



Principal Keisha Green
Assistant Principal Karine Steadman
510 East 141 Street, Bronx, NY 10454
Phone #: 718-292-8817
Fax #: 718-292-3962
www.ps30x.com



School Cell Phone & Electronic Device Policy

Purpose:

To create an environment conducive to learning by minimizing distractions caused by cell phones and other personal internet-enabled electronic devices, ensure the safety and focus of all students during school the school day, and follow [Education Law §2803](#), effective August 1, 2025, all New York State schools are required to adopt a policy that prohibits the use of personal internet-enabled devices during the school day on school grounds. An "internet-enabled electronic device" is defined as an electronic device capable of connecting to the internet and enabling the user to access content on the internet. Examples of such devices include cell phones, smartphones, smartwatches, laptops, tablets, iPads, portable music and entertainment systems and earbuds.

Policy statement:

Students will not be permitted to use or access their personal internet-enabled electronic devices upon arrival at school until the end of the school day. The school day is defined as the period from the moment students enter the school building until the last class of the day ends, including during lunch. The school day starts at 8:15 am and ends at 2:35 pm. At the end of the school day or related after school program, all devices will be distributed by the teacher in charge of the class. Students will be able to use school/NYCPS-issued devices during the school day.

1. COLLECTION/STORAGE

- Upon arrival, students must power off their devices.
- Collection of devices...

School provides students with locked pouches...

- Students will place their devices in their pouches and secure it in front of school staff during morning entry.
- A designated cell phone collection point, supervised by staff, will be set up by Entrance 5 (Cafeteria Entrance) between 7:30 am and 8:10 am for students participating in the breakfast program. The cafeteria doors will close promptly at 8:10 am.
- At 8:15 am, the Main Entrance, Exit 3 and Exit 5 will reopen for students who are not part of the breakfast program. At this time, cell phones will be collected at the following locations:
 - **Grades 3K and PreK:** Main Entrance
 - **Grades K–2:** Entrance 3
 - **Grades 3–5:** Entrance 5 (Cafeteria Entrance)
- If students arrive after this window, they must bring their phones to the main office to be given to Ms. Patricia Rodriguez, Parent Coordinator.
 - Students will store their locked pouches in their backpack for the day.

Vision: D7 is the Bridge to Generational Success
PS 30X Mission: Shaping Future Visionaries, Leaders and Advocates



Principal Keisha Green
Assistant Principal Karine Steadman
510 East 141 Street, Bronx, NY 10454
Phone #: 718-292-8817
Fax #: 718-292-3962
www.ps30x.com



- At the end of the school day, students will unlock their pouches at designated locations on each floor outside the stairwells, with assigned staff members supervising and assisting.
- They will remove their device(s) and lock their pouches before leaving the school.
- Students with approved early dismissal will retrieve their devices from Ms. Patricia Rodriguez, Parent Coordinator in Room 113 upon signing out in the sign out book.
- In the event that a storage device, such as a pouch, is lost or damaged, the school will provide a new pouch at a charge of \$25.00.
- At the end of the school day, devices will be distributed by Ms. Patricia Rodriguez, Parent Coordinator between 2:35 pm and 2:40 pm in Room 113.

2. EMERGENCY COMMUNICATIONS

- In case of emergency or exigent circumstances, parents or guardians can call Ms. Patricia Rodriguez, Parent Coordinator, at 718-292-8817 to reach their child.
- In case of emergency or exigent circumstances, students may access phones in the main office to reach their parents or guardians.
- In case of emergency or exigent circumstances, the school will use GAMA, Class Dojo and/or to communicate information to parents or guardians.
 - a. Here is how parents/guardians can access the automated messaging system:
 - i. <https://www.schools.nyc.gov/setup-guide>
- To ensure that you receive any emergency notifications, please ensure that your email address and phone number are up-to-date in P.S. 30's records. You can do this by setting up and updating information on your NYCSA (New York City Schools Account) account.

3. EXCEPTIONS

- Students are allowed to use their device if they have an individualized education program (IEP) or 504 Plan that includes use of an internet-enabled device and do not have a DOE-issued device for such purpose.
- Parents/guardians must contact Ms. Steadman at 718-292-8817 if a student requires an exception for reasons such as: medical reasons (for example to monitor blood sugar or other similar circumstances), if student is a caregiver, for approved language purposes (such as translation or interpretation services if no other means are available), or where otherwise required by law.
- Exceptions will be processed and approved within 48 hours of receiving the request.

