Programme

B1

V5 · 10/2026 PROGRAMME DE FORMATION · DOCUMENT PUBLIC

Programme de formation — Préparation au TEF IRN, niveau B1

21 heures · 3 jours consécutifs, ou 6 séances du soir de 3 h 30, de 18 h 00 à 21 h 30 · présentiel ou visioconférence

Intitulé	Préparation au TEF IRN — niveau B1 (compréhension et expression, oral et écrit)
Code interne	SBC-TEF-B1-21H
Format	21 heures : 3 jours consécutifs de 7 heures, ou 6 séances du soir de 3 h 30, de 18 h 00 à 21 h 30, du lundi au samedi
Modalité	Présentiel à L'Île-Saint-Denis ou visioconférence selon la session, outillé par la plateforme numérique SBC Formation, accès individuel pendant 3 mois
Nature	Action de formation au sens des articles L. 6313-1 et L. 6313-2 du code du travail. Exonérée de TVA (article 261-4-4° a du CGI).
Effectif	1 à 12 participants
Version	V5 — 10/2026

01 Contexte, public et prérequis

Depuis le 1er janvier 2026, une première demande de carte de résident, de carte de résident permanent ou de carte de résident longue durée UE suppose de justifier d'un niveau B1 en français et de réussir l'examen civique. Le niveau B1 est demandé aux ressortissants non européens de moins de 65 ans ; toutes les cartes de résident ne sont pas concernées, et le renouvellement à droit constant ne l'est pas. Le TEF IRN est l'un des deux tests reconnus par le ministère de l'intérieur, avec le TCF. Il comporte quatre épreuves passées le même jour, et l'attestation est valable deux ans. Cette préparation porte sur l'examen de français uniquement. Vérifiez ce qui s'applique à votre situation sur service-public.fr ou auprès de votre préfecture.

Public visé	Adultes non francophones résidant en France, engagés dans une demande de première carte de résident, devant certifier un niveau B1.

Prérequis	Comprendre les points essentiels d'un échange courant. Savoir produire quelques phrases enchaînées à l'écrit. Un niveau A2 consolidé est recommandé. Aucun diplôme n'est exigé.

02 Objectifs

OBJECTIF PRINCIPAL

Amener le participant à traiter les quatre épreuves du TEF IRN au niveau B1, avec l'autonomie attendue à ce niveau.

- Comprendre un texte informatif et repérer l'intention de son auteur.
- Suivre un dialogue ou une annonce et en extraire une condition, un délai, une conséquence.
- Structurer un écrit en parties, avec des connecteurs logiques.
- Exposer une situation à l'oral, justifier un choix et répondre à une objection simple.
- Gérer son temps sur les quatre épreuves.

03 Méthodes mobilisées et moyens

- Décodage guidé de documents au niveau visé, puis mise en autonomie progressive.
- Micro-entraînements chronométrés sur le temps réel de chaque épreuve.
- Travail oral en binômes, ou avec le formateur lorsque le groupe est réduit ; jeux de rôle en conditions semi-réelles puis réelles.
- Correction collective avec la grille de critères visible par tous.
- Entraînement individuel sur la plateforme entre les séances, avec suivi de progression.

MOYENS

Salle équipée d'une vidéoprojection ou classe virtuelle · plateforme numérique SBC Formation, accès individuel pendant 3 mois : positionnement, entraînement par compétence, fiches de révision, supports audio, simulations chronométrées, suivi de progression · simulation blanche complète · bilan individuel et mémo de fin de parcours, transmis par voie numérique. Tous les supports sont sur la plateforme ; aucun support papier n'est remis.

04 Organisation, tarifs et accès

Durée	21 heures, en 3 jours consécutifs de 7 heures ou en 6 séances du soir de 3 h 30

Horaires	Parcours du soir : du lundi au samedi, de 18 h 00 à 21 h 30, six séances de 3 h 30. Parcours intensif : journées de 7 heures de formation, pause méridienne en plus. Les dates retenues figurent sur la convocation.
Intervenant	Formateur spécialisé en français langue étrangère, expérimenté en préparation aux certifications de français et en accompagnement d'adultes engagés dans une démarche administrative
Délais d'accès	Réponse sous 48 heures ouvrées. Inscription possible jusqu'à 48 heures avant le début de la session, dans la limite des places disponibles.
Accessibilité	La préparation peut être adaptée. Signalez votre besoin avant le démarrage à notre référent handicap, Ilias Bouloudane, contact@sbcformation.fr, 01 84 21 11 48. La salle est au premier étage ; si l'accès n'est pas possible pour vous, la même préparation existe à distance.
Tarif	850 €, frais de passation de l'examen compris. Les 180 € de frais sont réglés à SBC Formation et reversés au centre agréé partenaire. La préparation est une action de formation exonérée de TVA (article 261-4-4° a du CGI). Règlement possible en plusieurs fois.
Ce que comprend le tarif	Les 21 heures de cours de méthodologie · l'accès individuel à la plateforme pendant 3 mois · la simulation blanche complète · le bilan individuel et le mémo de fin de parcours · les frais de passation du TEF IRN chez notre centre agréé partenaire, le rendez-vous étant pris avec vous après la préparation.
Si vous choisissez un autre centre	Vous restez libre de passer l'examen dans le centre agréé de votre choix. Dans ce cas, 180 € sont déduits, soit 670 € pour la préparation seule, et vous réglez les frais directement à ce centre.
Contact	contact@sbcformation.fr · 01 84 21 11 48

