Fit4Digital

11. Public Innovators Event

Herzlich Willkommen

Online-Meeting, 26. September 2024

Eröffnung, Begrüssung, Zielsetzung und Einleitung

Gérald Strub, Programmleiter Fit4Digital

who is who

- ★ Raymond Tellenbach, Vorsitzender Fit4Digital Geschäftsführung
- ★ Samantha Müller, Projektleiterin Fit4Digital
- ★ Fabio Kleiner, Projektleiter Fit4Digital
- ★ Gérald Strub, Programmleiter Fit4Digital

Agenda

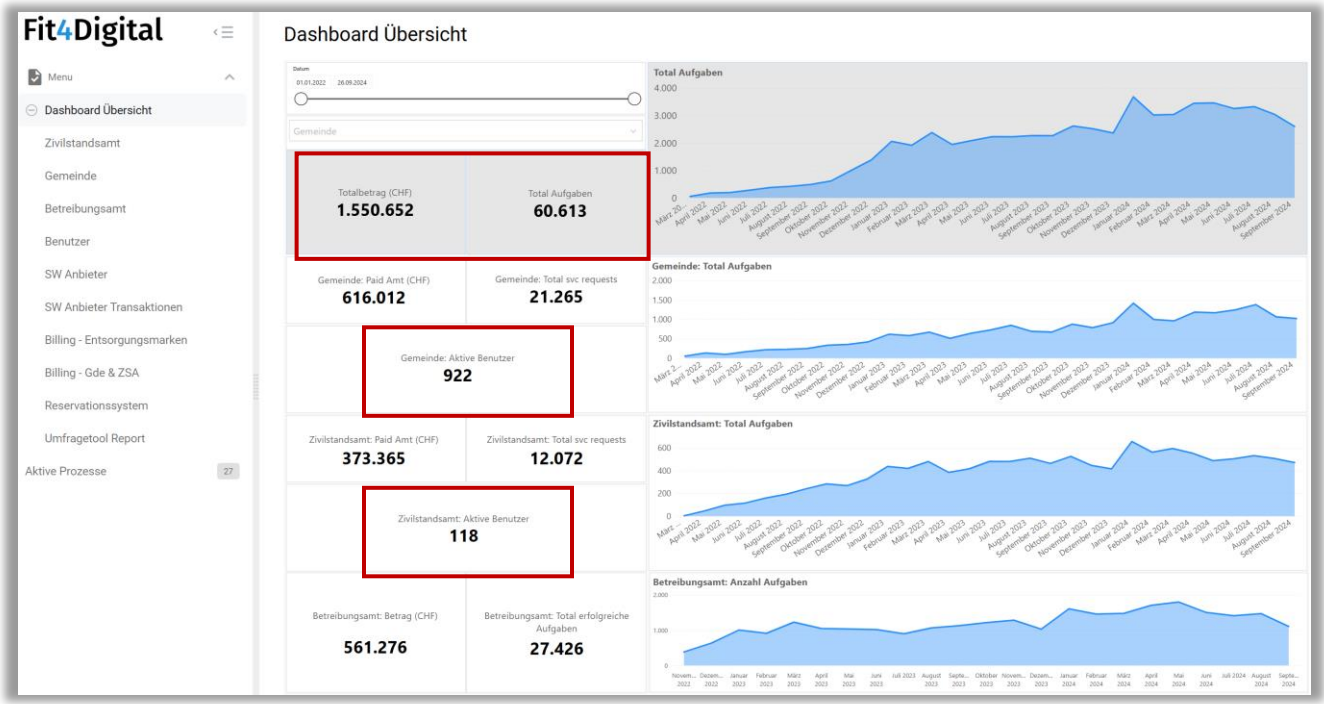
1. Eröffnung, Begrüssung und Zielsetzung
2. Neues Tool „Formular-Designer“ für die Gemeinden
3. Neue Services und Funktionen
4. Die Arbeiten der Public Innovators
5. Ausblick Edition 2025
6. Operative Leitung F4D ab 01.01.25
7. Diverses und Schlusswort

Das Ziel von Fit4Digital kurz erklärt



Nutzung per 25.09.2024

- ★ Über **60’600** abgewickelte **Kunden-Bestellungen** (Stand 25.09.2024); derzeit rund 100 – 200 pro Tag
- ★ Geldwert der abgewickelten Kunden-Bestellungen aktuell bei rund **CHF 1.55 Mio**
- ★ **+ 1’000 Gemeinde-Benutzer** aus mehr als 170 Gemeinden
- ★ Rund 70 umgesetzte kommunale Service-Ideen



Neues Tool „Formular-Designer“ für die Gemeinden

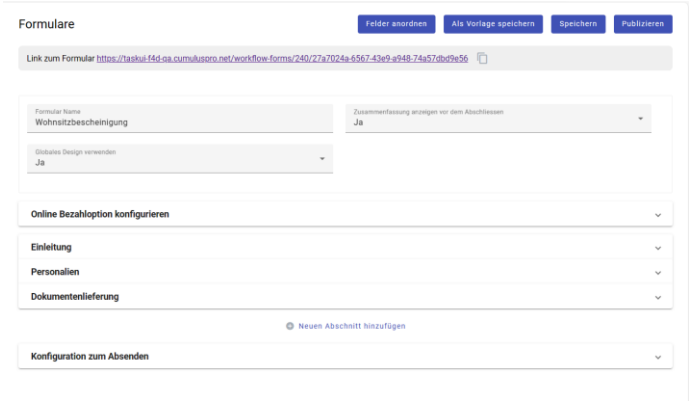
Fabio Kleiner, Projektleiter Fit4Digital

Formular-Designer – was ist das?

- ★ Low-Code Designer für die eigenständige und schnelle Erstellung von digitalen Services
- ★ Fit4Digital braucht den Designer für die Erstellung von kommunalen Services im Smart Service Portal
  - ★ Schnellere und eigenständige technische Entwicklung
- ★ Digitale Verwaltung Schweiz: Beim Wettbewerb für Innovationsprojekte 2024 teilgenommen und einen Unterstützungsbeitrag von CHF 10.000.- für die Weiterentwicklung erhalten
  - ★ Während der Sommerzeit wurde intensiv weiterentwickelt zusammen mit verschiedenen interessierten First-Mover-Gemeinden

Anwendung Formular-Designer





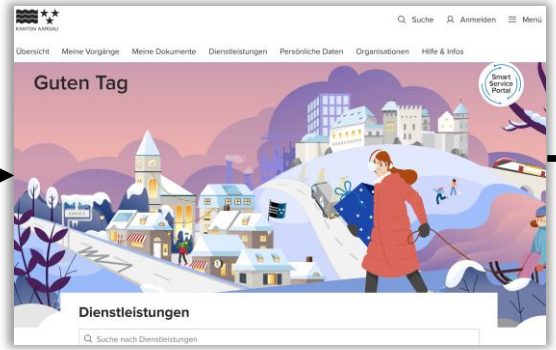
Formular-Designer



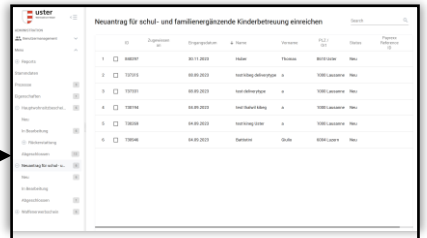
Gemeinde-Webseite



Apps und Wallets



Smart Service Portal





Verarbeitung von Bestellungen im Gemeinde-Cockpit

Gemeinde-Cockpit

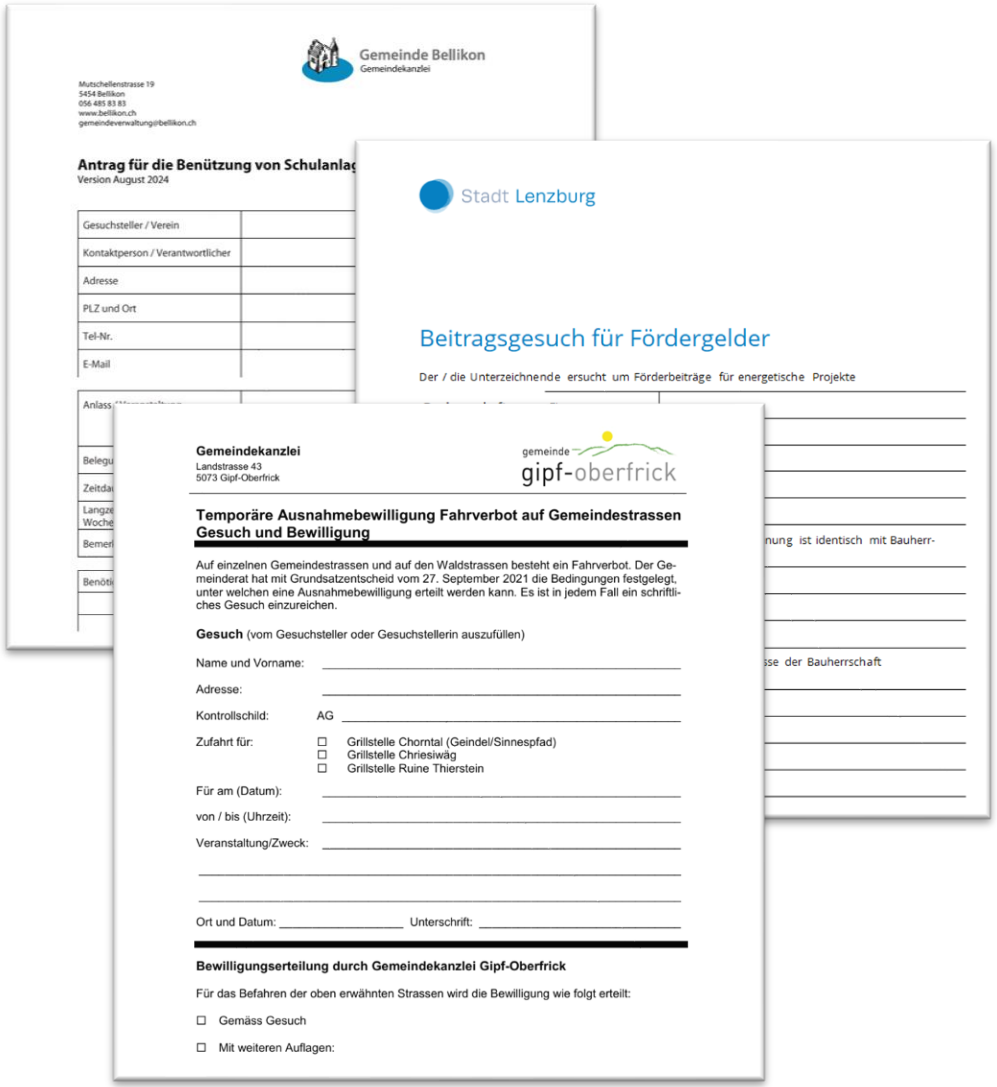
DIALOG Dialog Verwaltungs-Data AG
HÜRLIMANN INFORMATIK
OBT
TALUS®
vemag

