbijdrage	21
5.2 Sponsoring.....	21
5.3 Verzekeringen.....	22
5.4 Klachtenregeling.....	22
5.5 Formele klachtenprocedure	22
6. Veiligheid, welbevinden en rechten & plichten	24
6.1 Een veilige en kindvriendelijke school.....	24
6.2 Sociaal-emotionele ontwikkeling	24
6.3 Rechten en plichten van ouders, leerlingen en bevoegd gezag.....	24
7. Verzuim en afwezigheid	25
7.1 Schoolbezoek en leerplicht	25
7.2 Ziekmelding	26
7.3 Geoorloofd verzuim.....	26
7.4 Ongeoorloofd verzuim	26
7.6 Leerplicht en leerplichtambtenaar	26
8. Veiligheidsbeleid, privacy en protocollen	28
8.1 Veiligheidsbeleid	28
8.2 Privacy en informatiebeveiliging	28
8.3 Schorsing en verwijdering	28
8.4 Meld-, overleg- en aangifteplicht (MOA)	28



8.5 Huiselijk geweld en kindermishandeling	29
8.6 Ernstige calamiteiten	29
8.7 Verzuimbeleid medewerkers	29
9. Samenwerking & externe partners	30
9.1 Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO2203	30
9.2 Samenwerking met externe partners.....	30
10. Kwaliteit & medezeggenschap	31
10.1 Kwaliteit van ons onderwijs	31
10.2 Schoolontwikkeling	31
10.3 Medezeggenschapsraad (MR)	31
10.4 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)	32
10.5 Samen verantwoordelijk	32



Woord vooraf

Welkom bij de schoolgids 2026-2027 van de Christelijke Basisschool Prins Johan Frisoschool in Koekange.

Met deze gids geven wij u graag een beeld van wie wij zijn, waar wij voor staan en hoe wij werken aan de ontwikkeling van ieder kind. Onze school ligt centraal in het dorp en biedt een veilige, moderne en stimulerende leeromgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Op de Prins Johan Frisoschool vinden wij het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan, zich gezien voelen en worden uitgedaagd om het beste uit zichzelf te halen. Daarbij hebben wij oog voor de verschillen tussen kinderen en sluiten wij zoveel mogelijk aan bij ieders talenten, mogelijkheden en behoeften.

De Prins Johan Frisoschool maakt deel uit van Stichting WIES, een christelijke organisatie voor opvang en primair onderwijs in Zuidwest-Drenthe. Samen werken wij aan een veilige en vertrouwde omgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen en een sterke start krijgen voor een hoopvolle toekomst.

In deze schoolgids vindt u informatie over onze visie, ons onderwijs, de ondersteuning die wij bieden en de praktische organisatie van onze school. Wij hopen dat deze gids u een duidelijk beeld geeft van onze school. Heeft u na het lezen nog vragen, dan bent u van harte welkom voor een kennismaking of een rondleiding.

Met vriendelijke groet,

Rianne Zakhir

Directeur Prins Johan Frisoschool

Prinses Christinalaan 8 | 7958 SK Koekange
0522 451384 | johanfrisoschool@stichtingwies.nl
www.johanfrisoschool.nl



1. Uw Kind wordt gezien

1.1 Missie

“Oog voor het kind”

Ieder kind wordt bij ons gezien. Samen ontdekken we de talenten van ieder kind en ontwikkelen we mogelijkheden in hoofd, hart en handen om die talenten te laten groeien.

1.2 Uitgangspunt

Onze school is een school voor Christelijk onderwijs. We proberen dit dagelijks in onze normen en waarden uit te dragen.

1.3 Visie op mens zijn

Wij zijn een Christelijke school. De Bijbel is ons uitgangspunt. Wij willen de kinderen leren: heb anderen lief zoals jezelf.

Vanuit de gedachte dat:

-ieder mens uniek is;
-we de ander in zijn waarde laten;
-we elkaar en elkaars mening respecteren;
-we tolerant zijn naar elkaar;
-we elkaar ruimte tot ontplooiing geven;
-we eerlijk zijn naar elkaar.

1.4 Visie op samenleving

We willen de kinderen leren de aarde leefbaar te maken en te houden.

Van belang is:

-dat wij ons verantwoordelijk weten voor de ander en de aarde waarop wij wonen;
-dat wij kunnen samenwerken;
-dat wij allemaal zorg dragen voor de schepping: het milieu veraf en dichtbij, in het groot en in het klein.

1.5 Visie op onderwijs

Wij respecteren het eigene van ieder kind. Wij bieden de kinderen een klimaat van veiligheid en geborgenheid, waarin ze weerbaarheid en zelfstandigheid ontwikkelen. Wij werken aan de totale ontwikkeling van het kind: hoofd, hart en handen. We stimuleren de ontwikkeling van creatieve, sociale, emotionele en cognitieve vaardigheden.

1.6 Adaptief onderwijs

“Ieder kind is uniek!”

Als school bieden wij adaptief onderwijs. In het onderwijsaanbod proberen wij aan te sluiten bij de manier van leren én het niveau van het kind.



2. CBS Prins Johan Frisoschool

2.1 Schoolleiding

De dagelijkse leiding van onze school is in handen van directeur Rianne Zakhir. Zij is verantwoordelijk voor de onderwijskundige en organisatorische ontwikkeling van de school en draagt zorg voor een veilige, stimulerende en inspirerende leeromgeving voor alle kinderen. Daarnaast onderhoudt zij de contacten met ouders, medewerkers, de medezeggenschapsraad en de stichting.

De directeur is aanwezig op maandag (om de week), dinsdag, woensdag (om de week) en donderdag. Voor vragen, ideeën en/of zorgen kunnen ouders altijd contact opnemen met de school.

2.1.1 Leerlingondersteuning

De leerlingondersteuning wordt gecoördineerd door Christine Siepel, onze intern begeleider (IB'er). Zij bewaakt samen met de leerkrachten de ontwikkeling van de leerlingen en ondersteunt bij het bieden van passend onderwijs. Wanneer een leerling extra begeleiding of uitdaging nodig heeft, denkt de intern begeleider mee over de juiste aanpak en begeleiding. Daarnaast onderhoudt de intern begeleider de contacten met ouders en externe deskundigen, zoals onderwijsadviseurs en jeugdhulpverleners. Samen zorgen we ervoor dat ieder kind de ondersteuning krijgt die nodig is om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

Binnen onze school werken directie, intern begeleider en team nauw samen aan goed onderwijs, een positief schoolklimaat en de brede ontwikkeling van ieder kind. Zo creëren we een omgeving waarin kinderen zich veilig voelen, met plezier naar school gaan en zich kunnen ontwikkelen naar hun mogelijkheden.

2.2 Bestuur Stichting Wies Opvang en Onderwijs

“WIES een sterke start voor een hoopvolle toekomst”

Stichting WIES is een christelijke organisatie voor opvang en primair onderwijs in Zuidwest Drenthe. Binnen onze scholen en kindcentrumlocaties werken opvang en onderwijs nauw samen om kinderen een veilige, vertrouwde en stimulerende omgeving te bieden waarin zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Christelijke identiteit

Onze christelijke identiteit vormt de basis van ons denken en handelen. Wij laten ons inspireren door christelijke waarden zoals respect, naastenliefde, verantwoordelijkheid, vertrouwen en zorg voor elkaar. Deze waarden zijn zichtbaar in de manier waarop wij met kinderen, ouders en medewerkers omgaan en in hoe wij samen leren en leven binnen onze locaties.