4. DISCIPLINE

Vision: D7 is the Bridge to Generational Success
PS 30X Mission: Shaping Future Visionaries, Leaders and Advocates



Principal Keisha Green
Assistant Principal Karine Steadman
510 East 141 Street, Bronx, NY 10454
Phone #: 718-292-8817
Fax #: 718-292-3962
www.ps30x.com



- Students who use electronic devices in violation of the NYCPS [Discipline Code](#), the school's policy, Chancellor's Regulation A-413, and/or the NYCPS [Internet Acceptable Use and Safety Policy](#) ("IAUSP") will be subject to progressive discipline. This means that the disciplinary responses will escalate based on the nature and frequency of the violation. Unauthorized device use will lead to progressive disciplinary actions:

Infraction Number	Intervention / Action	Notes & Procedures
1	Teacher Warning: Verbal warning; remind the student to store the device appropriately.	Document infraction and Admin enters into OORS.
2	Teacher Parental Outreach: The teacher contacts the parent/guardian to explain expectations. The phone is confiscated and the parent needs to pick it up.	Record communication in iLog. Admin enters into OORS.
3	Repeated Violation by Student Teacher reports to Admin; Admin speaks with student, contacts parents and reminds of repeated infractions and consequences moving forward. The phone is confiscated and the parent needs to pick it up.	Record communication in iLog . Admin enters into OORS. A04
4	Device Confiscation: Formal meeting: student, parent, AP, counselor; develop behavior plan. Repeated misuse or refusal to comply, may result in removal from class or formal suspension for chronic non-compliance.	Record communication in iLog . Admin enters into OORS. A04

We will not issue suspensions solely for device violations. Persistent refusals may escalate under standard As provided in the State law, a student may not be suspended solely on the grounds that the student accessed a personal internet-enabled device in violation of school policy. Repeated incidents of insubordination (i.e. refusal to surrender or store devices) may result in a suspension **if approved** by the Office of Safety and Youth Development.

5. OTHER: If lost or stolen

- In the unlikely event that an electronic device is stolen or damaged at school, parents can submit a claim to the Comptroller's Office. More information on submitting a claim is available on the [Comptroller's webpage](https://comptroller.nyc.gov/services/for-the-public/claims/e-filing/) <https://comptroller.nyc.gov/services/for-the-public/claims/e-filing/>

We appreciate your cooperation in helping us maintain a focused and productive learning environment. If you have any questions or need further clarification regarding these policies, please do not hesitate to contact the Parent Coordinator, Ms. Patricia Rodriguez, Parent Coordinator at 718-292-8817

Vision: D7 is the Bridge to Generational Success
PS 30X Mission: Shaping Future Visionaries, Leaders and Advocates



Principal Keisha Green
Assistant Principal Karine Steadman
510 East 141 Street, Bronx, NY 10454
Phone #: 718-292-8817
Fax #: 718-292-3962
www.ps30x.com



Política Escolar de Teléfonos Celulares y Dispositivos Electrónicos

Propósito:

Crear un ambiente propicio para el aprendizaje al minimizar las distracciones causadas por teléfonos celulares y otros dispositivos electrónicos personales habilitados para internet; garantizar la seguridad y el enfoque de todos los estudiantes durante el día escolar; y cumplir con la Ley de Educación §2803. A partir del 1 de agosto de 2025, todas las escuelas del Estado de Nueva York deben adoptar una política que prohíba el uso de dispositivos personales habilitados para internet durante el día escolar en los terrenos de la escuela.

Un “dispositivo electrónico habilitado para internet” se define como un dispositivo electrónico capaz de conectarse a internet y permitir al usuario acceder a contenido en internet. Ejemplos de tales dispositivos incluyen teléfonos celulares, teléfonos inteligentes, relojes inteligentes, computadoras portátiles, tabletas, iPads, sistemas portátiles de música y entretenimiento, y auriculares.

Declaración de la política:

Los estudiantes **no podrán usar ni acceder** a sus dispositivos personales habilitados para internet desde el momento de su llegada a la escuela hasta el final del día escolar.

El **día escolar** se define como el período desde el momento en que los estudiantes ingresan al edificio escolar hasta que finaliza la última clase del día, incluyendo el almuerzo.

El día escolar comienza a las **8:15 a.m.** y finaliza a las **2:35 p.m.**

Al finalizar el día escolar o el programa extracurricular relacionado, todos los dispositivos serán devueltos por el maestro a cargo de la clase. Los estudiantes podrán usar los dispositivos proporcionados por la escuela/NYCPS durante el día escolar.