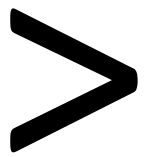
Gemeindefachlösungen mit End-to-End Verarbeitung

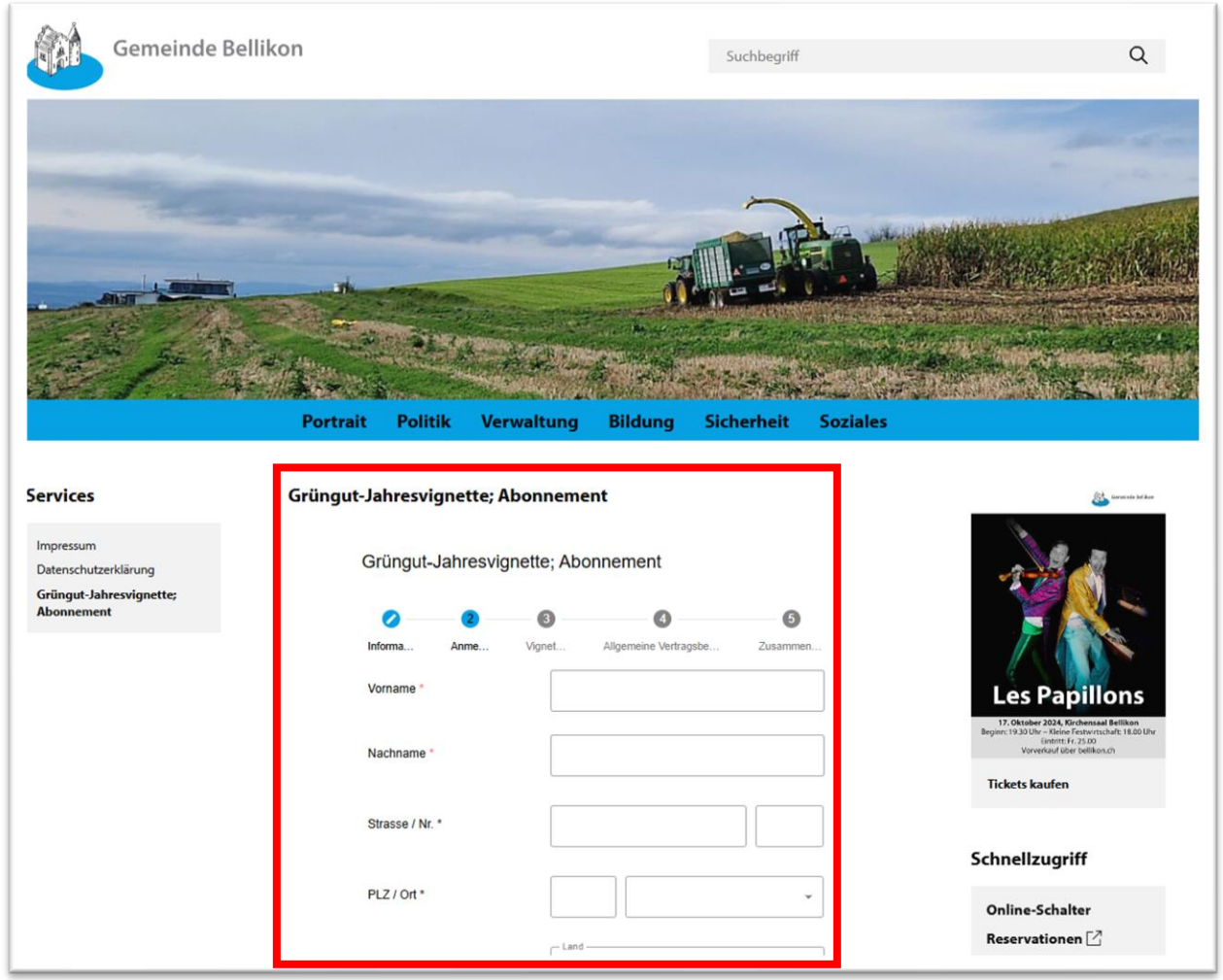
Wie können die Gemeinden davon profitieren?

- ★ Umsetzung von **individuellen Gemeindeservices** einheitlich, aktuell und digital auf der Gemeindewebseite anbieten
  - ★ Gilt nur für die individuellen Services, welche **nicht** kundenzentriert im Smart Service Portal für sämtliche Gemeinden angeboten werden können
- ★ Alte Formulare können unkompliziert und selbständig in moderne digitale Services umgewandelt werden
- ★ Zentrale Verarbeitung der eingehenden Bestellungen im bestehenden Gemeinde-Cockpit
- ★ Falls sinnvoll mit Anbindung in die Gemeindefachlösungen
- ★ Das Modul «Online-Schalter» kann abgeschalten und Kosten eingespart werden

Heute > Zukunft







Integration

- ★ Für die Integration in die bestehende Webseitenumgebung gibt es drei Varianten
  - ★ V1: Integration mittels externen Link mit app.f4d.ch Domaine
  - ★ V2: Integration mittels externen Link mit xygemeinde.ch Domaine
  - ★ V3: iFrame Integration in der “originalen” Webseite
- ★ V3 aus unserer Sicht die schönste Variante
  - ★ Keine zusätzliche Designs im Formular-Designer notwendig
  - ★ Formular in der Webseite integriert

Live Vorstellung

- ★ Gemeinsame Erstellung eines Services
- ★ Als Basis verwenden wir das «Wasseranschluss-Gesuch» der Stadt Klingnau

Umsetzung

- Bei Interesse dürft Ihr Euch gerne bei info@f4d.ch / support@f4d.ch
  - Wir schalten Euch den Formular-Designer im Gemeindecockpit frei und unterstützen Euch bei Bedarf gerne

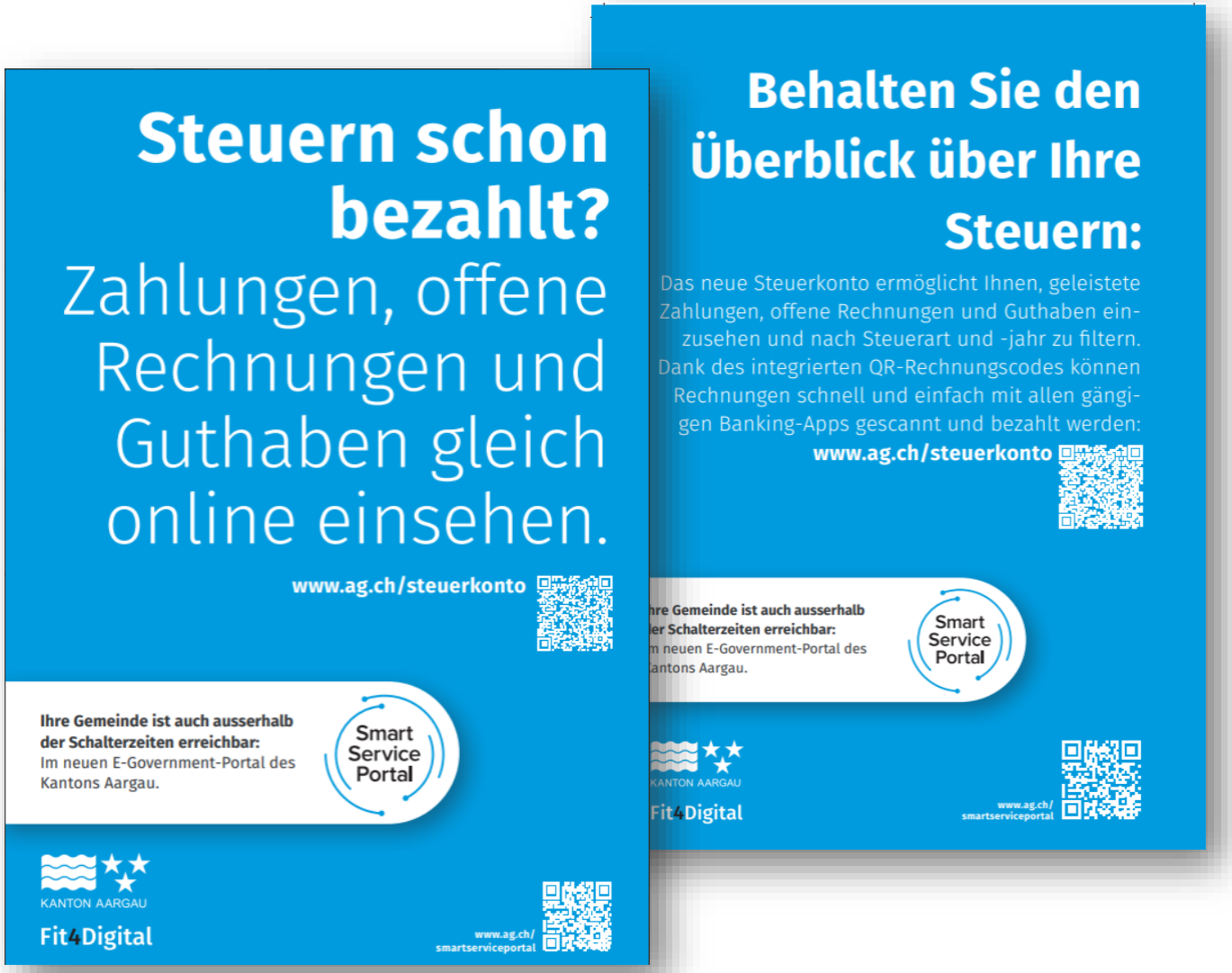
- Falls die Zeit zu eng ist für die selbständige Erstellung der Services kann Fit4Digital für Euch gerne die Umsetzung der konkreten Services auf Eurer Gemeindewebseite