Wij stimuleren kinderen om oog te hebben voor zichzelf, voor de ander en voor de wereld om hen heen. Daarbij volgen wij de christelijke tradities en besteden wij aandacht aan



christelijke feestdagen en vieringen, passend bij de leeftijd van de kinderen. Tegelijkertijd staan wij open voor diversiteit en ieders eigen achtergrond, overtuiging en beleving. Binnen stichting WIES werken professionals samen als één team rondom het kind. Door deze integrale aanpak ontstaat een doorgaande ontwikkellijn, waarin kinderen zich vanaf jonge leeftijd tot aan het einde van de basisschool kunnen ontwikkelen in een vertrouwde omgeving. Wij hebben oog voor ieders talenten en ondersteunen kinderen in hun groei op cognitief, sociaal-emotioneel en creatief gebied.

Samen met ouders

Wij hechten grote waarde aan een goede samenwerking met ouders en verzorgers. Opvoeden en onderwijzen doen wij samen. Vanuit wederzijds respect en open communicatie bouwen wij aan vertrouwen, zodat ieder kind zich gezien en gewaardeerd voelt. Ouders zijn welkom om betrokken te zijn bij onze school en mee te denken over ontwikkelingen.

2.3 Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit twee geledingen:

- Een oudergeleding, gekozen door ouders;
- Een personeelsgeleding, gekozen door het team.

De taak van de M.R. is o.a.:

2. Instemming of advies geven over beleidszaken;
3. Voorstellen aan de directeur, team, GMR of College van Bestuur doen;
4. Standpunten kenbaar maken over onderwijs- zaken;
5. Klankbordfunctie voor ouders en personeel.

2.4 Activiteitencommissie (AC)

De activiteitencommissie ondersteunt de leerkrachten bij activiteiten tijdens schooltijd en coördineert 'aan-school-gerelateerde-activiteiten' na schooltijd. De AC bestaat volledig uit een enthousiaste groep ouders en een leerkracht.

2.5 Schoolgebouw

De school omvat 5 leslokalen en een gemeenschappelijke ruimte, die ook gebruikt wordt als speellokaal voor de kleuters. Het plein is ruim en voorzien van diverse speelattributen en belijning voor verkeerslessen. Door deze belijning kunnen hier ook meerdere balsporten gespeeld worden.

2.6 Naam en Logo

Het logo van de school verbeeldt drie spelende en lerende kinderen, die elkaar uitdagen en in balans houden: jonge kinderen mogen veilig opgroeien en worden gestimuleerd hun hoofd, hart en handen te ontwikkelen. De school biedt de basis en ondersteunt hierin waar mogelijk.



2.7 Schoolomvang

Onze school is een dorpsschool met ongeveer 95 leerlingen. In de lokalen zitten kinderen van twee groepen (combinatiegroepen). Onderstaande groepsverdeling hanteren wij in het schooljaar 2026/2027 bij ons op school.

Groep 1 en 2

Groep 1 en 2 vormen een combinatieklas met 22 leerlingen. Deze groep groeit tijdens het schooljaar door instroom van vierjarigen.

Groep 3 en 4

Groep 3 en 4 vormen een combinatieklas met 29 leerlingen. Groep 3 heeft 12 leerlingen en groep 4 heeft 17 leerlingen.

Groep 5 en 6

Groep 5 en 6 vormen een combinatieklas met 24 leerlingen. Groep 5 heeft 13 leerlingen en groep 6 heeft 11 leerlingen.

Groep 7 en 8

Groep 7 en 8 werken samen als een combinatieklas met 20 leerlingen. Groep 7 bestaat uit 16 leerlingen en groep 8 heeft 4 leerlingen.

2.8 Continurooster

Op onze school werken wij met een continurooster. Dit betekent dat alle leerlingen tussen de middag op school blijven en samen met hun leerkracht lunchen. Hierdoor ontstaat een rustige en overzichtelijke schooldag, waarbij er voldoende tijd is voor onderwijs, ontspanning en ontmoeting.

De schooldag begint voor alle leerlingen om 8.30 uur. Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag eindigt de schooldag om 14.00 uur

Dag	Schooltijden
Maandag	8.30 - 14.00 uur
Dinsdag	8.30 - 14.00 uur
Woensdag	8.30 - 14.00 uur*
Donderdag	8.30 - 14.00 uur
Vrijdag	8.30 - 14.00 uur

*De leerlingen van groep 1 t/m 4 zijn op woensdag om 12.00 uur vrij. De leerlingen van groep 5 t/m 8 hebben op woensdag les tot 14.00 uur.

Voor een actueel overzicht van vakanties, studiedagen en overige vrije dagen verwijzen wij u naar de agenda in Parro. Hierin vindt u alle belangrijke data voor het schooljaar overzichtelijk bij elkaar.



2.9 Uitstroomgegevens

Aan het einde van groep 8 maken onze leerlingen de overstap naar het voortgezet onderwijs. Welke schoolsoorten onze leerlingen kiezen, verschilt van jaar tot jaar en hangt samen met de samenstelling van de groep. De meeste leerlingen stromen uit naar scholen voor voortgezet onderwijs in de regio, met name in Meppel.

Samen met ouders en de leerling komen we tot een passend schooladvies. Daarbij kijken we niet alleen naar de resultaten van de laatste jaren, maar naar de gehele ontwikkeling van het kind gedurende de basisschoolperiode. Het advies is gebaseerd op de gegevens uit ons leerlingvolgsysteem, de resultaten van de toetsen van Leerling in Beeld, de werkhouding, motivatie, zelfstandigheid en de observaties van de leerkrachten.

In groep 8 maken de leerlingen de verplichte doorstroomtoets. De uitslag van deze toets wordt meegenomen in het definitieve advies volgens de landelijke richtlijnen. Onze leerlingen behalen op de doorstroomtoets resultaten die gemiddeld rond het landelijk niveau liggen.

Wij vinden het belangrijk dat iedere leerling uitstroomt naar een vorm van voortgezet onderwijs die aansluit bij zijn of haar mogelijkheden, talenten en ambities. Op deze manier leggen we samen een stevige basis voor een succesvolle vervolgschoolloopbaan.

2.10 Een veilige en kindvriendelijke school

Op de Prins Johan Frisoschool vinden wij het belangrijk dat ieder kind zich veilig, gezien en gewaardeerd voelt. Een veilige leeromgeving vormt de basis voor leren, groeien en ontwikkelen.

Wij besteden daarom veel aandacht aan sociale veiligheid, respectvol omgaan met elkaar en het bevorderen van het welbevinden van onze leerlingen. Onze school werkt met de Kanjertraining, waarmee we actief werken aan een positief schoolklimaat.

Meer informatie over ons beleid rondom veiligheid, welbevinden, sociale veiligheid, rechten en plichten vindt u in *hoofdstuk 6: Veiligheid en welbevinden.*

2.11 Communicatie

Een goede communicatie tussen school en ouders vinden wij belangrijk. Voor de dagelijkse communicatie maken wij gebruik van Parro. Via Parro delen wij berichten, foto's, activiteiten, nieuwsbrieven en praktische informatie.

Daarnaast kunnen ouders terecht op onze website voor algemene informatie over de school: **www.johanfrisoschool.nl**

Via de website en eventuele sociale mediakanalen geven wij regelmatig een kijkje in ons onderwijs en de activiteiten binnen de school.

2.12 Samenwerking met ouders

Wij zien ouders als belangrijke partners in de ontwikkeling van hun kind. Een goede samenwerking tussen school en thuis draagt bij aan het welzijn en de ontwikkeling van kinderen. Daarom hechten wij veel waarde aan open communicatie en laagdrempelig contact.



