

Preparação da loja

Um roteiro para organizar o início da operação.

Unidade / CNPJ: _____

Veículo / processo: _____ Data: _____

Cadastro e contratação

- ☐ Conferir os dados e documentos do CNPJ da unidade.
- ☐ Confirmar credenciamento e pendências no canal oficial.
- ☐ Revisar contratação, contatos e condições vigentes.

Certificado e plataforma

- ☐ Conferir titular, validade e configuração do certificado.
- ☐ Confirmar habilitação e reconhecimento nos ambientes usados.
- ☐ Organizar usuários, responsáveis e treinamento da equipe.

Antes da primeira operação

- ☐ Conhecer o fluxo aplicável ao veículo e ao estado.
- ☐ Definir como consultar retorno, documentos e protocolos.
- ☐ Usar uma lista de pendências com responsável e próximo passo.

Pendências / responsável:

Roteiro de organização. Confira os procedimentos vigentes com a integradora e o órgão responsável. Este checklist não comprova a conclusão da transferência.
Referência: Central de Ajuda RENAVE do Serpro. Atualizado em 02/10/2026.

Conheça a plataforma: renavetotal.com.br