Neue Funktionen und Services

Samantha Müller, Projektleiterin Fit4Digital

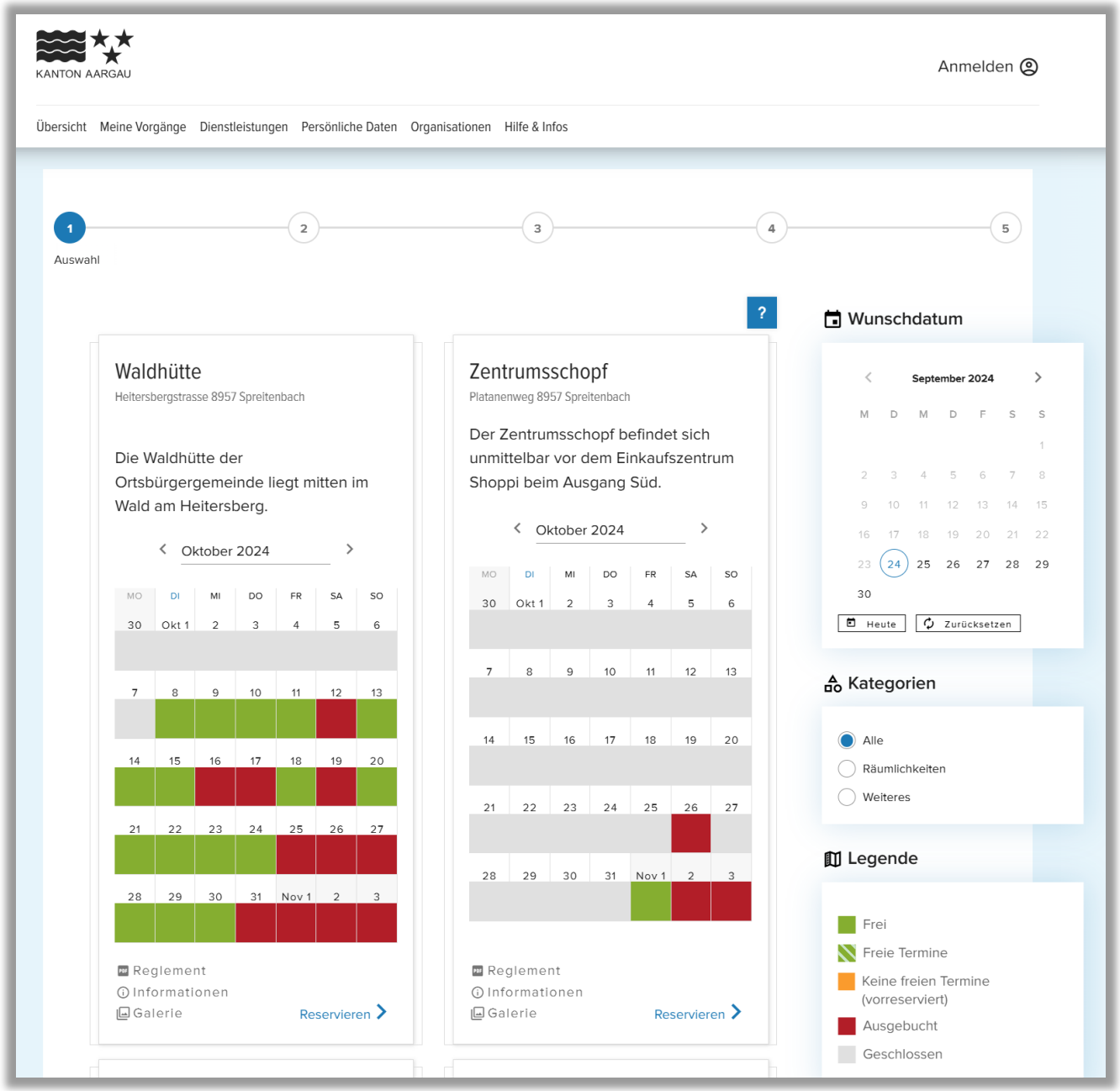
Steuerkonto

- ★ Überblick über *alles*
  - ★ Kantons-, Gemeinde- und Bundessteuer
  - ★ Was habe ich bereits bezahlt?
  - ★ Was muss ich noch bezahlen?
  - ★ Einzahlungsschein (QR)
  - ★ Weitere Steueranliegen
- ★ Bereits über 3‘000 natürliche Personen nutzen den Service bereits
- ★ Weitere Steuer-Anwendungen in Arbeit
- ★ Flyer und Plakat unter https://www.f4d.ch/download-center beziehen, selber ausdrucken und dann verteilen oder aushängen



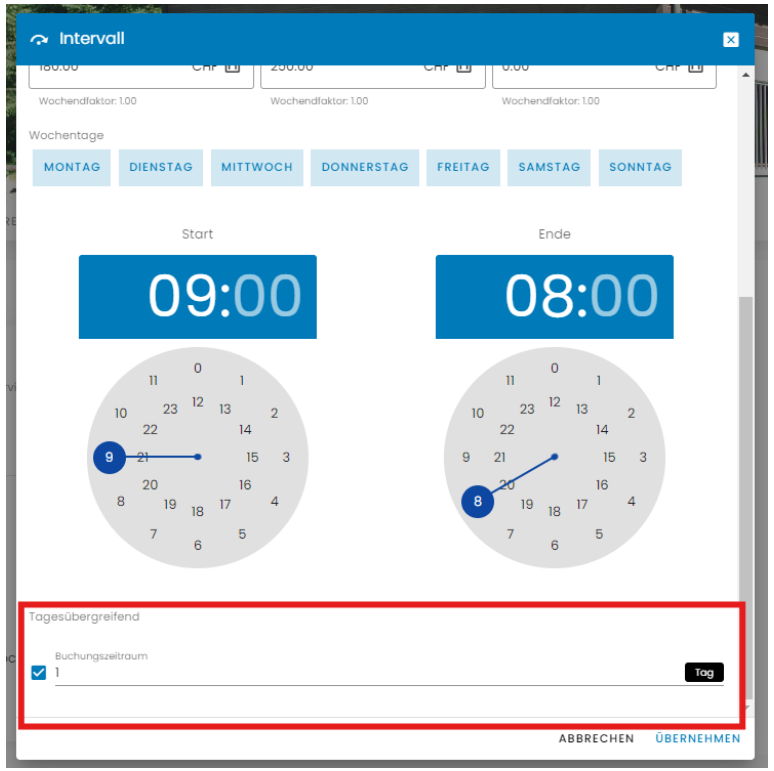
Neue Funktionen Reservationssystem

- ★ Tagesübergreifende Reservationen
- ★ Fragebogen
- ★ Eintragung Vor- und Nachbearbeitungszeiten (Puffer)



Tagesübergreifende Reservationen

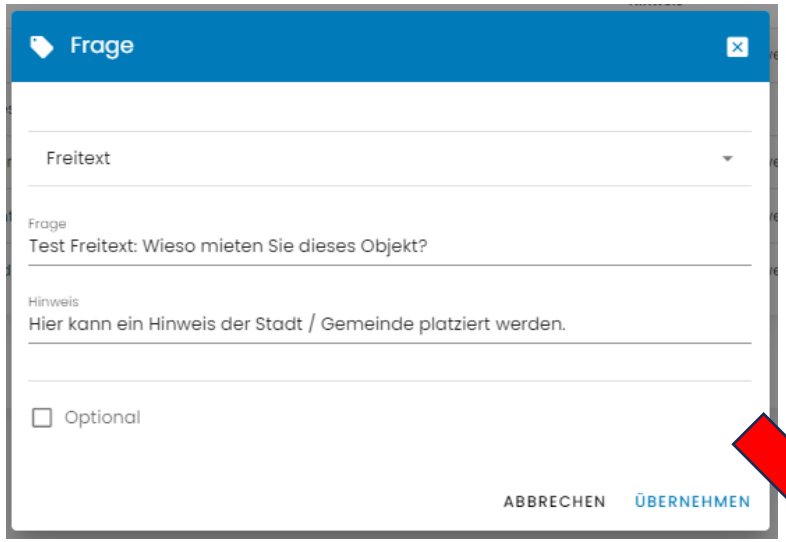
- Bisher:
  - Reservationen nur für einen Tag → vor allem bei Waldhütten war dies ungünstig
  - Musste bisher in die Beschreibung integriert werden (z.B. Reservation gilt für den reservierten Tag bis zum Folgetag 09.00 Uhr)
- Neu:
  - Reservationen können nun über mehrere Tage konfiguriert werden
    - Es können nebst Tage auch Wochen, Monate und Jahre konfiguriert werden
  - Einstellung in den Intervallen
  - Ebenfalls bei manuell erstellten Reservationen möglich
- *In Arbeit:*
  - *Flexibles Preismodell (je mehr Tage, desto günstiger, usw.)*



Fragebogen

- ★ Neu Möglichkeit, tiefere Informationen einzuholen
- ★ Antwort-Format ähnlich wie bei Optionen:
  - ★ Freitext
  - ★ Kontrollkästchen
  - ★ Nummern
  - ★ Auswahlfeld
  - ★ Dokumente
- ★ Pro Objekt können unterschiedliche und mehrere Fragebogen hinzugefügt werden (diese werden zuvor erstellt)
- ★ Abdeckung diverser Anforderungen der IG Reservationssystem und der Gemeinden