Wanneer ouders of leerkrachten signaleren dat een kind extra ondersteuning nodig heeft, vinden wij het belangrijk om hierover tijdig met elkaar in gesprek te gaan. Door ervaringen en observaties te delen, kunnen we samen kijken wat een kind nodig heeft.

Gedurende het schooljaar vinden verschillende contactmomenten plaats. Aan het begin van het schooljaar organiseren wij omkeergesprekken. Tijdens deze gesprekken vertellen ouders de nieuwe leerkracht over hun kind, zodat de leerkracht vanaf de start een goed beeld krijgt van de behoeften, talenten en interesses van het kind. In de onderbouw worden daarnaast huisbezoeken afgelegd.

De ontwikkeling van de leerlingen wordt besproken tijdens de oudergesprekken die vier keer per jaar plaatsvinden. Op deze manier houden we elkaar goed op de hoogte van de voortgang en ontwikkeling van ieder kind.

2.13 Informatievoorziening voor gescheiden ouders

Wanneer ouders gescheiden zijn, vinden wij het belangrijk dat beide ouders betrokken kunnen blijven bij de ontwikkeling van hun kind. Binnen de wettelijke mogelijkheden zorgt de school ervoor dat beide ouders toegang hebben tot relevante informatie over hun kind. Wij streven naar een open en zorgvuldige communicatie en maken hierover, waar nodig, duidelijke afspraken met ouders. Daarbij staat het belang van het kind altijd voorop.

2.14 Onze christelijke identiteit

De Prins Johan Frisoschool is een Christelijke basisschool. Onze christelijke identiteit vormt een belangrijke basis voor ons onderwijs en de manier waarop wij met elkaar omgaan. Waarden als respect, vertrouwen, verantwoordelijkheid, naastenliefde en zorg voor elkaar zijn zichtbaar in het dagelijks leven op school.

Iedere schooldag beginnen we in de groep met gebed, een Bijbelverhaal of een verhaal uit de methode Kind op Maandag, vaak aangevuld met een lied. De verhalen bieden regelmatig aanleiding om met kinderen in gesprek te gaan over actuele onderwerpen en levensvragen die aansluiten bij hun beleavingswereld.

Aan het einde van de schooldag sluiten we gezamenlijk af met een moment van gebed. Daarnaast besteden we aandacht aan de christelijke feestdagen en tradities, waarbij we kinderen laten kennismaken met de betekenis en achtergronden hiervan.

Wij zijn een open christelijke school waar iedereen welkom is en waar respect voor elkaars achtergrond en overtuiging centraal staat.

2.15 Verkeersveiligheid

Verkeersveiligheid vinden wij belangrijk. Daarom besteden wij gedurende de hele schoolloopbaan aandacht aan het ontwikkelen van verkeerskennis, verkeersinzicht en veilig gedrag in het verkeer.

Onze school is in het bezit van het Drents VerkeersveiligheidsLabel (DVL). Dit keurmerk laat zien dat verkeerseducatie en verkeersveiligheid structureel onderdeel uitmaken van ons onderwijs.

Op ons schoolplein is een verkeersplein aangelegd met wegen, kruispunten en verkeerssituaties waarop leerlingen praktische verkeersvaardigheden kunnen oefenen. Daarnaast krijgen de leerlingen verkeerslessen in de klas en nemen zij deel aan activiteiten



die worden verzorgd door gastdocenten en educatieve voorstellingen. Zo bereiden wij onze leerlingen stap voor stap voor op een veilige deelname aan het verkeer.

Eén keer per twee jaar leggen de leerlingen van groep 7 en 8 het verkeersexamen af. Dit bestaat uit een theoretisch examen op school en een praktisch verkeersexamen in Meppel, waarbij leerlingen hun verkeerskennis en verkeersvaardigheden in de praktijk laten zien.

Daarnaast vindt jaarlijks voor alle leerlingen een fietscontrole plaats. Tijdens deze controle wordt gekeken of de fietsen voldoen aan de veiligheidseisen, zodat leerlingen veilig aan het verkeer kunnen deelnemen.



3. Ondersteuning en passend onderwijs

3.1 Passend onderwijs

Op de Prins Johan Frisoschool vinden wij dat ieder kind recht heeft op een passende onderwijsplek. Daarom kijken wij naar wat een leerling nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. Wij bieden alle leerlingen de basisondersteuning die binnen ons onderwijs hoort, zoals extra instructie, begeleiding bij leer- en gedragsvragen en ondersteuning op sociaal-emotioneel gebied. Hierbij werken wij nauw samen met ouders, omdat we geloven dat kinderen zich het best ontwikkelen wanneer school en thuis samenwerken. De uitgangspunten van ons onderwijs sluiten aan bij onze missie: **“Oog voor het kind”**.

Ons ondersteuningsaanbod is gebaseerd op samenwerking, preventie, vroegsignalering en maatwerk. Wanneer een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan binnen de basisondersteuning mogelijk is, zoeken wij samen met ouders en het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs (PO2203) naar passende oplossingen. Dit kan bijvoorbeeld bestaan uit begeleiding van leerlingen, ondersteuning van leerkrachten, deskundigheidsbevordering of aanvullende arrangementen.

3.2 Schoolondersteuningsprofiel

In ons Schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke ondersteuning wij kunnen bieden, welke expertise aanwezig is binnen ons team en waar de grenzen van onze ondersteuning liggen. Het SOP geeft inzicht in de basisondersteuning, extra ondersteuning en de kwaliteit van onze ondersteuning. Op basis van deze informatie blijven wij ons ondersteuningsaanbod verder ontwikkelen.

Het actuele Schoolondersteuningsprofiel is op aanvraag beschikbaar bij de directie.

3.3 Planmatig werken

De ontwikkeling van leerlingen volgen wij zorgvuldig. Daarbij maken wij gebruik van observaties, toetsen, gesprekken met leerlingen en ouders en gegevens uit ons leerlingvolgsysteem. Het welbevinden van een leerling zien wij als een belangrijke voorwaarde om tot leren en ontwikkeling te komen.

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, werken wij planmatig. Samen met ouders bekijken wij welke ondersteuning passend is. De ondersteuning wordt vastgelegd, uitgevoerd, geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Hierbij kunnen verschillende stappen worden gezet:

- extra begeleiding binnen de groep;
- ondersteuning door de intern begeleider;
- inzet van onderwijsassistenten;
- aanvullende onderzoeken of observaties;
- ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband;
- inzet van externe deskundigen.

In uitzonderlijke situaties kan blijken dat een andere onderwijssetting beter aansluit bij de ondersteuningsbehoefte van een leerling. Ook dan zoeken wij samen met ouders naar de meest passende oplossing.



3.4 Ondersteuningsstructuur

Binnen onze school werken leerkrachten, intern begeleider, onderwijsassistenten en directie nauw samen om de ontwikkeling van leerlingen te begeleiden.

Onze onderwijsassistenten ondersteunen bij de uitvoering van hulpplannen en bieden onder andere hulp op het gebied van lezen, rekenen, taal en spelling. De leerkracht blijft hierbij altijd eindverantwoordelijk.

3.5 Meer- en hoogbegaafdheid

De Prins Johan Frisoschool is een Kwadraatschool. Dit betekent dat alle leerkrachten geschoold zijn in het signaleren en begeleiden van meer- en hoogbegaafde leerlingen. Binnen de groep bieden wij verrijking, verdieping en waar nodig compacting van het reguliere lesprogramma.

Leerlingen die behoefte hebben aan extra uitdaging kunnen deelnemen aan de Plusgroep, waarin zij samenwerken aan uitdagende opdrachten en projecten met ontwikkelingsgelijken. Daarnaast bestaat binnen Stichting WIES een bovenschoolse Plusklas, waar geselecteerde leerlingen onder begeleiding van een specialist werken aan uitdagende leerdoelen. Voor leerlingen die een nog intensiever aanbod nodig hebben is er de Kwadraatafdeling van CBS De Akker in Meppel. Toelating tot deze voorzieningen verloopt via een commissie.