COLECCIÓN/ALMACENAMIENTO

- Al llegar, los estudiantes deben apagar sus dispositivos.
- Colección de dispositivos...
- La escuela proporcionará a los estudiantes fundas con cerradura.
- Los estudiantes colocarán sus dispositivos en sus fundas y las cerrarán frente al personal escolar durante la entrada en la mañana.
- Se establecerá un punto designado de recolección de teléfonos celulares, supervisado por personal, en la Entrada 5 (Entrada de la Cafetería) entre las 7:30 a.m. y las 8:10 a.m. para los estudiantes que participen en el programa de desayuno.

Vision: D7 is the Bridge to Generational Success
PS 30X Mission: Shaping Future Visionaries, Leaders and Advocates



Principal Keisha Green
Assistant Principal Karine Steadman
510 East 141 Street, Bronx, NY 10454
Phone #: 718-292-8817
Fax #: 718-292-3962
www.ps30x.com



- Las puertas de la cafetería cerrarán puntualmente a las 8:10 a.m.

A las 8:15 a.m., la Entrada Principal, la Salida 3 y la Salida 5 volverán a abrirse para los estudiantes que no participan en el programa de desayuno. En ese momento, los teléfonos celulares serán recogidos en los siguientes lugares:

- Grados 3K y PreK: Entrada Principal
- Grados K–2: Entrada 3
- Grados 3–5: Entrada 5 (Entrada de la Cafetería)

Si los estudiantes llegan después de este horario, deberán llevar sus teléfonos a la oficina principal para entregárselos a la Sra. Patricia Rodríguez, Coordinadora de Padres.

Los estudiantes guardarán sus fundas con cerradura en sus mochilas durante el día.

Al final del día escolar, los estudiantes abrirán sus fundas en lugares designados en cada piso, fuera de las escaleras, con miembros del personal asignados supervisando y ayudando.

Luego retirarán su(s) dispositivo(s) y cerrarán nuevamente sus fundas antes de salir de la escuela.

Los estudiantes con salida temprana aprobada recogerán sus dispositivos con la Sra. Patricia Rodríguez, Coordinadora de Padres, en el Salón 113 después de firmar en el libro de salida.

En caso de que un dispositivo de almacenamiento, como una funda, se pierda o se dañe, la escuela proporcionará una nueva funda con un costo de \$25.00.

Al final del día escolar, los dispositivos serán distribuidos por la Sra. Patricia Rodríguez, Coordinadora de Padres, entre las 2:35 p.m. y las 2:40 p.m. en el Salón 113.

COMUNICACIONES DE EMERGENCIA

- En caso de emergencia o circunstancias urgentes, los padres o tutores pueden llamar a la Sra. Patricia Rodríguez, Coordinadora de Padres, al 718-292-8817 para comunicarse con su hijo/a.
- En caso de emergencia o circunstancias urgentes, los estudiantes podrán usar los teléfonos en la oficina principal para comunicarse con sus padres o tutores.
- En caso de emergencia o circunstancias urgentes, la escuela usará GAMA, Class Dojo y/o otros medios para comunicar información a los padres o tutores.

Vision: D7 is the Bridge to Generational Success
PS 30X Mission: Shaping Future Visionaries, Leaders and Advocates



Principal Keisha Green
Assistant Principal Karine Steadman
510 East 141 Street, Bronx, NY 10454
Phone #: 718-292-8817
Fax #: 718-292-3962
www.ps30x.com



Aquí se explica cómo los padres/tutores pueden acceder al sistema de mensajería automatizado:

<https://www.schools.nyc.gov/setup-guide>

- Para asegurarse de recibir cualquier notificación de emergencia, verifique que su dirección de correo electrónico y número de teléfono estén actualizados en los registros de P.S. 30.
Puede hacerlo configurando y actualizando la información en su cuenta NYCSA (New York City Schools Account).

4. EXCEPCIONES

Los estudiantes pueden usar su dispositivo si tienen un Programa de Educación Individualizado (IEP) o un Plan 504 que incluya el uso de un dispositivo con acceso a internet y no tienen un dispositivo emitido por el DOE para ese propósito.

Los padres/tutores deben comunicarse con la Sra. Steadman al 718-292-8817 si un estudiante necesita una excepción por razones tales como: razones médicas (por ejemplo, para monitorear el nivel de azúcar en la sangre u otras circunstancias similares), si el estudiante es un cuidador, para fines de idioma aprobados (como servicios de traducción o interpretación si no hay otro medio disponible), o cuando lo exija la ley.