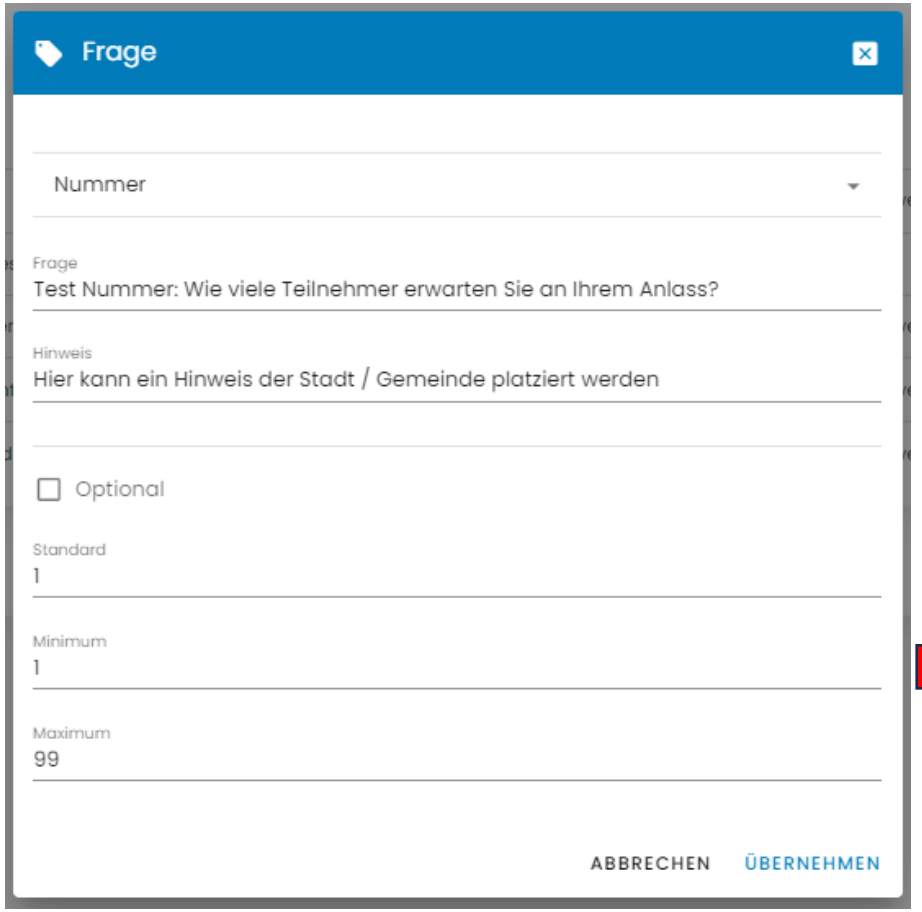
Fragebogen – Formate der Fragen I

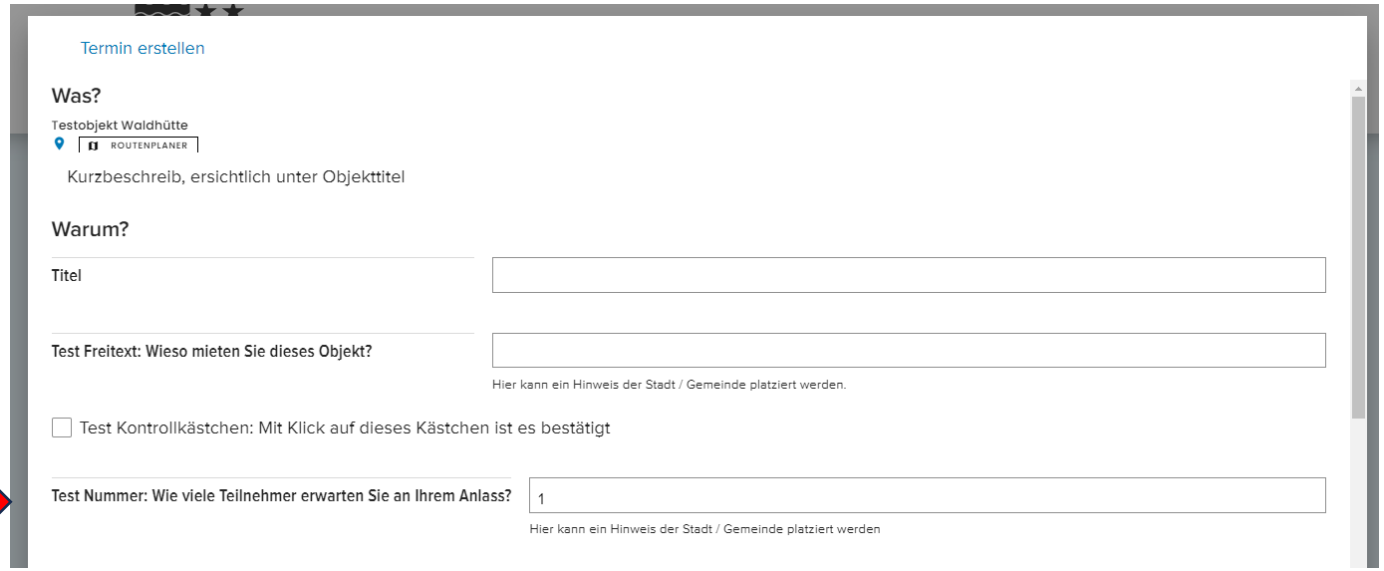






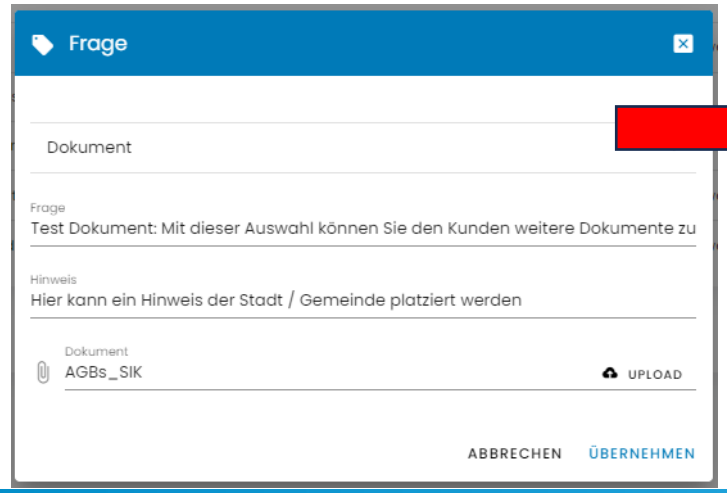
Fragebogen – Formate der Fragen II

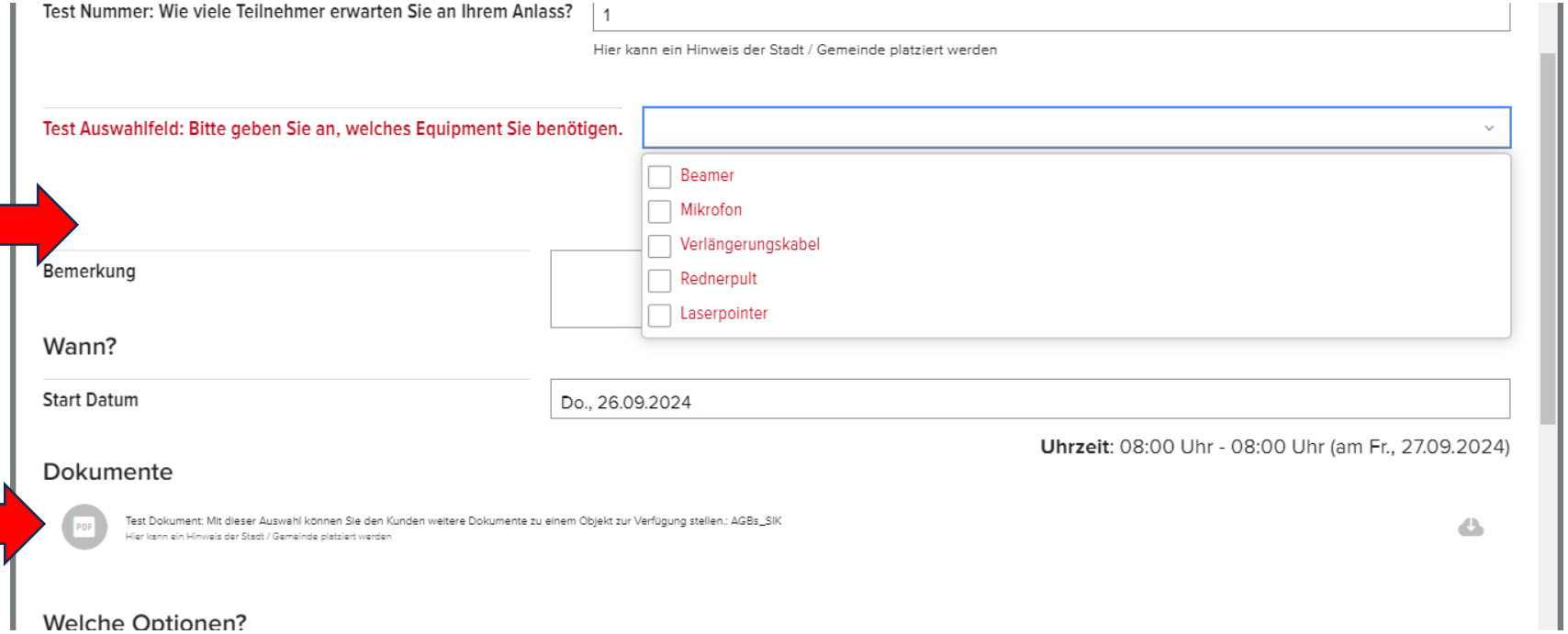




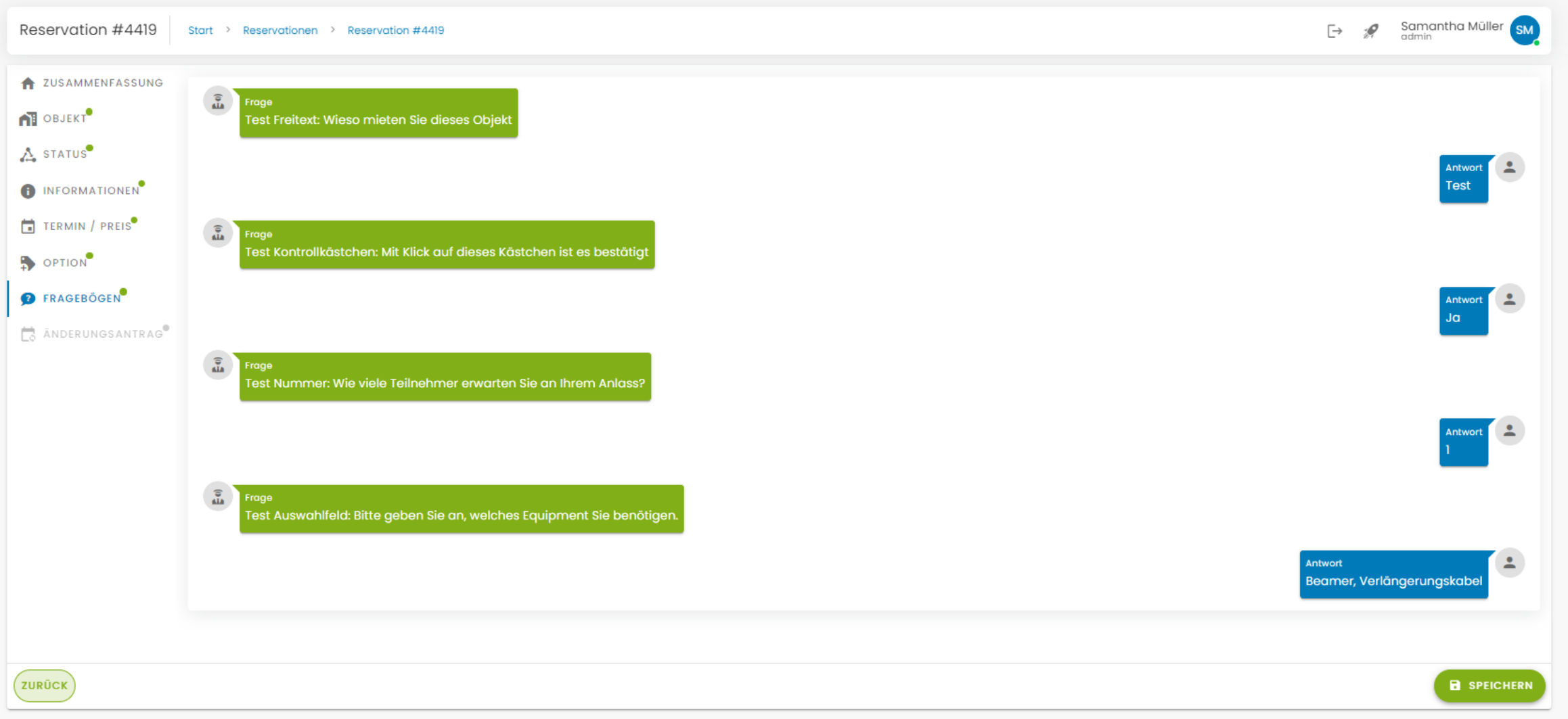
Fragebogen – Formate der Fragen III





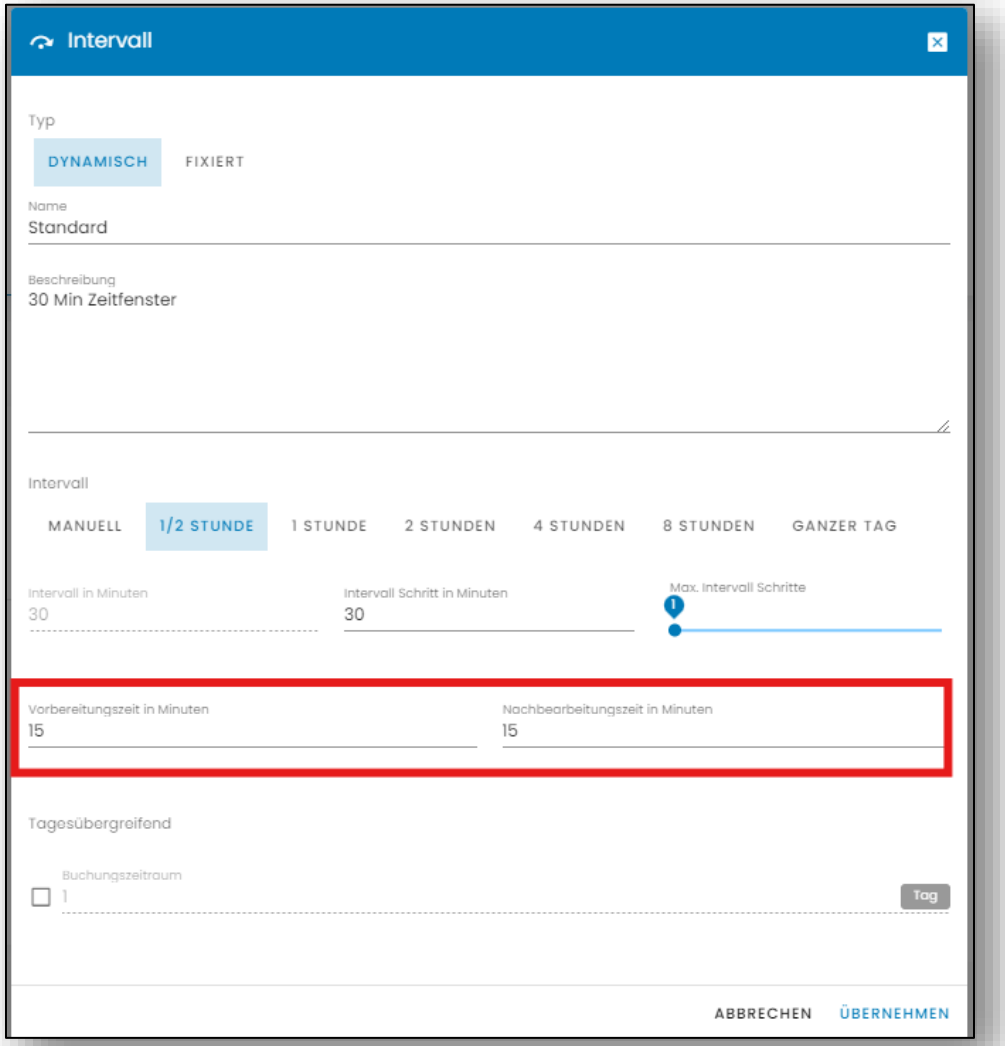


Fragebogen – Ansicht Gemeinde



Vor- und Nachbearbeitungszeit «Puffer»

- ★Tragen Sie für Termine aktiv Vor- und Nachbearbeitungszeiten (Puffer) ein
  - ★Möglich in den dynamischen Intervallen (Länge des Intervalls ist vorgegeben, Anfangs- resp. Endzeit nicht) für z.B. Reservationen von Schalterterminen