3.6 Plusklusklas

Voor leerlingen die vooral leren door te doen en die hun talenten graag praktisch inzetten, bestaat de mogelijkheid deel te nemen aan de Plusklusklas. In kleine groepen werken leerlingen aan praktische projecten, bezoeken zij bedrijven en ontwikkelen zij vaardigheden zoals samenwerken, onderzoeken, ontwerpen en probleemoplossend denken.

3.7 WijsZo

Soms lopen kinderen ondanks verschillende vormen van ondersteuning toch vast binnen het reguliere onderwijs. In zulke situaties kan gebruik worden gemaakt van WijsZo, onderdeel van het OPDC Meppel. WijsZo biedt tijdelijke ondersteuning aan kinderen die extra begeleiding nodig hebben op het gebied van gedrag, ontwikkeling of sociaal-emotioneel functioneren.

Door deze voorziening kunnen leerlingen vaak weer met succes deelnemen aan passend onderwijs.

3.8 Vroeg- en Voorschoolse Educatie (VVE)

Sommige leerlingen stromen in vanuit een VVE-traject (Voor- en Voerschoolse Educatie). VVE is bedoeld voor jonge kinderen die extra ondersteuning kunnen gebruiken in hun ontwikkeling, bijvoorbeeld op het gebied van taal, rekenen, motoriek of sociaal-emotionele ontwikkeling.



Wanneer een leerling vanuit een VVE-traject of voorschoolse voorziening instroomt op onze school, zorgen wij voor een warme overdracht. Door middel van gesprekken en overdrachtsgegevens krijgen wij een goed beeld van de ontwikkeling van het kind en kunnen wij vanaf de start aansluiten bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling. Op deze manier bevorderen wij een soepele overgang naar de basisschool en creëren wij een sterke basis voor een succesvolle schoolloopbaan.

3.9 Samenwerking met ouders

Ouders zijn belangrijke partners in de ontwikkeling van hun kind. Daarom betrekken wij ouders actief bij het opstellen, uitvoeren en evalueren van ondersteuningsplannen.

3.10 Jeugdgezondheidszorg

Onze school werkt samen met de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Drenthe. Het team van de jeugdgezondheidszorg bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, logopedist en ondersteunende medewerkers.

De JGZ volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen gedurende hun schoolloopbaan. In groep 2 en groep 7 worden leerlingen uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek.

Daarnaast vindt bij jonge kinderen een logopedische screening plaats.

Wanneer ouders vragen hebben over gezondheid, groei, ontwikkeling of opvoeding kunnen zij contact opnemen met de Jeugdgezondheidszorg. Indien nodig werkt de JGZ samen met school en ouders om passende ondersteuning te bieden.

Meer informatie is te vinden op www.ggddrenthe.nl.

3.11 Overgang en continuïteit

Bij belangrijke overgangsmomenten zorgen wij voor een zorgvuldige overdracht van informatie. Dit geldt bijvoorbeeld bij de overgang naar groep 1, tussen groepen binnen de school en bij de overgang naar het voortgezet onderwijs.

Door middel van gesprekken, overdrachtsdocumenten en afstemming tussen betrokken professionals zorgen wij ervoor dat ondersteuning en begeleiding zoveel mogelijk doorlopen.

3.12 Kwaliteitszorg en evaluatie

Wij evalueren jaarlijks de kwaliteit en effectiviteit van ons ondersteuningsaanbod. Hiervoor gebruiken wij onder andere:

- gegevens uit het leerlingvolgsysteem;
- evaluaties van ondersteuningsplannen;
- gesprekken met ouders, leerlingen en professionals;
- kwaliteitsgesprekken binnen de school;
- resultaten van tevredenheidsmetingen.

Alle ondersteuning wordt zorgvuldig vastgelegd in ParnasSys, groepsplannen, ontwikkelperspectieven en verslagen van overlegmomenten. Op deze manier bewaken wij de kwaliteit van onze ondersteuning en blijven wij werken aan passend onderwijs voor iedere leerling.





4. Organisatie van het onderwijs

4.1 Onderwijs in leerstofjaargroepen

Op de Prins Johan Frisoschool werken wij met leerstofjaargroepen. Dit betekent dat leerlingen onderwijs krijgen dat aansluit bij hun leerjaar en de daarbij behorende leerdoelen. Om een doorgaande lijn in het onderwijs te waarborgen, maken wij gebruik van eigentijdse methoden die aansluiten bij de ontwikkeling van kinderen.

Binnen ons onderwijs besteden wij veel aandacht aan de basisvaardigheden lezen, taal, spelling, rekenen en schrijven. Daarnaast werken leerlingen aan hun brede ontwikkeling binnen vakgebieden zoals wereldoriëntatie, burgerschap, creatieve vorming, bewegingsonderwijs en digitale geletterdheid. We hebben daarbij oog voor verschillen tussen leerlingen en bieden waar nodig extra ondersteuning of uitdaging.

4.2 Groepsindeling

De Prins Johan Frisoschool is een kleinschalige dorpsschool met ongeveer 92 leerlingen. We werken met combinatiegroepen, waardoor leerlingen leren samenwerken met kinderen van verschillende leeftijden.

In schooljaar 2026-2027 werken wij met vier combinatiegroepen: groep 1-2, groep 3-4, groep 5-6 en groep 7-8. Door de combinatiegroepen kennen leerlingen elkaar goed en ontstaat een veilige en betrokken leeromgeving.

4.3 Aanmelding en toelating

Wij maken graag kennis met nieuwe leerlingen en hun ouders. Wanneer ouders interesse hebben in onze school, zijn zij van harte welkom voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. Tijdens dit gesprek informeren wij ouders over onze werkwijze, visie en de mogelijkheden die wij bieden.

Kinderen die vier jaar worden, mogen voorafgaand aan hun verjaardag kennismaken met de school. In overleg met de leerkracht kunnen zij vanaf de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden enkele dagdelen meedraaien om rustig te wennen aan de nieuwe omgeving.

Ook leerlingen die overstappen van een andere basisschool zijn van harte welkom. In dat geval nemen wij altijd contact op met de huidige school om een goed beeld te krijgen van de ontwikkeling en onderwijsbehoeften van het kind. Zo zorgen wij voor een zorgvuldige overgang en een goede start op onze school.

4.4 Vakanties schooljaar 2026-2027

Voor het schooljaar 2026-2027 gelden de volgende vakanties en vrije dagen:

Vakantie	Datum
Herfstvakantie	12 t/m 16 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026 t/m 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 t/m 26 februari 2027
Goede Vrijdag	26 maart 2027
Tweede Paasdag	29 maart 2027



Vakantie	Datum
Meivakantie	26 april t/m 7 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027
Zomervakantie	10 juli t/m 22 augustus 2027

4.5 Studiedagen

Naast de vakanties zijn er gedurende het schooljaar enkele studiedagen waarop het team werkt aan de verdere ontwikkeling van de kwaliteit van het onderwijs. Op deze dagen zijn de leerlingen vrij.

De studiedagen voor schooljaar 2026-2027 worden aan het begin van het schooljaar gepubliceerd in Parro en op de nieuwsbrief.

4.6 Onderwijsaanbod

Wij bieden onderwijs dat gericht is op de brede ontwikkeling van kinderen. Naast de basisvaardigheden besteden wij aandacht aan:

- wereldoriëntatie;
- burgerschap;
- creatieve vakken;
- muziekonderwijs;
- bewegingsonderwijs;
- verkeer;
- sociaal-emotionele ontwikkeling;
- digitale vaardigheden.