05 Modalités d'évaluation

ÉVALUATION	FORMAT	MOMENT
Positionnement d'entrée	QCM sur la plateforme, corrigé automatiquement ; fiche correcteur renseignée. Il situe le participant et oriente le parcours, il ne conditionne pas l'accès.	Avant la formation
Évaluation continue	Observation des acquis à chaque séquence, corrections collectives avec grille de critères, auto-évaluation en fin de séquence	Pendant la formation

ÉVALUATION	FORMAT	MOMENT
Simulation blanche	Les quatre épreuves enchaînées en conditions réelles, chronométrées, puis correction guidée par critères	Fin de parcours
Évaluation des acquis	Test de validation sur la plateforme, ouvert par le formateur, comparé au positionnement d'entrée	Avant l'examen officiel
Bilan individuel	Résultats, deux priorités de travail, plan de révision ; mémo de fin de parcours transmis par voie numérique	Fin de parcours
Satisfaction	Questionnaire à chaud, puis à froid trois mois après	Fin de parcours, puis + 3 mois

06 Contenu et déroulé

Le contenu se répartit en six blocs de compétences, 21 heures au total. Le déroulé de chaque format est celui du modèle de synopsis en vigueur pour le parcours. Les horaires du parcours du soir sont ceux d'une séance de 18 h 00 à 21 h 30 ; les dates retenues figurent sur la convocation.

BLOC	CONTENU	DURÉE
Comprendre les attentes du B1	Rappel du format et des critères d'évaluation · diagnostic d'entrée orienté B1 · vocabulaire administratif et du quotidien	3 h
Compréhension écrite	Textes informatifs, messages, documents pratiques · repérage des informations clés et des intentions	4 h
Compréhension orale	Dialogues, annonces et échanges courants · méthode et gestion du temps	4 h
Expression écrite	Organiser un écrit : introduction, arguments, conclusion · connecteurs logiques et reformulation	4 h
Expression orale	Prise de parole en continu et en interaction · justifier un choix, comparer deux options	3 h
Simulation et bilan	Simulation en conditions réelles · correction guidée avec grille de critères · bilan individuel et plan de révision	3 h

Parcours intensif — 3 jours consécutifs de 7 heures

Jour 1 — Comprendre l'examen, se positionner, travailler la réception

DEMI-JOURNÉE	SÉQUENCES	DURÉE
Matin	Accueil et cadrage · diagnostic d'entrée, passation et exploitation · compréhension écrite : méthode de repérage, exercices guidés, correction ciblée, questions-réponses	3 h 00
Après-midi	Compréhension orale : méthode d'écoute ciblée, exercices, correction, questions-réponses · vocabulaire des cinq thèmes, mise en contexte · consolidation CE/CO · bilan du jour	4 h 00

Jour 2 — Produire à l'écrit et à l'oral

DEMI-JOURNÉE	SÉQUENCES	DURÉE
Matin	Révision et remise en route · expression écrite A, message clair et adapté : méthode, production, correction · expression écrite B, texte argumenté simple : méthode, production, correction · questions-réponses	3 h 45
Après-midi	Expression orale A, appel téléphonique : méthode, jeux de rôle, retours · expression orale B, comparer, conseiller et argumenter : méthode, jeux de rôle, retours · passages rapides · questions-réponses · consolidation EE/EO · bilan du jour	3 h 15

Jour 3 — Simuler en conditions réelles, corriger, progresser

DEMI-JOURNÉE	SÉQUENCES	DURÉE
Matin	Cadrage de la simulation · simulation blanche complète, quatre épreuves enchaînées · correction guidée CE/CO	3 h 20
Après-midi	Correction guidée EE/EO par critères · remédiation ciblée selon les difficultés observées · bilan individuel et plan de révision	3 h 40