  - ★Somit können keine zwei Termine direkt aufeinander gebucht werden
  - ★Kalender erweitert Termin automatisch

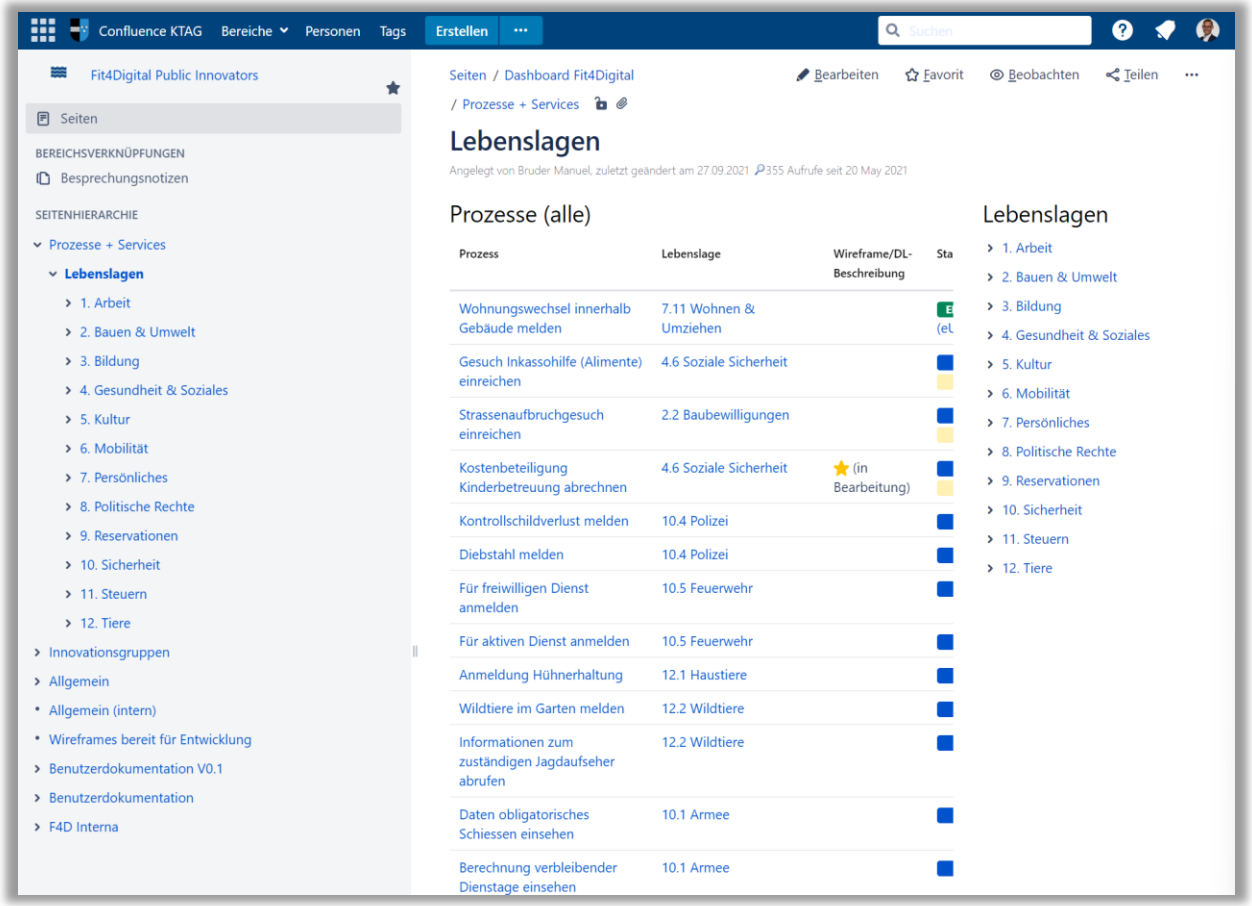


Die Arbeiten der Public Innovators

Samantha Müller und Fabio Kleiner

Ideenliste nach PI-Event 21.04.2021

- ★ Siehe Confluence – Lebenslagen Link
- ★ Total 234 Service- und Informations-Ideen
- ★ Einteilung in 12 Lebenslagen
  - ★ 1. Arbeit
  - ★ 2. Bauen & Umwelt
  - ★ 3. Bildung
  - ★ 4. Gesundheit & Soziales
  - ★ 5. Kultur
  - ★ 6. Mobilität
  - ★ 7. Persönliches
  - ★ 8. Politische Rechte
  - ★ 9. Reservationen
  - ★ 10. Sicherheit
  - ★ 11. Steuern
  - ★ 12. Tiere



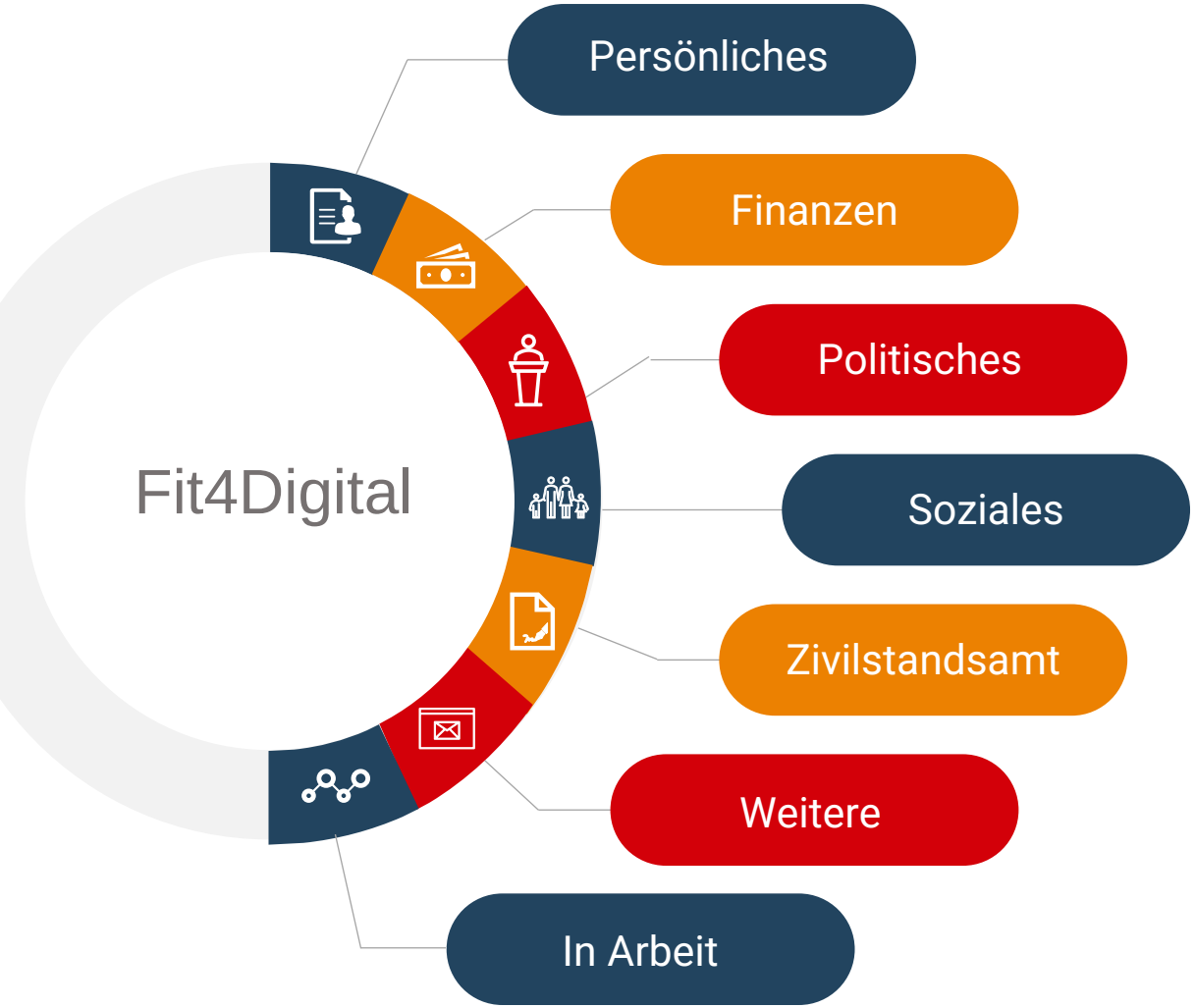
Service- und Informations-Ideen und Zuständigkeiten