Hierbij maken wij gebruik van moderne lesmethoden, digitale leermiddelen en diverse activiteiten binnen en buiten de school.

4.7 Digitale middelen

Digitale middelen zijn een vast onderdeel van ons onderwijs. In alle groepen maken wij gebruik van moderne ICT-voorzieningen die het leren ondersteunen en verrijken. Iedere groep beschikt over een digitaal schoolbord, waarmee interactieve lessen worden gegeven. Daarnaast maken leerlingen gebruik van laptops, Chromebooks en iPads voor verwerking, inoefening, herhaling en verrijking van de leerstof.

Vanaf de midden- en bovenbouw werken leerlingen regelmatig met digitale leermiddelen die aansluiten bij de verschillende lesmethoden. Voor rekenen maken wij vanaf groep 5 gebruik van Snappet. Een digitaal verwerkingsprogramma waarmee leerlingen op hun eigen niveau kunnen oefenen en de leerkracht direct inzicht krijgt in de voortgang.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen digitale vaardigheden ontwikkelen die passen bij de samenleving van nu. Daarom besteden wij aandacht aan mediawijsheid, informatievaardigheden, veilig internetgebruik en verantwoord omgaan met digitale middelen. Digitale technologie zien wij daarbij niet als doel op zich, maar als een waardevol hulpmiddel om het leren te versterken en aan te sluiten bij de behoeften van leerlingen.



4.8 Bewegingsonderwijs

Bewegen vinden wij belangrijk voor een gezonde ontwikkeling van kinderen. De leerlingen krijgen bewegingsonderwijs van bevoegde leerkrachten. De lessen vinden plaats in de gymzaal, op het sportveld en waar mogelijk tijdens sport- en spelactiviteiten buiten school.

4.9 Schoolactiviteiten en tradities

Naast het onderwijs organiseren wij gedurende het schooljaar verschillende activiteiten die bijdragen aan een fijne schooltijd en de brede ontwikkeling van leerlingen.

Christelijke vieringen

Binnen onze school besteden wij aandacht aan christelijke feestdagen zoals Kerst, Pasen en Pinksteren. Rondom deze vieringen werken wij vaak met thema's uit de methode *Kind op Maandag*. Vieringen vinden plaats in de eigen groep of met de hele school. Soms worden ouders hierbij uitgenodigd.

Schoolreisjes en schoolkamp

Jaarlijks gaan alle leerlingen op schoolreis. Voor de leerlingen van groep 7 en 8 wordt daarnaast een meerdaags schoolkamp georganiseerd. Tijdens deze activiteiten staan plezier, samenwerking en het versterken van de groepsband centraal.

Sport en beweging

Gedurende het schooljaar nemen leerlingen deel aan sportieve activiteiten, zoals sportdagen, schoolsporttoernooien en andere bewegingsactiviteiten. Hiermee stimuleren wij een actieve en gezonde leefstijl.

Cultuur en projecten

Wij vinden het belangrijk dat kinderen kennismaken met cultuur, natuur en hun omgeving. Daarom organiseren wij regelmatig excursies, projectweken, leesactiviteiten en culturele activiteiten. Hiervoor werken wij samen met onder andere de bibliotheek, CultuurKlik, Natuur- en Milieueducatie Drenthe en andere lokale organisaties.

4.10 Vervanging bij afwezigheid van leerkrachten

Wanneer een leerkracht wegens ziekte, studieverlof of een andere reden afwezig is, doen wij er alles aan om passende vervanging te organiseren.

Binnen Stichting WIES maken wij gebruik van een invalpool. Hierdoor kunnen veel vervangingssituaties worden opgevangen.

Wanneer geen vervanger beschikbaar is, kijken wij eerst naar mogelijkheden binnen de eigen school. Daarbij kunnen groepen tijdelijk intern worden opgevangen of kan ondersteuning worden geboden door onderwijsassistenten. Wij proberen het onderwijs daarmee zoveel mogelijk doorgang te laten vinden.

In uitzonderlijke situaties kan de directeur besluiten leerlingen vrij te geven. Ouders worden hierover altijd tijdig geïnformeerd. Wanneer dit noodzakelijk is, wordt er noodopvang georganiseerd.

4.11 Opleidingsschool

De Prins Johan Frisoschool vindt het belangrijk om bij te dragen aan de opleiding van toekomstige onderwijsprofessionals. Daarom bieden wij regelmatig stageplaatsen aan studenten van de opleiding tot leerkracht basisonderwijs (PABO) en de opleiding tot onderwijsassistent.



Stagiaires werken onder begeleiding van ervaren medewerkers en maken kennis met de dagelijkse praktijk van het onderwijs. Op deze manier leveren wij een bijdrage aan de ontwikkeling van nieuwe professionals in het onderwijs.

4.12 Buitenschoolse opvang

De Prins Johan Frisoschool biedt zelf geen voorschoolse opvang, tussenschoolse opvang of buitenschoolse opvang aan. Voor opvang kunnen ouders gebruikmaken van de voorzieningen van Doomijn. Meer informatie is beschikbaar via www.doomijn.nl.



5. Financiën, ouderbijdrage en klachten

5.1 Vrijwillige ouderbijdrage

Goed onderwijs wordt bekostigd door de overheid. Daarnaast organiseren wij op onze school extra activiteiten die bijdragen aan een rijke en afwisselende schooltijd voor onze leerlingen. Om deze activiteiten mogelijk te maken, vragen wij ouders en/of verzorgers jaarlijks een vrijwillige ouderbijdrage.

Waarvoor wordt de vrijwillige ouderbijdrage gebruikt?

De vrijwillige ouderbijdrage wordt ingezet voor activiteiten en voorzieningen die niet uit de reguliere bekostiging betaald mogen worden, zoals:

- vieren rondom Sinterklaas, Kerst en Pasen;
- culturele activiteiten;
- sportactiviteiten;
- workshops en projecten;
- extra materialen;
- schoolreisjes, schoolkamp en overige schoolactiviteiten.

De bijdrage komt volledig ten goede aan de leerlingen.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat:

- ouders niet verplicht zijn de bijdrage te betalen;
- leerlingen nooit worden uitgesloten van activiteiten wanneer de ouderbijdrage niet of gedeeltelijk wordt betaald;
- deelname aan het onderwijs altijd gewaarborgd blijft.

Wij vinden het belangrijk dat ieder kind kan deelnemen aan alle activiteiten, ongeacht de financiële situatie thuis.

Vaststelling ouderbijdrage

De hoogte van de ouderbijdrage wordt jaarlijks vastgesteld. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op de hoogte en de besteding van deze bijdrage. Ouders worden hierover tijdig geïnformeerd.

Heeft u vragen over de ouderbijdrage of levert betaling problemen op? Neem dan contact op met de directeur. Samen zoeken wij naar een passende oplossing.

5.2 Sponsoring

Stichting WIES hanteert een sponsorbeleid. Sponsoring is alleen toegestaan wanneer deze past bij onze pedagogische en onderwijskundige doelstellingen en geen afbreuk doet aan de onafhankelijkheid van het onderwijs.

Van sponsors wordt verwacht dat zij onze normen en waarden respecteren en geen tegenprestatie verlangen die invloed heeft op de inhoud van het onderwijs.

Voorbeelden van sponsoring kunnen zijn:

- een bijdrage aan schoolshirts;
- veiligheidshesjes;
- materialen voor projecten;
- boodschappen voor schoolkamp of activiteiten.