Las excepciones se procesarán y aprobarán dentro de las 48 horas posteriores a la recepción de la solicitud.

5. DISCIPLINA

Los estudiantes que usen dispositivos electrónicos en violación del Código de Disciplina de NYCPS, la política de la escuela, el Reglamento del Canciller A-413 y/o la Política de Uso Aceptable y Seguridad de Internet de NYCPS ("IAUSP") estarán sujetos a una disciplina progresiva. Esto significa que las respuestas disciplinarias aumentarán según la naturaleza y la frecuencia de la infracción. El uso no autorizado de dispositivos dará lugar a medidas disciplinarias progresivas. Esto significa que las respuestas disciplinarias aumentarán según la naturaleza y la frecuencia de la infracción. El uso no autorizado de dispositivos dará lugar a medidas disciplinarias progresivas:

Infracción #	Intervención / Acción	Notas y Procedimientos
1	Advertencia del Maestro/a: Advertencia verbal; se recuerda al estudiante guardar el dispositivo correctamente.	El maestro/a documenta la infracción. La Administración registra el incidente en OORS .

Vision: D7 is the Bridge to Generational Success
PS 30X Mission: Shaping Future Visionaries, Leaders and Advocates



Principal Keisha Green
Assistant Principal Karine Steadman
510 East 141 Street, Bronx, NY 10454
Phone #: 718-292-8817
Fax #: 718-292-3962
www.ps30x.com



- | | | |
|----------|---|--|
| 2 | Contacto con la Familia por el Maestro/a: El maestro/a llama al padre/madre/tutor para explicar las expectativas. El teléfono será confiscado y deberá ser recogido por el padre/madre/tutor. | La comunicación se registra en iLog . La Administración registra el incidente en OORS . |
| 3 | Reincidencia: El maestro/a informa a la Administración. El/la Administrador/a se reúne con el estudiante, contacta a los padres/tutores y recuerda las consecuencias por reincidencia. El teléfono será confiscado y deberá ser recogido por el padre/madre/tutor. | La comunicación se registra en iLog . La Administración registra el incidente en OORS con el código A04 . |
| 4 | Confiscación del Dispositivo y Reunión Formal: Se realizará una reunión con el estudiante, padre/madre/tutor, subdirector/a y consejero/a para desarrollar un plan de conducta. El uso indebido repetido o la negativa a cumplir puede resultar en la remoción de clase o suspensión formal por incumplimiento crónico. | La comunicación se registra en iLog . La Administración registra el incidente en OORS con el código A04 . |

Suspensiones

No emitiremos suspensiones únicamente por violaciones relacionadas con dispositivos electrónicos. De acuerdo con la ley estatal, un estudiante **no puede ser suspendido solamente** por haber usado un dispositivo personal con acceso a internet en violación de la política escolar.

Sin embargo, la **negativa persistente** a entregar o guardar el dispositivo de acuerdo con las reglas de la escuela puede considerarse **insubordinación**. En estos casos, la suspensión **puede aplicarse únicamente si es aprobada por la Oficina de Seguridad y Desarrollo Juvenil (Office of Safety and Youth Development)**.

Pérdida o robo

En el caso poco probable de que un dispositivo electrónico sea robado o dañado en la escuela, los padres/tutores pueden presentar una reclamación a la **Oficina del Contralor**.

Más información sobre cómo presentar una reclamación está disponible en la página web del Contralor:

👉 <https://comptroller.nyc.gov/services/for-the-public/claims/e-filing/>

Vision: D7 is the Bridge to Generational Success
PS 30X Mission: Shaping Future Visionaries, Leaders and Advocates



Principal Keisha Green

Assistant Principal Karine Steadman
510 East 141 Street, Bronx, NY 10454

Phone #: 718-292-8817

Fax #: 718-292-3962

www.ps30x.com



Agradecimiento

Agradecemos su cooperación para ayudarnos a mantener un ambiente de aprendizaje enfocado y productivo.

Si tiene preguntas o necesita más información sobre estas políticas, no dude en comunicarse con la **Coordinadora de Padres, la Sra. Patricia Rodríguez** al **718-292-8817**.

Vision: D7 is the Bridge to Generational Success
PS 30X Mission: Shaping Future Visionaries, Leaders and Advocates