- ★ **Service-Ideen Gemeinden: 123**
- ★ Service-Ideen Kanton: 50
- ★ Service-Ideen Dritte: 30

- ★ Informations-Ideen Gemeinden: 11
- ★ Informations-Ideen Kanton: 15
- ★ Informations-Ideen Dritte: 5

- ★ Total 234 Service- und Informationsideen Link

Bestehende kommunale Services



- Hauptwohnsitzbescheinigung bestellen
  Heimatausweis bestellen
  Datensperre beantragen
  Leumundszeugnis bestellen
  Erbenverzeichnis bestellen
- Betreibungsregisterauszug bestellen
  Betreibungsbegehren einreichen
  Fortsetzungsbegehren einreichen
  Ratenzahlung vereinbaren
  Bestätigung über bezahlte Steuern
  Steuerkonto einsehen
- Fehlende Stimm- und Wahlunterlagen nachbestellen
  Wahlfähigkeitsausweis bestellen
- Neuantrag für schul- und familienergänzende Kinderbetreuung einreichen
- Auszug aus dem Ehe-, Todes- und Geburtsregister bestellen
  Heimatschein bestellen
  Personenstands- und Partnerschaftsausweis und –urkunde bestellen
  Bürgerrechts- und Namensnachweis bestellen
- Adressauskunft bestellen
  Als Ersthundehalter/in registrieren
  Entsorgungsmarken oder –säcke bestellen
  Artikel der Gemeinde bestellen
  Reservationssystem
  Meldeservice
- Veranstaltungen
  Persönliches Cockpit aus der Gemeinde-EWK und Geres
  Debitoren-Konto aus der Gemeinde-Buchhaltung
  Einzahlungsschein bestellen
  usw.

Status Umsetzung Service-Idee Gemeinden (123)

★ Umgesetzte Services-Ideen:	**50**	
★ Bestehende Services-Ideen:	**23**	**101**
★ Durch PI's zurückgestellte Services-Ideen (neu):	**28**	
★ Services in Arbeit (Edition 2024):	12 (*+4)	
★ Services Edition 2025:	9	
★ Total	122 (126)	

* Zusätzliche Service-Ideen aus den IG-Treffen 2024

★ Neu sind somit von 126 noch 25 Services in Arbeit resp. geplant

Ergebnisse seit dem letzten PI-Event

- IG Soziales
  - Diskussion & Review Formular «Elternschaftsbeihilfe beantragen»
  - BPMN-Prozess zu «Gesuch für Alimentenbevorschussung einreichen»
- IG Review & Innovation
  - Prüfung offener Services inkl. Abstimmung über weiteres Verfahren
  - Diverse Optimierungen an bestehenden Services wurden besprochen und umgesetzt
- IG Zivilstandsamt
  - Identifikation neuer Services für das Smart Service Portal Aargau
  - Besprechung div. Optimierungen an bestehenden Services
  - Beschluss zu einer Gesamtübersicht aller Zivilstandservices

Ausblick IG-Treffen I

- IG Soziales
  - Erneute Prüfung Formular «Elternschaftsbeihilfe beantragen» nach Anpassungen
  - Prüfung BPMN-Diagramm und DL-Beschreibung zu «Gesuch Alimentenbevorschussung einreichen»

- IG Zivilstandsamt
  - Erarbeitung & Prüfung der Formulare für neue Services
    - Ausweis + Bestätigung über registrierten Familienstand
  - Erarbeitung & Prüfung der Gesamtübersicht für Zivilstandservices

Ausblick IG-Treffen II

- ★ IG Review & Innovation
  - ★ Besprechung Umfrageergebnisse
  - ★ Besprechung Formular-Entwurf & DL-Beschreibung «Einzahlungsscheine bestellen»
  - ★ Weitere Feedbacks zu div. Optimierungs-Themen
- ★ IG Reservationstool
  - ★ Weiteres Testing inkl. Befundaufnahme durch die IG
- ★ IG Bildung + Kultur (Treffen noch ausstehend)
  - ★ Prüfung + Besprechung Formular Einzelanlass

Edition 2024 & Ausblick Edition 2025

Samantha Müller

Edition 2024 – aktuell in Arbeit

- Folgende Services sind mit den Public Innovators in Arbeit / im Aufbau
  - Einzahlungsscheine bestellen (Losgelöst vom Service „Ratenzahlung beantragen)
  - Elternschaftsbeihilfe beantragen
  - Gesuch Alimentenbevorschussung einreichen
  - Adressauskunft für Unternehmen
  - Ausweis über registrierten Familienstand bestellen
  - Bestätigung über registrierten Familienstand bestellen

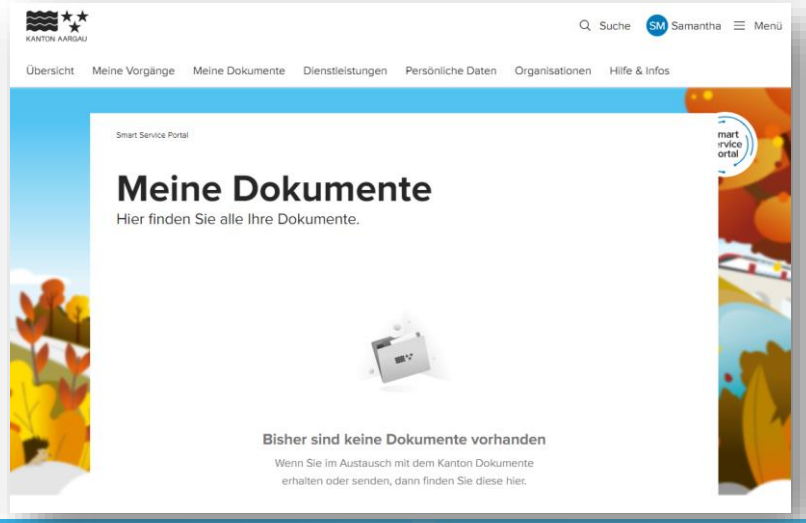
Ausblick Edition 2025

★ Folgende Services werden für die Edition 2025 angegangen:

Prozess	Lebenslage	Fachliche Zuständigkeit
Hundedaten / Heimtierausweis einreichen	12.1 Haustiere	Gemeinde / Diverse
Inventurverfahren durchführen	11.2 Erbschafts- und Schenkungssteuern	Gemeinde / Inventuramt
Anmeldeformular für Ersatzwahl bestellen	8.2 Politische Pflichten	Gemeinde / Kanzlei
Kindesanerkennung vor Geburt anmelden	7.5 Geburt	Gemeinde / Zivilstandsamt
Änderung persönlicher Daten melden	4.9 Diverses	Gemeinde / Soziale Dienste
Kostenbeteiligung Kinderbetreuung abrechnen	4.6 Soziale Sicherheit	Gemeinde / Soziale Dienste
Gesuch Inkassohilfe (Alimente) einreichen	4.6 Soziale Sicherheit	Gemeinde / Soziale Dienste
Kontoauszug Sozialhilfe bestellen	4.6 Soziale Sicherheit	Gemeinde / Soziale Dienste
Gesuch Sistierung Liste säumige Prämienzahler einreichen	4.3 Krankenversicherung	Gemeinde / Soziale Dienste

Meine Dokumente - Stand

- ★ Vorbereitungsarbeiten vom Kanton
  - ★ Schnittstelle zum Smart Service Portal konnte erstellt werden
  - ★ Abschnitt «Meine Dokumente» steht bereit
  - ★ Technische Standards zur Schnittstelle und Vorgaben wurden definiert
- ★ Arbeiten bei Fit4Digital
  - ★ Erarbeitung der Schnittstelle anhand der Standards und Vorgaben
  - ★ Erarbeitung einer Demo mit Fachlösungsanbieter, um zu zeigen…
    - ★ Wie geht die Bestellung in der Fachlösung ein?
    - ★ Wie wird die Bestellung von der Fachlösung verarbeitet?
    - ★ Wie wird das Dokument signiert / gesiegelt?
    - ★ Wie wird das Dokument ausgeliefert?
    - ★ Wie kann das Dokument korrekt angezeigt werden?



Neue operative Leitung F4D

Raymond Tellenbach, Vorsitzender Fit4Digital Geschäftsführung

Submissionsverfahren

- ★ Zwischen Mai und Juni 2024 wurden im Rahmen eines offenen Verfahrens nach GATT/WTO unter Berücksichtigung transparenter Kriterien die sechs eingegangenen Angebote sorgfältig geprüft.
- ★ Der Ausschuss der Geschäftsführung hat als Evaluationsteam definierte Aspekte der Angebote beurteilt und die Anbieterinnen hatten an einer Präsentation die Gelegenheit, ihre Firma, die eingesetzten Personen und ihre Konzepte vorzustellen sowie Fragen zu beantworten.
- ★ Für den Zuschlagsentscheid standen der Preis, der Erfüllungsgrad der Qualitätskriterien, die Erfahrungen im Kommunalbereich und die Überzeugungskraft der Anbieter und des Angebots im Vordergrund.