5.3 Verzekeringen

De leerlingen van onze school zijn verzekerd tijdens schooltijd en tijdens activiteiten die door de school worden georganiseerd, zoals schoolreisjes, excursies en kamp, gedurende de periode dat zij onder toezicht staan van medewerkers of begeleiders van de school.

De verzekering biedt dekking voor letselschade. Schade aan persoonlijke eigendommen, zoals kleding, fietsen, telefoons of brillen, valt hier in principe niet onder.

5.4 Klachtenregeling

Wij vinden een open en respectvolle communicatie belangrijk. Gelukkig kunnen de meeste vragen, zorgen of klachten in goed overleg worden opgelost. Wanneer u ergens ontevreden over bent, vragen wij u dit zo snel mogelijk bespreekbaar te maken.

Stap 1: Bespreek de klacht

Bespreek uw klacht eerst met degene die hierbij betrokken is, bijvoorbeeld de leerkracht. Vaak kan een gesprek al leiden tot een oplossing.

Stap 2: Contact met de directeur

Komt u er samen niet uit of bent u niet tevreden over de afhandeling? Dan kunt u contact opnemen met de directeur. Ook in deze fase zoeken wij samen naar een passende oplossing.

Stap 3: Contactpersoon Veiligheid

Wanneer een oplossing uitblijft, kunt u contact opnemen met de contactpersonen Veiligheid van de school.

Contactpersoon Veiligheid

- **Naam:** Esther Klein Bramel
- **Naam:** Christine Siepel

Deze contactpersonen zijn tevens aanspreekpunt voor vragen over sociale veiligheid en de naleving van het pestprotocol.

Bovengenoemde personen zijn ook de contactpersonen voor contact over het naleven van het pestprotocol

Zij kunnen u, als dat nodig is, verwijzen naar het bevoegd gezag (klacht@stichtingwies.nl) of de externe vertrouwenspersonen van stichting Wies.

Ext. Vertrouwenspersoon Personeel	Jannet Poppe	j.poppe@gimd.nl
Ext. Vertrouwenspersoon Ouders	Anne Weert	a.weert@gimd.nl

5.5 Formele klachtenprocedure

Wanneer een klacht niet binnen de school of via de vertrouwenspersoon kan worden opgelost, kan deze officieel worden ingediend bij de Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs.

Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 394

3440 AJ Woerden

E-mail: info@gcbo.nl

Website: www.geschillencommissiebijzonderonderwijs.nl



Aan het indienen van een klacht zijn voor ouders geen kosten verbonden. De volledige klachtenregeling van Stichting WIES is beschikbaar via de website van de stichting en ligt ter inzage op school.

Iedere ouder of verzorger die een klacht indient, ontvangt op verzoek een exemplaar van de klachtenprocedure en de bijbehorende regeling.



6. Veiligheid, welbevinden en rechten & plichten

6.1 Een veilige en kindvriendelijke school

Op de Prins Johan Frisoschool vinden we het belangrijk dat ieder kind zich veilig, gezien en gewaardeerd voelt. Wij geloven dat kinderen zich het beste ontwikkelen in een omgeving waarin respect, vertrouwen en plezier centraal staan. Daarom besteden wij veel aandacht aan een positief pedagogisch klimaat, waarin iedereen zichzelf mag zijn en erbij hoort.

Om duidelijk te maken hoe we met elkaar omgaan, werken we met het sociale veiligheidsprotocol Kanjertraining. Hierin staan afspraken over respectvol gedrag en sociale veiligheid. Pesten accepteren wij niet. Samen zorgen we voor een sfeer waarin kinderen zich prettig voelen en verantwoordelijkheid leren nemen voor zichzelf en voor anderen.

Onze school is een gecertificeerde Kanjerschool. Met behulp van de Kanjertraining leren kinderen op een positieve manier met zichzelf en anderen om te gaan. De training helpt kinderen om zelfvertrouwen te ontwikkelen, verantwoordelijkheid te nemen voor hun gedrag en respectvol samen te werken. Zo bouwen we aan vertrouwen, rust in de groepen en een veilige leeromgeving voor iedereen.

6.2 Sociaal-emotionele ontwikkeling

Naast de cognitieve ontwikkeling besteden wij veel aandacht aan het sociaal-emotioneel welzijn van onze leerlingen. Door middel van observaties, gesprekken en Kanjerlessen volgen wij hoe kinderen zich ontwikkelen in de omgang met anderen.

Wij volgen jaarlijks de sociale veiligheid van onze leerlingen met behulp van KanVAS en observaties van leerkrachten. De resultaten worden besproken binnen het team en gebruikt om waar nodig extra ondersteuning of interventies in te zetten.

Tijdens het schooljaar voeren wij kindgesprekken waarin leerlingen kunnen vertellen hoe het met hen gaat, wat zij nodig hebben en hoe zij hun eigen ontwikkeling ervaren. Hiermee stimuleren wij eigenaarschap, betrokkenheid en welbevinden.

6.3 Rechten en plichten van ouders, leerlingen en bevoegd gezag

Een veilige en prettige schoolomgeving ontstaat wanneer ouders, leerlingen, medewerkers en bestuur samenwerken vanuit wederzijds respect. Daarom maken wij duidelijke afspraken over rechten en plichten.

Ouders/verzorgers

Rechten

Ouders hebben recht op:

- goede informatie over het onderwijs en de ontwikkeling van hun kind;
- betrokkenheid bij belangrijke beslissingen over hun kind;
- inspraak via de medezeggenschapsraad;
- het indienen van vragen, opmerkingen en klachten volgens de geldende procedures.

Plichten

Van ouders verwachten wij dat zij:

- zorgen voor regelmatig schoolbezoek;



- ziekte en afwezigheid tijdig melden;
- de identiteit en regels van de school respecteren;
- constructief samenwerken met school;
- respectvol omgaan met leerlingen, ouders en medewerkers.

Leerlingen

Rechten

Leerlingen hebben recht op:

- goed onderwijs;
- een veilige leeromgeving;
- gelijke kansen;
- respectvolle behandeling;
- bescherming van hun privacy;
- het geven van hun mening over zaken die hen aangaan.

Plichten

Van leerlingen verwachten wij dat zij:

- actief deelnemen aan lessen en activiteiten;
- zich houden aan afspraken en schoolregels;
- respectvol omgaan met anderen;
- zorgvuldig omgaan met materialen en eigendommen;
- bijdragen aan een prettige sfeer binnen de school.

Hoorrecht van leerlingen

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen gehoord worden. Daarom krijgen kinderen de mogelijkheid om hun mening te geven over zaken die hen aangaan, passend bij hun leeftijd en ontwikkeling. De school neemt deze inbreng serieus mee in gesprekken en besluitvorming.

Bevoegd gezag

Het bevoegd gezag van Stichting WIES is verantwoordelijk voor het beleid, de kwaliteit van het onderwijs en het bieden van een veilige leeromgeving.

Het bevoegd gezag:

- zorgt voor toegankelijk en kwalitatief goed onderwijs;
- draagt zorg voor veiligheid van leerlingen en medewerkers;
- stelt bevoegd en bekwaam personeel aan;
- faciliteert inspraak via medezeggenschap;
- behandelt klachten zorgvuldig volgens de vastgestelde procedures.

7. Verzuim en afwezigheid

7.1 Schoolbezoek en leerplicht

Regelmatig schoolbezoek is belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen. Wij verwachten daarom dat leerlingen iedere schooldag aanwezig zijn en op tijd op school komen.

Kinderen zijn in Nederland leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand nadat zij vijf jaar zijn geworden. Wanneer een kind is ingeschreven op school, verwachten wij vanaf de leeftijd van vier jaar eveneens regelmatig schoolbezoek.