Parcours du soir — 6 séances de 3 h 30, de 18 h 00 à 21 h 30

Séance 1 — Cadre, diagnostic et méthode de lecture

HORAIRE	SÉQUENCE
18h00–18h30	Accueil, tour de table et objectifs
18h30–18h50	Le TEF IRN et le parcours en six séances
18h50–19h50	Diagnostic d'entrée : passation
19h50–20h30	Correction et exploitation du diagnostic
20h30–21h10	Compréhension écrite : méthode de repérage
21h10–21h30	Bilan de séance et consignes de révision

Séance 2 — Compréhension écrite

HORAIRE	SÉQUENCE
18h00–18h15	Rappel actif de la séance 1
18h15–19h00	CE : exercices guidés
19h00–19h45	CE : entraînement autonome chronométré
19h45–20h20	CE : correction ciblée
20h20–20h40	CE : questions-réponses
20h40–21h15	Vocabulaire : les cinq thèmes du TEF IRN
21h15–21h30	Bilan de séance

Séance 3 — Compréhension orale

HORAIRE	SÉQUENCE
18h00–18h15	Rappel CE et transition vers l'écoute
18h15–18h50	CO : méthode d'écoute ciblée
18h50–19h30	CO : exercices guidés
19h30–19h55	CO : correction ciblée
19h55–20h15	CO : questions-réponses
20h15–20h50	Vocabulaire : mise en contexte et mini-quiz
20h50–21h15	Consolidation CE/CO
21h15–21h30	Bilan de séance

Séance 4 — Expression écrite

HORAIRE	SÉQUENCE
18h00–18h15	Rappel et lancement de l'écrit
18h15–18h50	EE-A : méthode du message clair et adapté
18h50–19h25	EE-A : production et correction ciblée
19h25–20h00	EE-B : méthode du texte argumenté simple
20h00–20h40	EE-B : production chronométrée
20h40–21h00	EE-B : correction et amélioration
21h00–21h20	EE : questions-réponses
21h20–21h30	Bilan de séance

Séance 5 — Expression orale

HORAIRE	SÉQUENCE
18h00–18h15	Réactivation des formules utiles
18h15–19h15	EO-A : appel téléphonique — méthode, jeux de rôle, retours
19h15–20h15	EO-B : comparer, conseiller et argumenter — méthode, jeux de rôle, retours
20h15–20h45	EO : passages rapides et retours
20h45–21h05	EO : questions-réponses
21h05–21h20	Consolidation EE/EO et préparation de la simulation
21h20–21h30	Bilan de séance

Séance 6 — Simulation blanche, correction et bilan

HORAIRE	SÉQUENCE
18h00–18h10	Cadrage de la simulation
18h10–20h00	Simulation blanche complète, quatre épreuves
20h00–20h35	Correction guidée CE/CO
20h35–21h05	Correction guidée EE/EO
21h05–21h25	Bilan individuel et plan de révision
21h25–21h30	Clôture

07 Suivi et suites de parcours

- Feuilles d'émargement par demi-journée ou par séance, signées par le participant et le formateur.
- Certificat de réalisation remis en fin de formation, portant les heures effectivement suivies.
- Accès individuel à la plateforme maintenu pendant 3 mois à compter du premier jour de formation.
- Suite recommandée : passage du TEF IRN dans un centre agréé, une fois le niveau confirmé par l'évaluation des acquis. Si le niveau n'est pas atteint, un atelier d'entraînement accompagné, vendu à l'heure, ou une nouvelle préparation peuvent être proposés.

08 Ce que cette préparation n'est pas

- SBC Formation n'administre pas le TEF IRN et ne le fait pas passer. L'épreuve se déroule dans un centre agréé, sous la seule responsabilité de ce centre. Nous prenons le rendez-vous avec vous et nous réglons les frais de passation au centre ; nous n'intervenons ni dans le déroulement de l'épreuve, ni dans sa correction, ni dans la délivrance de l'attestation.
- SBC Formation ne délivre aucune attestation officielle de niveau. Seul l'organisme certificateur le fait.
- Aucun résultat à l'examen n'est garanti, et aucune décision de l'administration ne peut l'être.
- SBC Formation ne constitue pas votre dossier administratif, ne le dépose pas et n'en assure pas le suivi. Elle n'exerce aucune activité de conseil juridique.
- L'examen civique, également demandé pour la plupart des démarches, fait l'objet d'une préparation distincte, qui n'est pas une action de formation professionnelle et relève d'un contrat séparé.

Identité de l'organisme

SBC Formation · 40 Quai de la Marine, 93450 L'Île-Saint-Denis · contact@sbcformation.fr · 01 84 21 11 48

SIRET 104 747 753 00010

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11931279993 auprès du préfet de la région Île-de-France. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.