Little Caesars

Medcor

PROCEDIMIENTOS DE RESPUESTA E INFORME de lesiones

(CALIFORNIA)

SI SE PRODUCE UNA LESIÓN

¿ESTA LESIÓN ES POTENCIALMENTE MORTAL Y REQUIERE ASISTENCIA MÉDICA INMEDIATA?

MEDCOR #
1-833-919-1779

NO

1. **DEBE LLAMAR A NEDCOR AL 1-833-919-1779 CON EL INFORME DEL INCIDENTE.**
   Si hay un menor de edad involucrado, consulte la información adicional a continuación.
   En este momento, notifique al Supervisor de área.

2. **SEGÚN LAS INSTRUCCIONES DE LA ENFERMERA DE CLASIFICACIÓN DE MEDCOR:**
   1. Realice el autocuidado según se le instruyó.
   O
   2. Diríjase a la clínica* que le indica la enfermera.

3. Completar el formulario DWC-1 con el colega y enviar el formulario a Recursos Humanos.

SI

1. **LLAME AL 911 PARA ASISTENCIA MÉDICA DE EMERGENCIA EN LA TIENDA**
   Comuniquese con la policia, si la lesión es consecuencia de un acto criminal o de un accidente que requiere ayuda de la policía.

2. **LLAME A MEDCOR AL 1-833-919-1779 SOBRE EL INCIDENTE.**
   - Notifique al Supervisor de área
   - Si hay un menor de edad involucrado, consulte las instrucciones adicionales a continuación.

3. Completar el formulario DWC-1 con el colega y enviar el formulario a Recursos Humanos.

AVISO PARA TODOS LOS GERENTES DE TURNO Y SUPERVISORES, Próximos pasos:

- Después de completar la llamada con Medcor, el Gerente de Turno (o Supervisor) debe notificar a Recursos Humanos sobre el incidente.
- Si el colega es referido a una clínica y recibe alguna restricción de trabajo o no puede trabajar por razones médicas, el Gerente de Turno (o Supervisor) debe notificar de inmediato a Recursos Humanos para determinar su estado laboral.
- Por favor, envíe todas las facturas médicas y la correspondencia a Recursos Humanos.

PROCEDIMIENTOS SI HAY UN MENOR DE EDAD INVOLUCRADO

- El gerente de turno debe comunicarse con el padre o tutor del menor al número de teléfono de contacto de emergencia para notificar sobre la lesión y coordinar el transporte a la clínica ocupacional (a menos que se haya llamado a un equipo de asistencia de emergencia para que acuda al restaurante).
- Cuando un padre o tutor llega al restaurante, el gerente de turno debe pedirle que firme el formulario de Autorización de divulgación de información.
- Si el padre o tutor no está disponible, el gerente de turno debe comunicarse con Recursos humanos o con el Reclutador/Entrenador para solicitar instrucciones adicionales.
  En ninguna circunstancia, el gerente debe transportar a NADIE a la clínica ocupacional sin la aprobación previa del Director de mercado, Recursos humanos o el Reclutador/Entrenador.

Todos los colegas de Little Caesars deben seguir el procedimiento anterior. Esto garantizará que el incidente se informe de manera precisa, así como también proporcionará información de seguimiento para la reclamación, que la clínica u hospital pueden exigir.

*Consulte el tablero de anuncios del restaurante para informarse sobre otras clínicas ocupacionales autorizadas, si es necesario.

8.26 [LC332_CA_SP]