7.2 Ziekmelding

Wanneer een leerling ziek is, vragen wij ouders dit vóór aanvang van de schooldag aan school door te geven. Bij langdurige ziekte onderhouden wij contact met ouders om samen te bekijken welke ondersteuning nodig is.

7.3 Geoorloofd verzuim

Soms kan een leerling met toestemming van school afwezig zijn. Dit noemen we geoorloofd verzuim.

Voorbeelden hiervan zijn:

- ziekte;
- een huwelijk van een familielid;
- een begrafenis of crematie;
- religieuze verplichtingen;
- andere bijzondere omstandigheden die binnen de Leerplichtwet vallen.

Wanneer ouders verlof willen aanvragen voor een bijzondere gebeurtenis, dient hiervoor vooraf een verzoek te worden ingediend bij de directeur. De directeur beoordeelt deze aanvraag volgens de richtlijnen van de Leerplichtwet.

Verlof voor vakantie buiten de reguliere schoolvakanties wordt slechts in zeer uitzonderlijke situaties verleend. Verlof voor familiebezoek, goedkopere vakanties of het vermijden van drukte valt niet onder de wettelijke verlofregelingen en kan daarom niet worden toegekend.

7.4 Ongeoorloofd verzuim

Er is sprake van ongeoorloofd verzuim wanneer een leerling zonder geldige reden afwezig is. Dit kan bijvoorbeeld gebeuren wanneer:

- een leerling zonder afmelding afwezig is;
- ouders hun kind thuis houden zonder toestemming;
- verlof wordt opgenomen zonder goedkeuring;
- een leerling regelmatig te laat komt.

Wanneer hiervan sprake is, gaat de school eerst in gesprek met ouders. Indien nodig zijn wij verplicht het verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar.

7.6 Leerplicht en leerplichtambtenaar

In Nederland geldt de leerplicht voor kinderen vanaf de eerste dag van de maand nadat zij vijf jaar zijn geworden. De leerplicht loopt tot het einde van het schooljaar waarin een leerling zestien jaar wordt. Daarna geldt de kwalificatieplicht tot de leeftijd van achttien jaar. Jongeren moeten dan onderwijs blijven volgen, tenzij zij al een startkwalificatie hebben behaald. Een startkwalificatie is een diploma op havo-, vwo- of mbo-niveau 2 of hoger.

Ouders zijn verantwoordelijk voor het regelmatig schoolbezoek van hun kind en het tijdig melden van afwezigheid. De school registreert aanwezigheid en verzuim en neemt contact op met ouders wanneer er zorgen zijn over het schoolbezoek.

De leerplichtambtenaar houdt toezicht op de naleving van de Leerplichtwet. Scholen zijn verplicht om vermoedelijk ongeoorloofd verzuim te melden. De leerplichtambtenaar



onderzoekt vervolgens de situatie en kan ouders en leerlingen adviseren, begeleiden of doorverwijzen naar passende ondersteuning. Indien niet aan de verplichtingen uit de Leerplichtwet wordt voldaan, kan de leerplichtambtenaar handhavend optreden.

Ouders kunnen ook zelf contact opnemen met de leerplichtambtenaar wanneer zij vragen hebben over verlof, vrijstellingen, schoolbezoek of andere zaken die met de Leerplichtwet te maken hebben.

Contactgegevens leerplicht gemeente Meppel

E-mail: postbus@meppel.nl

Telefoon: 14 0522



8. Veiligheidsbeleid, privacy en protocollen

8.1 Veiligheidsbeleid

Op de Prins Johan Frisoschool vinden wij het belangrijk dat leerlingen, ouders en medewerkers zich veilig voelen. Een veilige school is een school waar respectvol met elkaar wordt omgegaan, waar grensoverschrijdend gedrag niet wordt geaccepteerd en waar aandacht is voor het welzijn van iedereen. Daarom werken wij actief aan een positief, veilig en stimulerend schoolklimaat. Dit sluit aan bij onze Kanjertraining en de afspraken rondom sociale veiligheid binnen de school.

Stichting WIES beschrijft haar beleid rondom sociale en fysieke veiligheid in het digitale veiligheidsplan. Hierin staat beschreven hoe wij werken aan het voorkomen, signaleren en aanpakken van ongewenst gedrag en hoe wij de veiligheid van leerlingen en medewerkers waarborgen.

<https://www.digitaalveiligheidsplan.nl/veiligheidsplan/schoolveiligheidsplan.pdf>

8.2 Privacy en informatiebeveiliging

Wij gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens van leerlingen, ouders en medewerkers. Persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor onderwijsdoeleinden, begeleiding en de administratieve organisatie van de school. De gegevens worden opgeslagen in beveiligde systemen en zijn alleen toegankelijk voor medewerkers die deze gegevens nodig hebben voor hun werkzaamheden.

Binnen Stichting WIES werken wij volgens de geldende wet- en regelgeving rondom privacy en informatiebeveiliging. Hiervoor zijn onder andere de volgende documenten vastgesteld:

- Beleidsplan Informatiebeveiliging en Privacy;
- Protocol Informatiebeveiliging en Privacy;
- Privacyverklaring;
- Beleidsplan Communicatie.

Voor het gebruik van foto's en video's van leerlingen vragen wij vooraf toestemming aan ouders of verzorgers. Deze toestemming kan op ieder moment worden gewijzigd of ingetrokken.

8.3 Schorsing en verwijdering

In uitzonderlijke situaties kan het bevoegd gezag overgaan tot schorsing of verwijdering van een leerling. Dit gebeurt uitsluitend wanneer de veiligheid, de rust binnen de school of het onderwijsproces ernstig wordt verstoord. Een dergelijk besluit wordt altijd zorgvuldig voorbereid en genomen volgens de wettelijke procedures. Ouders worden hierbij betrokken en geïnformeerd over de vervolgstappen.

Meer informatie is opgenomen in het Beleidsplan Schorsing en Verwijdering van Stichting WIES.

8.4 Meld-, overleg- en aangifteplicht (MOA)

Onze school hecht grote waarde aan een veilige en integere leeromgeving voor alle leerlingen. Wanneer er sprake is van een mogelijk zedendelict, seksueel misdrijf is gepleegd



of grensoverschrijdend gedrag door een medewerker jegens een minderjarige leerling, zijn wij wettelijk verplicht te handelen volgens de meld-, overleg- en aangifteplicht (MOA).

Meldplicht

Wanneer een medewerker kennisneemt van een vermoeden van een mogelijk zedendelict door een collega, moet dit onmiddellijk worden gemeld bij het bevoegd gezag. Het is niet toegestaan om deze informatie eerst met andere collega's te bespreken. Geen enkele medewerker kan zich hierbij beroepen op geheimhouding.

Overlegplicht

Na de melding overlegt het bevoegd gezag direct met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. Samen wordt beoordeeld of sprake is van een redelijk vermoeden van een strafbaar feit.

Aangifteplicht

Wanneer uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden van een zedendelict, is het bevoegd gezag verplicht aangifte te doen bij de politie. Het schoolbestuur informeert vervolgens de betrokkenen over de verdere procedure.

Deze werkwijze is wettelijk vastgesteld en draagt bij aan een zorgvuldige en onafhankelijke afhandeling van meldingen.

8.5 Huiselijk geweld en kindermishandeling

Wanneer er zorgen zijn over de veiligheid of ontwikkeling van een kind, handelen wij volgens de landelijke Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Medewerkers zijn geschoold in het herkennen van signalen en volgen de voorgeschreven stappen om zorgvuldig te kunnen handelen.

Waar nodig werken wij samen met ouders, hulpverlenende instanties en andere betrokken professionals.