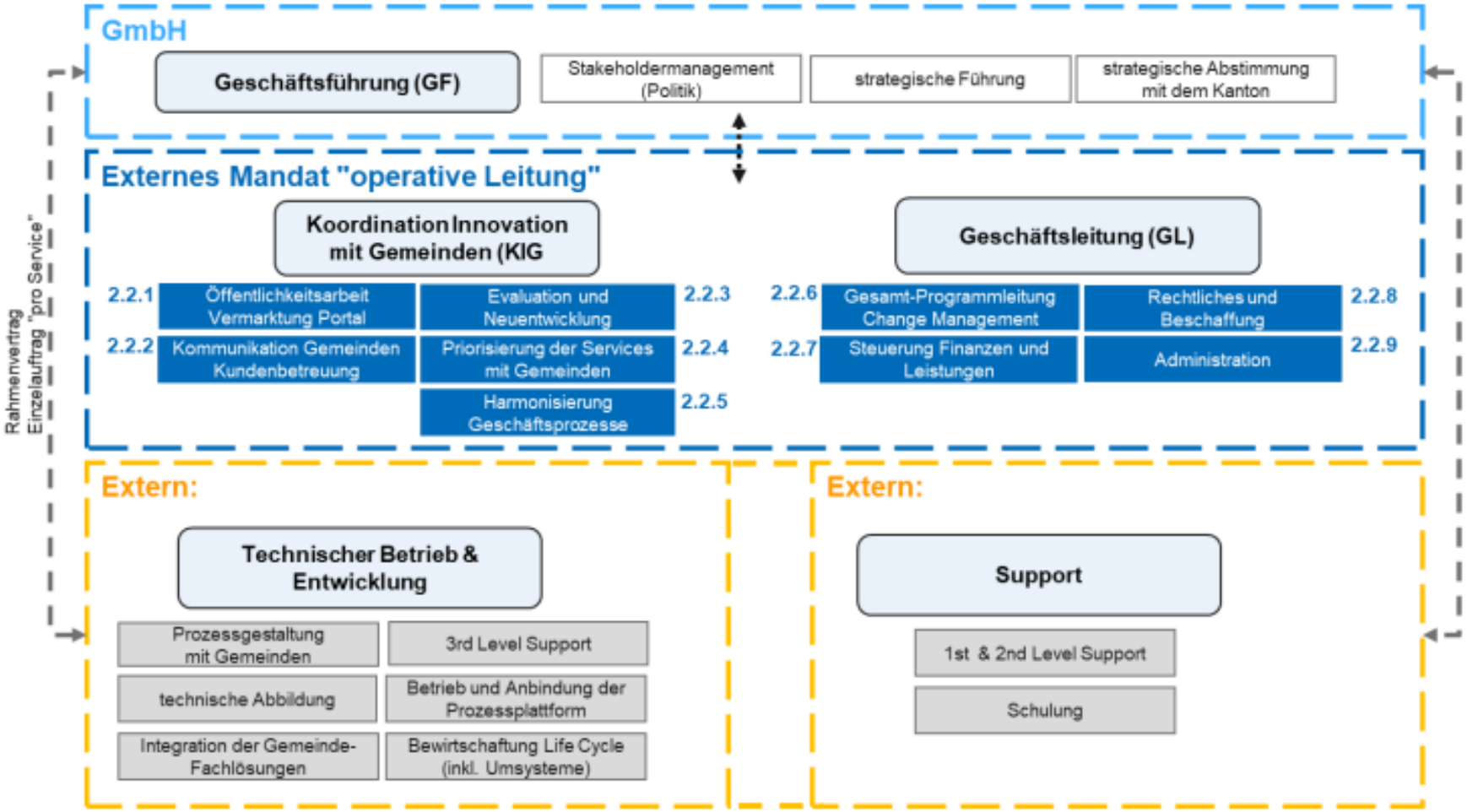
Zuschlag an die Digital Boutique GmbH

- ★ Die Geschäftsführung erteilte im August 2024 der Firma **Digital Boutique GmbH** mit Sitz in Baden den Zuschlag.
- ★ Digital Boutique GmbH verfügt über fundierte Erfahrungen und gute Referenzen und hat ein überzeugendes Team sowie einen im Vergleich leicht tieferen Preis angeboten.
- ★ Die Anbieterin begleitete ein vergleichbar komplexes Projekt im Kanton Thurgau und versteht aus unterschiedlichen Digitalisierungsprojekten im Kanton Aargau das kommunale Umfeld.
- ★ Ab 1. Januar 2025 wird Herr Remo Giger die Rolle der Geschäftsführung übernehmen und Frau Anika Havelka wird die Innovationsaktivitäten mit den Gemeinden koordinieren.

Nächste Schritte

- In den kommenden Wochen werden wir die Übergabe an die Digital Boutique GmbH sorgfältig und in offenem Austausch aufgleisen.
- Bis Mitte 2025 werden die folgenden Aufgabenpakete ebenfalls öffentlich ausgeschrieben:
  - Technischer Betrieb und Entwicklung
  - Support

Organigramm F4D Betriebsorganisation

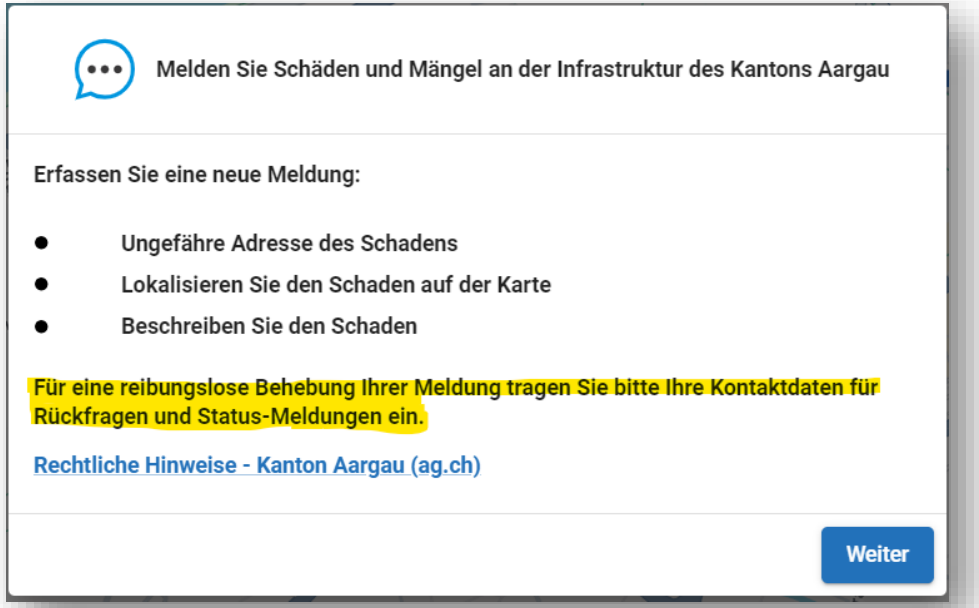


Diverses, Schlusswort und Fragen

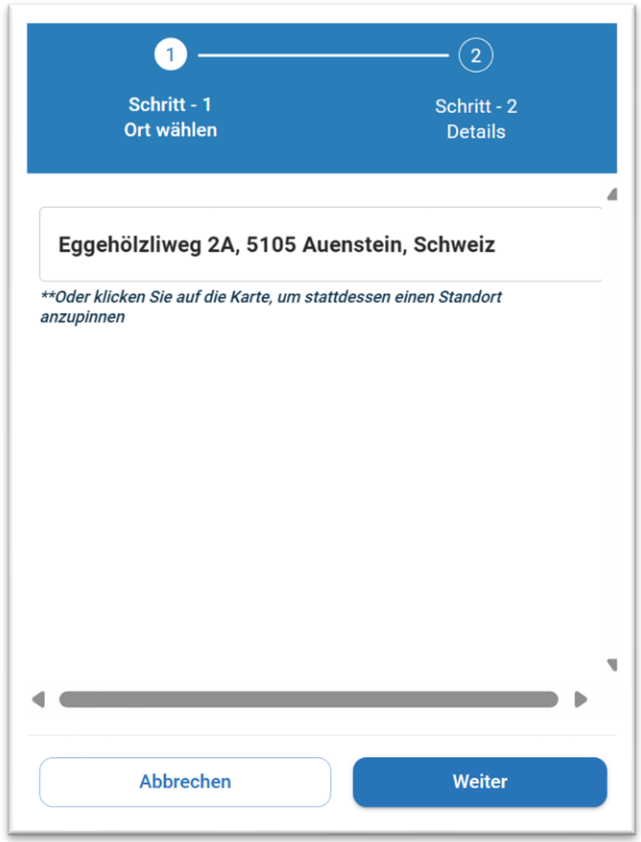
Fabio Kleiner, Samantha Müller & Gérald Strub

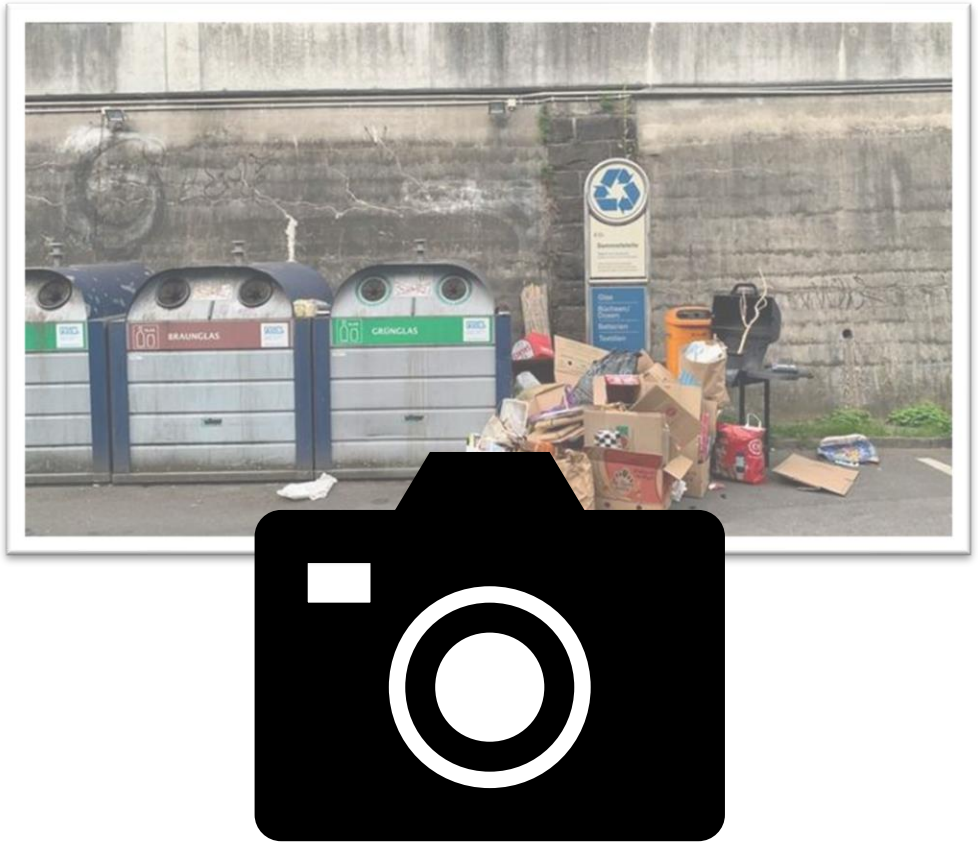
Meldeservice

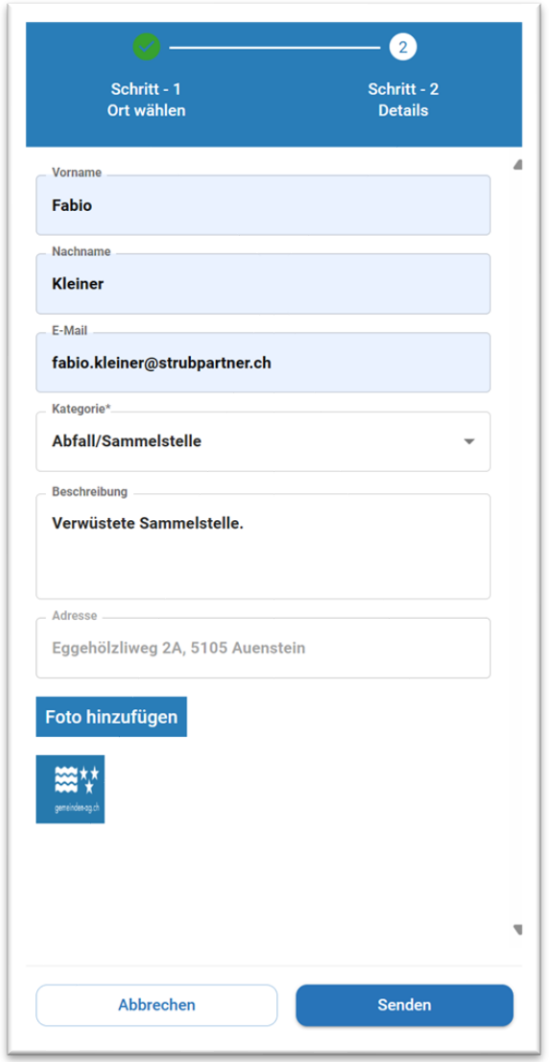
- ★ Schnelle und einfache Übermittlung von Schäden oder Mängel
- ★ 59 Gemeinden nutzen den Service bereits
- ★ Meldungen können an zuständige Personen / Abteilungen weitergeleitet werden
  - ★ Entweder via Mail oder physisch mit dem Report (inkl. Beschreibung und Bild)
- ★ Kontaktangaben sind freiwillig (keine Hürden schaffen)
  - ★ Kunde wird motiviert, die Angaben trotzdem zu machen