8.6 Ernstige calamiteiten

Voor situaties waarin sprake is van een ernstige calamiteit beschikt Stichting WIES over een vastgesteld calamiteitenbeleid. Hierin staat beschreven hoe wordt gehandeld bij onverwachte gebeurtenissen die gevolgen kunnen hebben voor de veiligheid van leerlingen, medewerkers of bezoekers.

8.7 Verzuimbeleid medewerkers

Stichting WIES streeft naar een professionele, veilige en gezonde werkomgeving voor alle medewerkers. Vanuit vertrouwen werken wij samen aan duurzaam inzetbare medewerkers en een zo laag mogelijk ziekteverzuim.

Het verzuimbeleid van Stichting WIES is gebaseerd op de geldende wet- en regelgeving en beschrijft de verantwoordelijkheden van medewerkers, leidinggevenden en de arbodienst. Het volledige verzuimbeleid is op te vragen bij de directie van de school.



9. Samenwerking & externe partners

9.1 Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO2203

Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO2203. Binnen dit samenwerkingsverband werken schoolbesturen uit de gemeenten Hoogeveen, De Wolden, Westerveld, Meppel, Staphorst, Steenwijkerland en een deel van Zwartewaterland samen om passend onderwijs voor alle leerlingen mogelijk te maken.

Onze missie

Het samenwerkingsverband heeft als opdracht ervoor te zorgen dat zoveel mogelijk leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken en een passende plek in het onderwijs krijgen.

Onze visie

Het samenwerkingsverband gaat ervan uit dat ieder kind unieke talenten en mogelijkheden heeft. Daarom streven de aangesloten scholen naar de beste onderwijskansen voor ieder kind, zo dicht mogelijk bij huis. Waar nodig wordt onderwijs gecombineerd met extra ondersteuning of jeugdhulp. Het uiteindelijke doel is dat iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen en actief kan deelnemen aan de samenleving.

Ons uitgangspunt

Het uitgangspunt van passend onderwijs is dat leerlingen zoveel mogelijk onderwijs volgen binnen het reguliere basisonderwijs. Daarom investeren scholen in een sterke basisondersteuning en passende begeleiding binnen de eigen school.

Wanneer een leerling tijdelijk meer ondersteuning nodig heeft dan binnen het reguliere onderwijs mogelijk is, kan plaatsing op een school voor speciaal (basis)onderwijs worden overwogen. Daarbij is het streven altijd gericht op een passende ontwikkeling van het kind en, waar mogelijk, terugkeer naar het reguliere onderwijs.

Meer informatie over het samenwerkingsverband is te vinden op: www.po2203.nl

9.2 Samenwerking met externe partners

Om leerlingen optimaal te kunnen ondersteunen werken wij samen met verschillende organisaties en deskundigen. Afhankelijk van de ondersteuningsvraag kunnen wij samenwerken met onder andere:

- Jeugdgezondheidszorg (GGD Drenthe);
- schoolmaatschappelijk werk;
- logopedisten;
- fysiotherapeuten;
- jeugdhulpverlening;
- gemeentelijke instanties;
- het Samenwerkingsverband PO2203.

Door deze samenwerking kunnen wij snel schakelen wanneer extra begeleiding of ondersteuning nodig is en zorgen we ervoor dat ieder kind de kansen krijgt die het verdient.



10. Kwaliteit & medezeggenschap

10.1 Kwaliteit van ons onderwijs

Op de Prins Johan Frisoschool vinden wij het belangrijk om de kwaliteit van ons onderwijs voortdurend te bewaken en verder te ontwikkelen. Daarom evalueren wij regelmatig onze onderwijsresultaten, ons onderwijsaanbod en de ondersteuning die wij leerlingen bieden. Door samen te leren, te evalueren en te verbeteren blijven wij werken aan onderwijs waarin ieder kind de kans krijgt om zijn of haar talenten te ontwikkelen.

Jaarlijks stellen wij als team ontwikkeldoelen vast die bijdragen aan de kwaliteit van ons onderwijs. Deze doelen worden beschreven in onze schoolplannen en jaarplannen en gedurende het schooljaar geëvalueerd. Hierbij kijken wij onder andere naar de leerresultaten, het welbevinden van leerlingen, de kwaliteit van instructie en de ontwikkeling van ons onderwijsaanbod.

Het laatste inspectiebezoek liet zien dat de tussen- en eindopbrengsten van de school op voldoende niveau zijn en dat de school positief scoort op onder andere de begeleiding en omgang met leerlingen. Het inspectierapport is te vinden via www.onderwijsinspectie.nl.

10.2 Schoolontwikkeling

Onderwijs is voortdurend in beweging. Daarom werken wij als team continu aan het verbeteren van ons onderwijs. Voor het schooljaar 2026-2027 richten wij ons op de volgende speerpunten:

- het voeren van kindgesprekken over het sociaal-emotioneel welbevinden, betrokkenheid en het leerproces van leerlingen;
- het verder borgen en verdiepen van Expliciete Directe Instructie (EDI);
- de invoering van een nieuwe taal- en spellingmethode;
- het versterken van ons zicht op de ontwikkeling van leerlingen door cyclisch te werken aan onderwijskwaliteit en passend aanbod.

10.3 Medezeggenschapsraad (MR)

Op onze school is een medezeggenschapsraad (MR) actief. De MR vormt een belangrijke schakel tussen ouders, personeel, schoolleiding en bestuur. De raad denkt mee over het beleid van de school en levert een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs en een prettig schoolklimaat.

Samenstelling van de MR

De MR bestaat uit twee geledingen:

- een oudergeleding, gekozen door de ouders;
- een personeelsgeleding, gekozen door het team.

Beide geledingen hebben een gelijkwaardige stem binnen de medezeggenschapsraad.

Taken en bevoegdheden

De MR heeft als doel de belangen van leerlingen, ouders en personeel te behartigen en mee te denken over belangrijke ontwikkelingen binnen de school.

De MR:

- geeft advies of instemming op beleidszaken;
- doet voorstellen aan directie, team, GMR of bestuur;
- denkt mee over onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen;



- vervult een belangrijke klankbordfunctie voor ouders en personeel.

De MR heeft, afhankelijk van het onderwerp, adviesrecht of instemmingsrecht. Dat betekent dat bepaalde besluiten pas genomen kunnen worden nadat de MR hierover advies heeft gegeven of heeft ingestemd.

Voorbeelden van onderwerpen waarbij de MR betrokken is:

- de schoolgids en het schoolplan;
- schooltijden en veiligheidsbeleid;
- passend onderwijs en leerlingondersteuning;
- personeelsbeleid;
- de vrijwillige ouderbijdrage.

10.4 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Naast de MR is binnen Stichting WIES een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) actief. De GMR behandelt onderwerpen die van belang zijn voor meerdere scholen binnen de stichting.

De afvaardiging van onze school binnen de GMR bestaat uit:

- Rien Hoge (oudergeleding)

Werkwijze en communicatie

De MR en GMR vergaderen meerdere keren per schooljaar. De vergaderingen zijn in principe openbaar. Ouders en medewerkers kunnen onderwerpen aandragen bij de raad en worden geïnformeerd over belangrijke ontwikkelingen en besluiten via de gebruikelijke communicatiekanalen van de school.

10.5 Samen verantwoordelijk

De medezeggenschapsraad levert een belangrijke bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs en de betrokkenheid van ouders en medewerkers bij de school. Door open overleg, wederzijds vertrouwen en gezamenlijke verantwoordelijkheid werken MR, GMR, schoolleiding en bestuur samen aan een veilige, toekomstgerichte en kwalitatief sterke school voor alle leerlingen.