Meldung in 3 Schritten veröffentlichen







Payment Payrexx Onboarding

- ★ Ausgehend von 170 F4D Gemeinden
  - ★ Payrexx erfolgreich aktiviert: 109
  - ★ KYC / Onboarding in Entwurf: 24
  - ★ KYC aktuell in Prüfung durch Payrexx: 1
  - ★ KYC / Onboarding noch ausstehend: 36

- ★ Verknüpfungen von Händler-Accounts der Gemeinden werden jeweils Ende Monat (für einen sauberen «Cut») vorgenommen
- ★ Führen Sie noch heute das Onboarding für Ihre Gemeinde durch!
  - ★ Zeitaufwand ca. 15 Minuten

Unsere FAQs & Dauerbrenner I

- ★ Woher erhalte ich die Informationen zur Zahlung von Payrexx?
  - ★ Nutzt den F4D-eigenen Payrexx-Report im Gemeinde-Cockpit
  - ★ Anhand der Auszahlungs-ID ist ersichtlich, welche Bestellungen in der Zahlung berücksichtig wurden
  - ★ Genaue Details über Service, Gebühren, MwSt., KST und weitere
- ★ Wo passe ich die Kosten eines Dokuments an?
  - ★ Im Gemeinde-Cockpit unter dem Abschnitt «Prozesse» im jeweiligen Service
- ★ Es ist eine Bestellung für den Service XY eingegangen, ich sehe diese aber nicht
  - ★ Stellen Sie sicher, dass Sie die nötigen Berechtigungen für die Bearbeitung eines Services haben

Unsere FAQs & Dauerbrenner II

- Wo kann ich das Reservationssystem im Gemeinde-Cockpit bearbeiten?
  - Dies wird nicht im Gemeinde-Cockpit konfiguriert
  - Die Konfiguration findet in einer separaten Browser-Lösung statt. Der Zugang dazu muss aktiv beantragt werden über support@f4d.ch
  - Im Gemeinde-Cockpit muss der Service aktiviert werden

- Wie konfiguriere ich den Prozess «Neuantrag für schul- und familienergänzende Kinderbetreuung einreichen»?
  - Jede Gemeinde kann eigene Anhänge definieren, welche für die Bearbeitung eines Antrags benötigt werden
  - Dies wird im Abschnitt «Eigenschaften» vorgenommen
  - Anhänge können pro Antragsteller und Person im gleichen Haushalt verlangt werden
    - Bitte entsprechend benennen
  - Unterscheidung zwischen Pflicht- und optionalen Uploads möglich

Unsere FAQs & Dauerbrenner III

- Wie weiss ich, wer aus unserer Gemeinde einen Payrexx Zugang hat und wie nehme ich das Onboarding vor?
  - Vor der Aufschaltung des Smart Service Portal Aargau hat jede F4D-Gemeinde einen Zugang resp. die Zugangsdaten zugesendet bekommen
  - Da dies schon länger her ist, melden Sie sich bei support@f4d.ch für einen neuen Zugang resp. eine neue Benutzer-Einladung
  - Das Onboarding wird in den Anleitungen Schritt für Schritt erklärt

- Wie weiss ich, wie ich einen Service konfigurieren muss?
  - Schauen Sie in unserer Anleitungssammlung im Confluence vorbei
  - Alle Dokumentationen, Specials, Hinweise, Vorschläge und weitere hilfreiche Informationen sind darin zu finden
  - Für den Zugriff benötigt F4D Ihre G-ID (ID zum kantonalen Konto), melden Sie uns diese und wir berechtigen Sie sofort!

Unsere FAQs & Dauerbrenner IV

- Wie kann ich mich anmelden?
  - Die Anmeldung erfolgt über https://app.f4d.ch
  - Bitte nicht den Link der Einladung nutzen, diese ist nur für die Benutzerregistrierung
  - Merken Sie sich die Registrierungsart (mit oder ohne Verbindung zum kantonalen Konto) für den einfachen Einstieg

- Ich kann die Bestellung im Gemeinde-Cockpit nicht abschliessen, die Felder sind ausgegraut
  - Sind Felder in einer Bestellung ausgegraut, handelt es sich um einen End-to-End-Service und muss in der Fachlösung bearbeitet werden
  - Falls sie dort abgeschlossen ist, verschiebt F4D den Auftrag im Gemeinde-Cockpit gerne in die Abgeschlossenen

Was wäre im Bereich der Serviceaktivierung noch möglich?

- ★ 170 F4D Gemeinden
  - ★ 16 mögliche Gemeinde-Services zur Aktivierung pro Gemeinde (ohne Betreibungsamt)
  - ★ 2’768 aktivierbare Services
  - ★ 1’226 (1’242) Services sind aktuell nicht aktiviert
  - ★ Dies entspricht 42.2%!
- ★ 15 RZA
  - ★ 10 mögliche RZA-Services zur Aktivierung pro RZA
  - ★ 150 aktivierbare Services
  - ★ 3 Services sind aktuell nicht aktiviert
  - ★ Dies entspricht 2%



Verlinkung

- ★ Eine Verlinkung kann grosses bewirken!
- ★ Die Einwohnerinnen und Einwohner werden von der Gemeindewebseite direkt auf den Service des SSP geleitet
- ★ Nutzerzahlen im SSP werden gefördert
- ★ Modul «Online Schalter» kann durch eine Tabelle ersetzt werden → Kosteneinsparung

- ★ Falls die Zeit zu eng ist für die selbständige Verlinkung der Services kann Fit4Digital für Euch gerne die Umsetzung übernehmen

Kosten/Nutzen-Faktor

Mögliche jährliche direkte Kosteneinsparungen
(Best Practice Beispiel einer Aargauer Gemeinde)

★ Jahresbeitrag an F4D (1'595 EW):	Fr.	3'987.50
★ Aktivierung & Wartung der EtE Services *Kosten werden von F4D übernommen (Spezialpreis)*	- Fr.	1'500.00
★ Abschalten des Online Schalters:	- Fr.	1'400.00
★ Abschalten des Formular-Designers für den OS *(Kostenschätzung)*	- Fr.	300.00
★ Abschalten des Reservationstools:	- Fr.	830.00
★ Total Kosten F4D	- Fr.	42.50

★ Hinzu kommt bspw. noch die Arbeitszeit, welche durch die «Nicht-Schalter-Bedienung» eingespart werden kann, der umwelttechnische Aspekt, dass nicht mehr auf die Gemeinde gefahren werden muss usw.

Kosten/Nutzen-Faktor

- ★ Repetitive Arbeiten werden reduziert, was Zeit für anspruchsvollere Arbeiten schafft
- ★ Arbeitsunterbrüche werden minimiert
- ★ End-to-End Verarbeitung von Bestellungen
- ★ Zentrierung des Bestelleingangs
- ★ Digitalisierung der öffentlichen Verwaltung
- ★ Kundenzentrierung
- ★ Zeit- und ortsunabhängiger Bezug von Behördendienstleistungen
- ★ usw.

Unsere Motivation

- ★ In den vergangenen Jahren haben wir im Rahmen unseres Auftrags der Programmleitung Fit4Digital mit unserer ganzen Leidenschaft und Professionalität aufgebaut und zum Erfolg geführt.
- ★ Seit dem Go-live im März 2022 sind mehr als **60’600 Kunden-Bestellungen** von kommunalen Services über das Smart Service Portal eingegangen und wurden verarbeitet.
- ★ Daraus resultierten Einnahmen aus Gebühren in der Höhe von über **CHF 1.55 Mio**, welche durch die Aargauer Bevölkerung bequem online bezahlt werden konnten.
- ★ In keinem anderen Kanton können die Gemeinden eine derart erfolgreiche Zusammenarbeit mit diesen Nutzungszahlen aufweisen.

Vergleich Nutzung eUmzug CH – F4D im AG

	eUmzug CH	Fit4Digital
Einzugsgebiet	24 Kantone	Aargau mit 170 Gemeinden
Einwohner Abdeckung	rund 6’000’000	rund 700’000
Kundenbestellungen pro Monat	12’000 – 16’500	3’000 – 3’600
Kundenbestellungen pro Tag	400 – 550	100 – 200
Ausbaupotential	vorhanden	gross

FAQ und Save the Date

- ★ Bis **02.10.2024**: Fragen und Rückmeldungen zur Veranstaltung an info@f4d.ch
- ★ Bis **04.10.2024**: Beantwortung der Fragen durch das F4D Team

- ★ 12. Public Innovators Infoveranstaltung (**Save the Date: 16. Januar 2025, 09.00 Uhr**) mit Ergebnisübersicht und Erfahrungsbericht zur Edition 2024 und 2025
- ★ Laufender Kontakt über die Kollaborationsplattform und via info@f4d.ch und support@f4d.ch

Zusammen machen wir Digitalisierung

- ★ Die konsequente Kundenzentrierung ist ein wichtiger Erfolgsfaktor
- ★ Bestehende Strukturen nutzen und Menschen involvieren
- ★ Tun ist wie wollen, nur krasser!



Annahme: «Alles ist möglich!»



Frage: «Wie kann Deine Gemeinde in Zukunft ein attraktiver Arbeitgeber und Dienstleister sein?»

Wir sagen Danke!

- ★ Danke allen Gemeinden und den Kanton, die mit uns diesen mutigen Weg gegangen sind.
- ★ Danke allen Public Innovators, welche aktiv zum Erfolg von Fit4Digital beigetragen haben.
- ★ Danke für die tolle Zusammenarbeit und die Unterstützung.



Herzlichen Dank

Herzlichen Dank für die Unterstützung und das grosse Interesse!

Bei Fragen stehen Euch die Mitglieder von Fit4Digital unter info@f4d.ch gerne zur Verfügung.

